



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



ALCALDIA DE JERUSALÉN
INFORME

OBJETIVO: DESARROLLAR PACAS DIGESTORAS COMO ALTERNATIVA PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS ORGÁNICOS

FICHA DE EJECUCIÓN			
Actividades Realizadas	• Invitación a participar de las jornadas de realización de pacas digestoras • Desarrollo de las pacas		
Fecha	14 y 15 de Agosto 2021, 16 septiembre 2021	No. de participantes	40
Lugar o sitio de ejecución	Barrio el Paraíso, Barrio dos quebradas, vereda andorra		
Descripción de las Actividades Desarrolladas	En el marco del desarrollo del POMCA del río seco se realizó la alianza con la fundación universitaria del área andina y la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, los profesores y algunos estudiantes quisieron replicar la realización de las pacas digestoras como alternativa para el aprovechamiento de los residuos orgánicos. Se coordina con la asociación de mujeres y el grupo ambiental la caracola, para que se desarrollara la invitación de las dos jornadas: Sábado en el barrio el paraíso desde las 2:00 pm, Domingo en el barrio dos quebradas desde las 9:30 am, en la vereda andorra se realizó el 16 de septiembre, con el apoyo de la asociación de mujeres replicando al grupo de niñas ambiental la alegría de aprender. Las jornadas contaron con la participación de miembros de la defensa civil, CAR, comunidad en general, profesores y estudiantes de la fundación universitaria del área andina quienes lideraron el Taller- Capacitación en Elaboración de Pacas Digestoras, esta alternativa busca que los participantes a través de la jornada de capacitación en estos temas tengan nuevos hábitos de consumo y un manejo adecuado de los residuos orgánicos al interior del hogar y a su vez sean multiplicadores de la información a los demás miembros de la familia y de la sociedad.		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



La alternativa para el manejo ecológico de los residuos orgánicos, conocido como Pacas Biodigestoras o Pacas Digestoras Silva se ha desarrollado e impulsado en Colombia. Ha tenido aceptación en la Universidad de Antioquía, en acciones prácticas, estudios y tesis, así como en organizaciones e instituciones vecinales que difunden los beneficios que acarrea su uso.

El método de la Paca Biodigestora o Paca Digestora Silva, tienen un iniciador e impulsor, el tecnólogo forestal Guillermo Silva, egresado de la Universidad Nacional de Colombia. Silva, quien ha socializado y entendido de manera empírica este proceso, ha logrado darle a la sociedad una alternativa para responsabilizarse de los residuos orgánicos que genera, a la vez que participan en la construcción de ambientes saludables y sostenibles; del mismo modo ha posibilitado la inclusión de la academia a través de la investigación, permitiendo vincular los conocimientos científicos y teóricos dentro del planteamiento de las pacas para conocer su desarrollo y evolución

Las pacas biodigestoras permiten hacer una gestión ecológica de los residuos orgánicos, a la vez que se reciclan los nutrientes, de manera que reducen en gran medida la generación de impactos negativos en el ambiente (Ossa, 2016a). Según Silva, una paca biodigestora funciona como un biofiltro protector, pues “una capa protectora de hojas que son poco putrescibles, protege a los materiales más putrescibles como los residuos de cocina, los estiércoles, los alimentos en descomposición o sobras de alimentos ya cocinados, con ellos se arma un microecosistema que incuba diversidad de organismos descomponedores, similares a los encontrados en los suelos de los bosques y de esta forma es posible manejar los residuos orgánicos aun dentro de la ciudad”





REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



	 
Compromisos Adquiridos	N/A
Soportes de la actividad	Registro fotográfico.

