

Alcaldía  
**Susa**  
Cundinamarca

ACTA REUNIÓN - COMITÉS

PA-GTH-FR-23

Versión

:

2.0

Fecha:

09/04/2024

Página


PAGE

ACTA N. 2					
FECHA	28 octubre 2024	HORA INICIO:	9:45 am	HORA TERMINACIÓN:	10:50 am
LUGAR	AUDITORIO POLICIA NACIONAL				
ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA		SI	X	NO	
TEMA	SEGUNDO COMITE CIDEA				
OBJETIVO	SEGUNDO COMITÉ CIDEA				

PARTICIPANTES		
No.	NOMBRE	CARGO
1	Dr. Jimmy Oswaldo Caro Ballesteros	Alcalde
2	Dra., María Angelica Romero Jola	Secretaria Desarrollo Económico
3	Arquitecto Fredy Arley Castillo Coca	Secretaria de Planeación y Obras Publicas
4	Dra. Laura Alejandra Garzón Peña	Secretaria de Servicios Públicos
5	Dra. Karol Jihan Villalobos	DRUB – CAR
6	Lic. Jessica Liliana Martínez Martínez	Institución Educativa privada del Municipio
7	Dr. Juan Manuel Garay	Personero Municipal
8	I.T. Nelson Libardo Jiménez Parra	Policía Ambiental del Municipio

INVITADOS		
No.	NOMBRE	CARGO
1	Leonor Chacón	Presidente Acueducto Cascadas
2	Olga Lucia Guatava	Sector Productivo
3	Evelyng Carolina Cortes Lara	Ingeniera Ambiental – secretaria Desarrollo Económico
4	María Transito Cañón	Representante RC – NEWAN



	PA-GTH-FR-23	
	Versión :	2.0
	Fecha:	09/04/2024
	Página PAGE	

ACTA REUNIÓN - COMITÉS

ORDEN DEL DÍA	
1	Llamado a lista y verificación de quórum y firma de planillas de asistencia
2	Lectura y aprobación del Acta N° 1 del 4 de octubre de 2024
3	Socialización de las actividades desarrolladas y actividades por ejecutar en el periodo 2024
4	Proposiciones y varios
5	Despedida

DESARROLLO E LA REUNIÓN
<p>Siendo las 9:45 a.m. se da inicio a la reunión, realizando llamado a lista, verificación de quorum y se realiza la firma de asistencia.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se indica que el Decreto N° 042 está en modificación por parte del área jurídica del municipio y se espera que para la tercera reunión del CIDEA ya esté terminado el proceso.</li><li>• La Doctora Maria Angelica Romero Jola toma la palabra realizando la explicación de las actividades que se han desarrollado en el mes y se pretende que a la 4 reunión del CIDEA ya este culminado al 100% las actividades.</li><li>• La Ingeniera Ambiental toma la palabra explicando la creación del grupo ambiental que se esta conformando en el municipio y cual es el fin del mismo, siendo principalmente la réplica de información de los estudiantes a sus compañeros como estrategia formadores de formadores.</li><li>• La señora Leonor Chacón habla sobre la creación del grupo y recalca la importancia de sentido de pertenencia en las instituciones educativas.</li><li>• Nos indica la comunidad que es importante que se realicen estrategias para el manejo de Residuos Sólidos, por lo que la Doctora María Angelica Romero Jola propone un espacio radial para realizar charla de los Residuos Solidos con el fin de motivar a la comunidad.</li><li>• Solicitan la creación de un grupo de wasap para los acueductos veredales.</li></ul>






- La Doctora Carol Villalobos representante de la Corporación Autónoma Regional realiza intervención y propone realizar una jornada de recolección de Residuos Aprovechables por las veredas depositando en un sitio adecuado (sugerido las escuelas) para el acopio de estos.
  - Se solicita que en los recibos del agua (al respaldo), se promueva el cuidado del agua y el manejo de los residuos solidos por lo cual se contactara con los presidentes de los acueductos veredales y municipal, se apoyara en la elaboración de este flyer para que ellos lo puedan implementar en sus recibos.
  - Solicitar a la Corporación Autónoma Regional por medio de las actividades de los PRAES el apoyo de unos contenedores para los Residuos Plásticos en las veredas.
  - Se explica el procedimiento de seguimiento por parte de la corporación y de la administración municipal el programa de tanques (REUSAAGUA – AGUA PARA LA VIDA), ya que son parte de las actividades establecidas.
  - Se da a conocer que entre los compromisos adquiridos era la capacitación en manejo de Residuos Hospitalarios por parte del Hospital San Salvador de Ubaté y con apoyo de la Administración municipal, la cual queda programada para el día 18 de noviembre por establecer sitio de la capacitación.
- Se da por terminada la reunión, la secretaria de Desarrollo Económico y la Ingeniera Ambiental dan las gracias a los asistentes por el compromiso que cada uno de ellos demuestra en cada meta.


CONCLUSIONES				
No.	TAREA	RESPONSABLE	PERIODO DE TIEMPO	OBSERVACIONES
1	Exposición del proyecto ECOTRUEQUE	Desarrollo Económico	1 mes	
2	Revisión de casetas de disposición de Residuos en las veredas.	Ingeniera Ambiental	1 mes	





ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUSÁ –  
CUNDINAMARCA  
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
- MIPG

**ACTA DE REUNIÓN**



PA-GTH-FR-23

Versión: 1.0

Fecha: 21-12-2022

Página 3 de 3

3	Capacitación en temas ambientales a acueductos	Ingeniera Ambiental	2 meses		
4	Oficio a ENEL CODENSA	Desarrollo Económico Ingeniera Ambiental	1 mes		
5	Ejecutar las actividades pendientes en el PMEA	Desarrollo Económico Ingeniera Ambiental	2 meses		

Projectó: Evelyng Carolina Cortes Lara – Ingeniera Ambiental  
 Revisó: María Angelica Romero Jola – secretaria desarrollo Económico  
 Aprobó: Jimmy Oswaldo Caro Ballesteros – Alcalde Municipal

Carrera. 4 No. 6-07 Susa Cundinamarca •Código postal área urbana  
 250630 •Código postal área rural 250637•Teléfono celular:3219266095•  
 Email: [alcaldia@susa-cundinamarca.gov.co](mailto:alcaldia@susa-cundinamarca.gov.co) [contactenos@susa-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@susa-cundinamarca.gov.co)

