

	ACTA REUNIÓN - COMITÉS		PA-GTH-FR-23	
			Versión :	2.0
			Fecha:	09/04/2024
			Página PAGE	

ACTA N. 2					
FECHA		HORA INICIO:		HORA TERMINACIÓN:	
LUGAR	Secretaria Desarrollo Económico				
ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA		SI	X	NO	
TEMA	PRIMERA REUNIÓN SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL				
OBJETIVO	PRESENTACIÓN Y ABROBACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN, INFORME DEL ESTADO DEL SIGAM Y ACUERDOS				

PARTICIPANTES		
No.	NOMBRE	CARGO
1	JIMY OSWALDO CARO BALLESTEROS	Alcalde Municipal
2	MARIA ANGELICA ROMERO JOLA	Secretario Desarrollo Económico
3	FREDDY CASTILO COCA	Secretario Planeación y Obras Publicas
4	ANGIE DANIELA MONTAÑO	Secretario Desarrollo Social
5	CRISTIAN EDUARDO MARTIN	Secretario General y de Gobierno
6	LAURA ALEJANDRA GARZÓN PEÑA	Secretaria de Servicios Públicos

INVITADOS		
No.	NOMBRE	CARGO
	KAROL VILLALOBOS	Profesional Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca
	EVELYNG CAROLINA CORTES LARA	Apoyo Profesional Ambiental Alcaldía Susa

ORDEN DEL DÍA	
1	Llamado a lista y verificación de quórum
2	Socialización del estado actual del SIGAM y compromisos del presente año
3	Presentación y aprobación del plan de acción 2024 – 2027.
4	Proposiciones y varios
5	Despedida

	ACTA REUNIÓN - COMITÉS		PA-GTH-FR-23	
			Versión	2.0
			Fecha:	09/04/2024

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Siendo la 3:20 pm del día 24 septiembre 2025 se realiza reunión del Consejo Ambiental Municipal, en las instalaciones de la Secretaria Desarrollo Económico.</p> <p>Orden del día</p> <p>1. Llamado de asistencia y verificación de quórum</p> <p>Se procede hacer verificación de quórum y se realiza firma de lista de asistencia, de los cuales hay quórum completo, también se cuenta con la presencia del funcionario de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca y la Ingeniera Ambiental contratista del municipio de Susa.</p> <p>2. Se da la bienvenida al consejo ambiental y toma la palabra la Doctora María Angelica Romero Jola secretaria Desarrollo Económico explicando las funciones de este concejo y las funciones de la secretaria técnica del SIGAM, para lo cual no hay ningún requerimiento por parte de los miembros.</p> <p>3. Se realiza intervención por parte de la Ingeniera Ambiental Carolina Cortes contratista de la Alcaldía, explicando el Plan de Acción Ambiental del año 2024 y la calificación de este, el cual fue del 98% de ejecución, se aclara que el 2 % restante es una reunión del CIDEA del año 2024.</p> <p>4. Para el año 2025 se realiza la explicación del PAA que se tiene y los avances hasta el momento, el cual fue del 31%.</p> <p>5. Se recuerda que el municipio al ser priorizado se tienen reuniones mensuales las cuales son de carácter obligatorio la participación de profesional a cargo del programa.</p> <p>6. Se realiza explicación del acuerdo para actualización el cual esta en la secretaria General y de gobierno, para que ellos lo socialicen en el Concejo Municipal.</p> <p>7. Se realiza explicación del Decreto de especies silvestres solicitado por la corporación y que debe ser adoptado por todos los municipios de la jurisdicción, el cual esta en la secretaria General y de Gobierno.</p> <p>8. Se socializa la Política Ambiental Municipal elaborada para comentarios y cambios por parte de cada integrante, se les enviara a los correos electrónicos, para que en un tiempo máximo de 10 días hábiles se envíen las correcciones para los ajustes necesarios.</p> <p>9. Próxima reunión para el día 7 de noviembre, en las instalaciones de la oficina de Desarrollo Económico.</p> <p>10. Se da por terminado el consejo ambiental dando las gracias por su participación.</p> <p>Se anexa listado de asistencia</p>

	ACTA REUNIÓN - COMITÉS		PA-GTH-FR-23	
			Versión :	2.0
			Fecha:	09/04/2024

CONCLUSIONES				
No.	TAREA	RESPONSABLE	PERIODO DE TIEMPO	OBSERVACIONES
1	Envío de Política Ambiental	Secretaria Desarrollo Económico – área ambiental	29 septiembre	Envío por correo electrónico
2	Respuesta de correcciones de la Política Ambiental	Integrantes del Consejo Ambiental Municipal	14 septiembre	Envío por correo electrónico

Proyectó: Evelyng Carolina Cortes Lara – Ingeniera Ambiental
 Revisó: María Angelica Romero Jola – secretaria Desarrollo Económico
 Aprobó: María Angelica Romero Jola – secretaria Desarrollo Económico