Responsable,

Paula Alejandra Ramirez Uribe

PAULA ALEJANDRA RAMIREZ URIBE
Asesora Ambiental - Contratista

					ACTA DE REUNIÓN Concepto o Tema de la Reunión: Presentación y revisión actividades, pendientes y compromisos municipio Jerusalén.		DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO Hoja ___ De _	
Fecha	D	M	A	Lugar	Jerusalén, Cundinamarca	Acta No.		
	18	8	2021	Hora		2:30 p. m.		Convocada por
TEMAS A TRATAR								
Presentación y revisión actividades, pendientes y compromisos. Confirmación y programación de capacitaciones.								
DESARROLLO DE LOS TEMAS								
Se inicia la reunión mediante la plataforma teams en el siguiente link https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NThjYWM3ZGUtMzUyNC00NjZiLWJjZjMtY2ViYmNhZTZhMGlx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b89ff380-d78e-44f3-a717-167f8aec1955%22%2c%22Oid%22%3a%228f82d990-0363-46bf-88dd-f16c601c2c76%22%7d con la presentación de la Ing. Melanny Castaño, profesional de apoyo para el municipio de Jerusalén y la Ing. Carolina Corredor, profesional encargada de todo lo relacionado con residuos orgánicos en el territorio, seguido la Ing. Paula Ramírez, Asesora Ambiental de la Alcaldía municipal de Jerusalén, quien manifiesta que se hizo un seguimiento de las herramientas PetCAR junto con el profesional German García, en donde se evidencia que 6 de las herramientas que están a cargo de la Administración, y están en funcionamiento y buen estado. Seguido se habla acerca del reporte APLICAR, que no se ha podido hacer correctamente, ya que la aplicación se bloquea al cargar información. Después la Ing. Melanny pregunta acerca de la planta de papel, y la Ing. Paula informa, que la Asociación de Mujeres recibió una capacitación, para realizar agendas y reiniciar el proceso de fabricación, también menciona acerca de una reunión que se tiene programada para el día 19 de agosto, en el que se realizara el cronograma del proceso de formación brindado por la Fundación Área Andina en convenio con la CAR. A continuación se habla acerca de la Compostera SAC 15 T, y la Ing. Paula informa que no esta en funcionamiento ya que no cuentan con transporte para hacer la ruta selectiva, menciona que ya se hizo la solicitud directamente al Alcalde, y ya ase esta gestionando; la Ing. Carolina pregunta acerca de la SAC 1500 que se encuentra en la IED INDENAJE, y la Ing. Paula manifiesta que no se encuentra en funcionamiento, porque la institución se encontraba cerrada por temas de pandemia, la Ing. Melanny habla del acompañamiento que se brinda para reiniciar proceso, ya que las instituciones iniciaron actividades nuevamente, la Ing. Paula se compromete a programar capacitación de Residuos Orgánicos con el rector de la institución. Finalmente, la Ing. Paula habla acerca de una Capacitación de Residuos Solidos, y reglamentación, que se realizara para los funcionarios de la Policía Nacional, el día 30 de Agosto, a las (10 am), y solicita acompañamiento, la Ing. Melanny se compromete a asistir a la capacitación y realizar acompañamiento, por ultimo se pregunta acerca de informe mensual, la Ing. Paula manifiesta que no tenia conocimiento de este y la Ing. Melanny se compromete a enviar formato.								
g					RESPONSABLE			
1. Reporte APLICAR.					Ing. Paula Ramírez.			
2. Información herramienta Manos Verdes para acopio de ACU.					Ing. Melanny Castaño.			
3. Programación capacitación Residuos Orgánicos IED INDENAJE.					Ing. Paula Ramírez.			
4. Formato informe mensual municipal.					Ing. Melanny Castaño.			
5. Transporte ruta selectiva residuos orgánicos, para iniciar proceso de compostaje con SAC 15 T.					Ing. Paula Ramírez.			
6. Acompañamiento y desarrollo capacitación, Clasificación de Residuos Solidos y normatividad.					Ing. Melanny Castaño.			
Siendo las 6:00 pm se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:								

	ACTA DE REUNIÓN Concepto o Tema de la Reunión: Presentación y revisión actividades, pendientes y compromisos municipio Jerusalén.	DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO			
		Hoja ____ De ____			
Nombre Melanny Geraldine Castaño Ortiz	Firma 				
Entidad CAR	Teléfono 3175911919				
E-Mail mcastanoo@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO	
Nombre Anggie Carolina Corredor Guzmán	Firma 				
Entidad CAR- DCASC - CICLO RE CICLO	Teléfono 3124960810				
E-Mail acorredorg@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO	
Nombre Paula Alejandra Ramírez Uribe	Firma 				
Entidad Alcaldía Municipal de Jerusalén – Asesora Ambiental	Teléfono 3194830859				
E-Mail alejandraramirezu@hotmail.com	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO	
Nombre Leidy Xiomara Guzmán Forero	Firma 				
Entidad Alcaldía Municipal de Jerusalén – Oficina de servicios públicos	Teléfono 3182655782				
E-Mail serviciospublicos@jerusalen-cundinamarca.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO	



