


| | | | |
|---|------------------------|--------------|------------|
|  | ACTA REUNIÓN - COMITÉS | PA-GTH-FR-23 | |
| | | Versión | 2.0 |
| | | Fecha: | 09/04/2024 |
| | | Página PAGE | |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------|--------------|---------|-------------------|----------|
| ACTA N. 3 | | | | | |
| FECHA | 28 noviembre 2024 | HORA INICIO: | 9:25 am | HORA TERMINACIÓN: | 10:18 am |
| LUGAR | AUDITORIO POLICIA NACIONAL | | | | |
| ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | | SI | X | NO | |
| TEMA | TERCER COMITE CIDEA | | | | |
| OBJETIVO | TERCER COMITÉ CIDEA | | | | |

| PARTICIPANTES | | |
|---------------|--|---|
| No. | NOMBRE | CARGO |
| 1 | Dr. Jimmy Oswaldo Caro Ballesteros | Alcalde |
| 2 | Dra., María Angelica Romero Jola | Secretaria Desarrollo Económico |
| 3 | Arquitecto Fredy Arley Castillo Coca | Secretaria de Planeación y Obras Publicas |
| 4 | Dra. Laura Alejandra Garzón Peña | Secretaria de Servicios Públicos |
| 5 | Dra. Karol Jihan Villalobos | DRUB – CAR |
| 6 | Lic. Jessica Liliana Martínez Martínez | Institución Educativa privada del Municipio |
| 7 | Dr. Juan Manuel Garay | Personero Municipal |
| 8 | I.T. Nelson Libardo Jiménez Parra | Policia Ambiental del Municipio |

| INVITADOS | | |
|-----------|------------------------------|---|
| No. | NOMBRE | CARGO |
| 1 | Zayda Avendaño Mora | CAR – Cultura Ambiental |
| 2 | Olga Lucia Guatava | Sector Productivo |
| 3 | Eveling Carolina Cortes Lara | Ingeniera Ambiental – secretaria Desarrollo Económico |
| 4 | María Transito Cañón | Representante RC – NEWAN |

| ORDEN DEL DÍA | |
|---------------|--|
| 1 | Llamado a lista y verificación de quórum y firma de planillas de asistencia |
| 2 | Lectura y aprobación del Acta N° 2 del 28 de octubre de 2024 |
| 3 | Socialización de las actividades desarrolladas y actividades por ejecutar en el periodo 2024 |
| 4 | Proposiciones y varios |
| 5 | Despedida |

| DESARROLLO E LA REUNIÓN |
|--|
| <p>Siendo las 9:25 a.m. se da inicio a la reunión, realizando llamado a lista, verificación de quorum y se realiza la firma de asistencia.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se indica que el Decreto N° 042 está en modificación por parte del área jurídica del municipio y se espera que para la primera reunión del CIDEA del año 2025, este actualizado.• La Doctora María Angelica Romero Jola toma la palabra realizando la explicación de las actividades que se han desarrollado en el mes y se pretende que a la 4 reunión del CIDEA ya este culminado al 100% las actividades.• La Ingeniera Ambiental toma la palabra exponiendo que para la 4 reunión ya se a terminado las visitas de seguimiento a los tanques de agua lluvia entregados por la administración en el mes de diciembre del 2023.• Se da avance en la creación del grupo ambiental y se da como fecha tentativa para la presentación del grupo ambiental.• Se comenta sobre el apoyo por parte del Cidea al entorno sostenible para ser el pesebre y el árbol en material reciclado, por parte de la CAR el profesional Zayda Avendaño interviene diciendo que es mejor que el pesebre sea realizado en el entorno y no en el municipio para lo cual se queda como compromiso reunión con la junta de acción comunal el mismo 28 de noviembre a las 6:30 pm.• De la propuesta que realizo la Doctora Carol Villalobos representante de la Corporación Autónoma Regional de realizar jornadas de recolección de |

Residuos Aprovechables por las veredas depositando en un sitio adecuado (sugerido las escuelas) para el acopio de estos, se debe esperar al año 2025 para hablar con los docentes y el rector para esta solicitud por medio del programa PRAE y CIDEA, se enviara solicitud a la institución a comienzo de año.

- Se creo el grupo de acueductos veredales, de los cuales el acueducto Balaguer, Acointever y Cascadas solicitarón a la ingeniera apoyo para ese flyer para enviarlo en conjunto con los recibos.
- La solicitud de apoyo a contenedores para los residuos plásticos o puntos ecológicos se deja radicada a finales de diciembre en el SAU de la Corporación, como actividad programada para las escuelas veredales y la institución Gimnasio San Francisco de Asís para el año 2025
- Se entrega evidencia de los seguimientos a estos tanques (informe) para el ultimo CIDEA
- La capacitación en manejo de Residuos Hospitalarios por parte del Hospital San Salvador de Ubaté y con apoyo de la Administración municipal, la cual se había programado para el día 18 de noviembre será reprogramada por el Ing. Ambiental del hospital para el mes de febrero 2025 como actividad del CIDEA
- Por parte de la profesional Zayda Avendaño se invita verbalmente al encuentro regional del CIDEA en la regional de Ubaté.
- Se dejará socializado y aprobado el proyecto ECOTRUEQUE para ser ejecutado en el año 2025.

Se da por terminada la reunión, la secretaria de Desarrollo Económico y la Ingeniera Ambiental dan las gracias a los asistentes por el compromiso que cada uno de ellos demuestra en cada meta.

| CONCLUSIONES | | | | |
|--------------|--|--|-------------------|---------------|
| No. | TAREA | RESPONSABLE | PERIODO DE TIEMPO | OBSERVACIONES |
| 1 | Exposición del proyecto ECOTRUEQUE | Desarrollo Económico | 1 mes | |
| 5 | Ejecutar las actividades pendientes en el PMEA | Desarrollo Económico e Ingeniera Ambiental | 2 meses | |

Proyectó: Evelynng Carolina Cortes Lara – Ingeniera Ambiental
Reviso: María Angelica Romero Jola – secretaria desarrollo Económico
Aprobó: Jimmy Oswaldo Caro Ballesteros – Alcalde Municipal