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



ALCALDIA DE JERUSALÉN
INFORME

OBJETIVO: PROMOVER LA CULTURA DEL RECICLAJE DE RESIDUOS

FICHA DE EJECUCIÓN			
Actividades Realizadas	• Introducción en la importancia del manejo de residuos • Fabricación de papel		
Fecha	26 y 31 Agosto 2021	No. de participantes	8
Lugar o sitio de ejecución	Alcaldía Municipal		
Descripción de las Actividades Desarrolladas	Con el objetivo de dar continuidad al proceso de educación ambiental en cuanto al manejo integral de los residuos sólidos se realizó la vinculación con el proyecto de las agendas artesanales para que se utilizara el papel reciclado como materia prima para las agendas. Se hicieron dos jornadas los días 26 y 31 de Agosto, contando con la participación de funcionarios de la policía, comisaria de familia, oficina de cultura y el grupo de las agendas, se realiza una introducción en la cual se destaca la importancia de este tipo de proyectos además de aprender técnicas para la generación de productos que puedan ser comercializados, se realiza un aprovechamiento de residuos dando una segunda oportunidad a los archivos que se generan en la alcaldía, esto es un claro ejemplo de cómo desde cada actividad que desarrollamos podemos reducir el impacto ambiental, se recomienda reducir, reutilizar y reciclar los residuos que tengan el potencial. Continuamos con la explicación de cómo se realiza el papel reciclado: 1. Se realiza el corte del papel en pequeños pedazos 2. Dejar en remojo de un día para otro 3. Se licua en la licuadora industrial 4. En el tanque lleno de agua a la mitad, se vierte el material licuado 5. En parejas se sumergen los bastidores y cuando el material este uniforme se sube lentamente para que quede parejo 6. Se llevan los bastidores a la mesa, donde se tiene una tela absorbente poniendo en los dos lados de la hoja de papel 7. Se lleva comprimir para eliminar el exceso de agua 8. Se deja secar		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



9. Queda el material listo para utilizar, se puede cortar con la guillotina de pliego.

Este proceso se realizó y se utilizaron las hojas resultantes para las agendas, en el momento se debe realizar más ensayos para que las hojas queden de una calidad más delgada y sea más fácil su utilización en las agendas.



Licuado del material (paso 3)



sumergir los bastidores y cuando el material este uniforme se sube lentamente para que quede parejo (paso 5)



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



	 Se pone la tela absorbente en los dos lados de la hoja de papel (paso 6)  Comprimir para eliminar el exceso de agua (paso 7)
Compromisos	N/A
Soportes de la actividad	Registro fotográfico.

Responsable,

Paula Alejandra Ramirez Uribe

PAULA ALEJANDRA RAMIREZ URIBE
Asesora Ambiental - Contratista

					ACTA DE REUNIÓN Concepto o Tema de la Reunión: Capacitación Normatividad en Residuos Jerusalén.		DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO Hoja ___ De _	
Fecha	D	M	A	Lugar	Jerusalén, Cundinamarca	Acta No.		
	30	8	2021	Hora	10:00 a. m.	Convocada por	Ing. Paula Ramírez	
TEMAS A TRATAR								
Capacitación Normatividad en Residuos								
Presentación de propuestas para solución de problemática (quema de hojarasca)								
DESARROLLO DE LOS TEMAS								
Se inicia la reunión con la presentación de la Ing. Paula Ramírez, Asesora Ambiental de la Alcaldía del Municipio de Jerusalén, quien habla de los temas a tratar y manifiesta el interés por iniciar a tomar medidas correctivas por parte de la Policía Ambiental y la Inspección de Policía, ya que en el municipio se están presentando repetitivamente algunas faltas, como la quema de hojarasca, por la cual se interponen varias quejas en la Alcaldía, aclara que por esto es importante conocer acerca de la normatividad y en especial del comparendo ambiental; seguido la Ing. Melanny castaño, profesional a cargo del acompañamiento y apoyo del municipio de Jerusalén, da la bienvenida a los participantes, se inicia la capacitación, con una exposición de lo que es la meta Ciclo Re Ciclo y el proyecto del que hace parte, "Poyecto21.Cultura para la Producción Sostenible y la Economía Circular", el objetivo y las estrategias que se llevan a cabo para cumplirlo, también nombra la importancia de las 3R dentro de este, y explica cada una de las R. Seguido se habla acerca de los objetivos de Desarrollo sostenible, y a los que se apunta directamente desde el proyecto de Ciclo Re Ciclo que son agua limpia y saneamiento, producción consumo responsable y ciudades y comunidades sostenibles. Después se dan conceptos básicos de lo que es ley, norma, decreto y resolución, y se pronuncia el orden jerárquico de estos conceptos para dar entrada a las normas, leyes, decretos y resoluciones que rigen todo el tema de residuos. Se hace una interrupción por parte del Inspector de Policía, quien habla acerca de los problemas que se pueden presentar por empezar a poner Comparendos ambientales, esto debido a temas políticos, y a que en el municipio no se esta implementado una buena Ruta selectiva, ya que solo se están recogiendo algunos residuos aprovechables, por parte de un Reciclador que es el único en el municipio, participa también el representante de la policía, quien manifiesta conformidad con lo dicho por el Inspector y propone hacer primero un proceso de formación, para concientizar y sensibilizar a la gente, ya que muchos de las faltas que incurrir son por falta de conocimiento. A continuación se habla acerca del Artículo 111 del Código de Policía, que habla acerca de los comportamientos contrarios a la limpieza y recolección de residuos y de escombros, y las medidas correctivas que acarrear. Por ultimo se hace una charla participativa, para buscar soluciones a la problemática presentada por parte de la Ing. Paula, se plantea un proceso de formación por parte de la administración en compañía de la profesional de Ciclo Re Ciclo, para concientizar a los habitantes, esto con ayuda de los presidentes de las Juntas de Acción Comunal, con una solución previa de las Rutas Selectivas para el material orgánico, la Ing. Paula y la técnica administrativa de la oficina de servicios públicos, manifiestan que habrá una solución para el transporte en el mes de septiembre.								
COMPROMISOS						RESPONSABLE		
1. Transporte Ruta Selectiva.						Alcaldía - Oficina de Servicios Públicos.		
2. Capacitaciones proceso de formación.						Ing. Melanny Castaño.		
3. Convocatoria proceso de formación.						Ing. Paula Ramírez.		
Siendo las 6:00 pm se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:								



ACTA DE REUNIÓN

Concepto o Tema de la Reunión:
Capacitación Normatividad en
Residuos Jerusalén.

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO
AL CIUDADANO

Hoja ____ De ____

Nombre	Melanny Geraldine Castaño Ortiz	Firma			
Entidad	CAR	Teléfono	3175911919		
E-Mail	mcastanoo@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO
Nombre	Paula Alejandra Ramírez Uribe	Firma			
Entidad	Alcaldía Municipal de Jerusalén	Teléfono	3194830859		
E-Mail	alejandraramirezu@hotmail.com	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	x	NO
Nombre		Firma			
Entidad		Teléfono			
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI		NO
Nombre		Firma			
Entidad		Teléfono			
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI		NO



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



ALCALDIA DE JERUSALÉN
INFORME

OBJETIVO: ORGANIZAR UN ESPACIO DE PARTICIPACIÓN PARA TRATAR EL TEMA DE COMPARENDO AMBIENTAL Y CODIGO DE POLICIA CON RESPECTO AL MANEJO DE RESIDUOS.

FICHA DE EJECUCIÓN			
Actividades Realizadas	• Capacitación normatividad en residuos solidos • Presentación de propuestas para la solución de problemáticas en el manejo de residuos (residuos de poda y corte de árboles)		
Fecha	30 Agosto 2021	No. de participantes	6
Lugar o sitio de ejecución	Biblioteca municipal		
Descripción de las Actividades Desarrolladas	Se inicia la reunión con la presentación de la Ing. Paula Ramírez, Asesora Ambiental de la Alcaldía del Municipio de Jerusalén, quien habla de los temas a tratar y manifiesta el interés por iniciar a tomar medidas correctivas por parte de la Policía Ambiental y la Inspección de Policía, ya que en el municipio se están presentando repetitivamente algunas faltas, como la quema de hojarasca, por la cual se interponen varias quejas en la Alcaldía, aclara que por esto es importante conocer acerca de la normatividad y en especial del comparendo ambiental; seguido la Ing. Melanny Castaño, profesional contratista de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, del programa ciclo reciclo quien es la encargada del acompañamiento y apoyo del municipio de Jerusalén, da la bienvenida a los participantes, se inicia la capacitación, con una exposición de lo que es la meta Ciclo Re Ciclo y el proyecto del que hace parte, "Poyecto21.Cultura para la Producción Sostenible y la Economía Circular", el objetivo y las estrategias que se llevan a cabo para cumplirlo, también nombra la importancia de las 3R dentro de este, y explica cada una de las R. Seguido se habla acerca de los objetivos de Desarrollo sostenible, y a los que se apunta directamente desde el proyecto de Ciclo Re Ciclo que son agua limpia y saneamiento, producción consumo responsable y ciudades y comunidades sostenibles. Después se dan conceptos básicos de lo que es ley, norma, decreto y resolución, y se describe el orden jerárquico de estos conceptos para dar entrada a las normas, leyes, decretos y resoluciones que rigen todo el tema de residuos. En especial se hace énfasis en la Ley 1259 del 19 de diciembre 2008 <i>"Por medio de la cual se instaure en el territorio nacional la aplicación del comparendo ambiental a los infractores de las normas de aseo, limpieza y recolección de escombros; y se dictan otras disposiciones"</i>, así como la ley 1801 del 19 de Julio 2016 <i>"Por la cual se expide el código nacional de policía y convivencia"</i>		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



	El Inspector de Policía toma la palabra para hablar acerca de los problemas que se pueden presentar por empezar a poner Comparendos ambientales, teniendo en cuenta que actualmente el municipio no se está implementado una ruta selectiva, ya que solo se están recogiendo algunos residuos aprovechables, por parte de un Reciclador que es el único en el municipio. El representante de la policía participa manifestando conformidad con lo dicho por el Inspector y propone hacer primero un proceso de formación, para concientizar y sensibilizar a la gente, ya que muchos de las faltas que incurren son por falta de conocimiento. La Técnica Administrativa de la Oficina de Servicios Públicos manifiesta que se encuentran en proceso de coordinar una nueva estrategia de recolección de residuos y cuando se establezca esta nueva metodología se empezaran a retomar las capacitaciones puerta a puerta, en el colegio y en los espacios que sean necesarios para capacitar a la comunidad en la separación de los residuos, según la nueva normatividad en bolsa blanca los residuos reciclables, bolsa verde los residuos orgánicos y en bolsa negra los ordinarios. 
Compromisos Adquiridos	N/A
Soportes de la actividad	Registro fotográfico.

Responsable,

Paula Alejandra Ramírez Uribe

PAULA ALEJANDRA RAMIREZ URIBE
Asesora Ambiental - Contratista



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



ALCALDIA DE JERUSALÉN
INFORME

OBJETIVO: PROMOVER LA CULTURA DE MANEJO DE RESIDUOS – CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA LIMPIEZA.

FICHA DE EJECUCIÓN			
Actividades Realizadas	- Realizar limpieza de la quebrada la limba - Realizar la limpieza sanitaria recolección de caracoles africanos.		
Fecha	17 Septiembre 2021	No. de participantes	25
Lugar o sitio de ejecución	Quebrada la limba		
Descripción de las Actividades Desarrolladas	Aceptando la invitación realizada por el programa ciclo reciclo de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, quienes se sumaban a la jornada de limpieza mundial. Se realizó previa inscripción en la plataforma para participar como municipio, se realizó la actividad el día 17 de septiembre desde las 9:00 am – 12:00 pm, contando con la participación de funcionarios de la administración, CAR, defensa civil. La jornada tenía como objetivo promover la cultura ambiental, realizando limpieza de fuentes hídricas, o zonas con altas concentraciones de residuos, así como promover la limpieza digital. En el municipio se realizó la limpieza en la quebrada la Limba en la que se recogieron aproximadamente 80Kg de residuos ordinarios y 18 Kg de caracol africano, esta última recolección buscaba realizar la limpieza sanitaria de este molusco que es una especie invasora y se debe mantener controlada con limpiezas constantes en los lugares donde se encuentren. 		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
JERUSALÉN MUNICIPIO ECOSOSTENIBLE
NIT: 800004018-2



	 
qwerty	N/A
Soportes de la actividad	Registro fotográfico.

Responsable,

Paula Alejandra Ramírez Uribe

PAULA ALEJANDRA RAMIREZ URIBE
Asesora Ambiental - Contratista



ACTA DE REUNIÓN

Concepto o Tema de la Reunión:

Capacitación Clasificación de residuos y manejo de residuos aprovechables

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL
Y SERVICIO AL CIUDADANO

Hoja 1 De 2

Fecha	D	M	A	Lugar	Acta No.	Convocada por
	22	10	2021	Jensen (Plataforma Teac)		Rebby Castano Arggie Corrales

TEMAS A TRATAR

Capacitación sobre clasificación de residuos y manejo de residuos aprovechables orgánicos.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Se da inicio a la jornada de capacitación con el objetivo de tratar el tema sobre clasificación de residuos sólidos y el manejo de residuos aprovechables orgánicos.

Se inicia con la contextualización de la resolución 2184 de 2019 la cual dispone el nuevo código de colores para la separación en la fuente.

Blanco: Residuos aprovechables

Negro: Residuos no aprovechables

Verde: Residuos orgánicos

Se hace énfasis en el aprovechamiento de residuos orgánicos el proceso de compostaje, lombricultura, Bokashi y bio-fertilizantes. Nombrando los residuos orgánicos que si se pueden aprovechar como:

Residuos de cocina crudos

Casacas de frutas y verduras

Cascaras de huevo

Se trata el tema de residuos especiales aprovechables como cartón, papel, vidrio, plástico y metal, peligrosos domésticos y demás residuos, los gestores correspondientes a cada uno de los residuos y donde se pueden llevar estos residuos.

Se anexa lista de asistencia y registro fotográficos.

COMPROMISOS

RESPONSABLE

Capacitaciones a los estudiantes sobre el tema

Profesionales CRC



ACTA DE REUNIÓN

Concepto o Tema de la Reunión:

Capacitación manejo y clasificación de residuos

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL
Y SERVICIO AL CIUDADANO

Hoja 2 De 2

Siendo las 11:00 am se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:

Nombre	Rula Alexandra Ramirez Uribe	Firma	Rula Alexandra Ramirez Uribe
Entidad	Alcaldía Municipal de Tenorio	Teléfono	3194830859
E-Mail	alexandramirezr@hotmail.com	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre	Anggie Carolina Corredor Guzmán	Firma	Anggie Carolina Corredor Guzmán
Entidad	CAR-DCASC-CRC	Teléfono	3124960810
E-Mail	acorredor@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre	Melany Castaño Ortiz	Firma	Melany Castaño Ortiz
Entidad	CAR-DCASC-CRC	Teléfono	3175911919
E-Mail	mcastanoo@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐



ACTA DE REUNIÓN

Concepto o Tema de la Reunión:

Mesa de trabajo
Activación SAC 15 Ton
Atrección forzada

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL
Y SERVICIO AL CIUDADANO

Hoja 1 De 3

Fecha	D	M	A	Lugar	Acta No.
	21	10	2021	Jenisdén, Cundinamarca.	
				Hora	Convocada por
				4:00 pm.	

TEMAS A TRATAR

Articulación y revisión actividades para reactivación de la compostera SAC 15 Ton entregada al municipio de Jenisdén mediante convenio 157 de 2016 suscrito entre el municipio y la CAR.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Se da inicio a la reunión con el alcalde municipal Guillermo Enrique González Beiral, la Ing. Paula Ramírez, Dr. Alexander Truana Luna, la Ing. Melany Castaño y la Ing. Carolina Corredor, para mesa de trabajo en Centro Compostero SAC 15 Ton ubicada en el municipio.

La Ing. Carolina empieza la reunión con sustentación de convenio 157 de 2016, mediante el cual se entregó la herramienta en el 2017, en el que se establecen unos compromisos:

1. Armonizar con PGRS la operación y mantenimiento del sistema de compostaje
2. Destinar personal para ser capacitado.
3. Disponer en el tiempo del personal que realice la operación
4. Adecuar el sitio.
5. Garantizar la separación en la fuente de los residuos generados en el área de servicios
6. Garantizar la seguridad de los equipos
7. Garantizar el uso del suelo.

También nombro mesas de trabajo y visitas técnicas realizadas el 22 de julio, 14 julio y 24 de septiembre, así mismo manifiesta que la presente reunión es para realizar cronograma de trabajo para compañías, sensibilización e inicio del proceso.

El Sr. Alexander Truana manifiesta que el proceso está activo, ya que la herramienta se encuentra completa y en buen estado, el sistema de dirección está en total funcionamiento y en el lugar ubicada se encuentra una operario, además de que en el municipio ya hay recolección selectiva y los habitantes están realizando la separación.



ACTA DE REUNIÓN

Concepto o Tema de la Reunión:
Mesa de trabajo
Activación SAC 15 Ton
Ayuda Forzada

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL
Y SERVICIO AL CIUDADANO

Hoja 2 De 3

DESARROLLO DE LOS TEMAS

El alcalde Guillermo González manifiesta que presentó solicitud a la Secretaría de Desarrollo Sostenible del Tránsito por el transporte de los Residuos orgánicos y solicita plazo para iniciar proceso hasta el mes de febrero, ya que aún no le han dado respuesta por parte de la Secretaría.

La Ing. Paula Ramírez manifiesta que podemos seguir con proceso de sensibilización y educación iniciado el día de hoy 23 de octubre con los profesores y estudiantes de las escuelas del Municipio, en lo que resta de año, e iniciar campañas de sensibilización para habitantes del caso urbano, sobre separación de Residuos sólidos en Enero. Las Ingenieras de Ciclo Reciclo se comprometen a realizar capacitaciones y acompañamiento para inicio de proceso.

COMPROMISOS

RESPONSABLE

1. Transporte para recolección de Residuos orgánicos

Ing. Paula Ramírez

2. Campañas de sensibilización habitante

Ing. Paula Ramírez

3. Inicio de proceso de compostaje en hermanamiento SAC 15 Ton

Ing. Paula Ramírez

4. Seguimiento, acompañamiento y Capacitaciones

Profesionales Ciclo Reciclo



ACTA DE REUNIÓN

DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL
Y SERVICIO AL CIUDADANO

Concepto o Tema de la Reunión:
Revisión de trabajo
activación de la comisión
a dirección forzada

Hoja 3 De 3

Siendo las 5:30 pm se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:

Nombre	<u>Paula Alejandra Romero Uribe</u>	Firma	<u>Paula Alejandra Romero Uribe</u>
Entidad	<u>Alcaldía de Jerusalén</u>	Teléfono	<u>3194830059</u>
E-Mail	<u>alejandra.romero@hotmal.com</u>	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre	<u>ALEXANDER TRUJANO LUNA</u>	Firma	<u>[Firma]</u>
Entidad	<u>ALCAÑITA</u>	Teléfono	<u>3112093255</u>
E-Mail	<u>[Firma]</u>	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☒
Nombre	<u>Gustavo Enrique González B.</u>	Firma	<u>[Firma]</u>
Entidad	<u>memorero@hotmail.com</u>	Teléfono	<u>3172868377</u>
E-Mail	<u>Alcalde</u>	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre	<u>Anggie Carolina Corredor Guzmán</u>	Firma	<u>[Firma]</u>
Entidad	<u>CAR-DCASC-CRC</u>	Teléfono	<u>3124960810</u>
E-Mail	<u>acorredorg@car.gov.co</u>	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre	<u>Melanny Costas Ortiz</u>	Firma	<u>[Firma]</u>
Entidad	<u>CAR-DCASC-CRC</u>	Teléfono	<u>3175911919</u>
E-Mail	<u>mcastoroo@car.gov.co</u>	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☒ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐
Nombre		Firma	
Entidad		Teléfono	
E-Mail		Autoriza el envío de información a su correo personal	SI ☐ NO ☐