



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT

TEMAS TRATADOS: . Taller Virtual del SIGAM - Fuquene

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNIÓN: Henry Pardo - María Alejandra Echeverry - Josué Andrés Rodríguez G.

DOCUMENTOS ENTREGADOS:

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Plataforma Teams

FECHA: 19/10/2020

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	* AUTORIZACIÓN (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
1	Josué Andrés Rodríguez G.	11,322,631	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3175741647	abotiva@gmail.com		X	
2	Maria Alejandra Echeverry	1,010,201,432	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3507261026	maecheverryc.sigam@gmail.com		X	
3	Henry Pardo	19,231,193	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3502244042	hpardov@car.gov.co		X	
4	Jose Alejandro Correa Forero	1,076,621,050	La Mesa	SDET La Mesa	Alcaldia	3115184922	alejotape88@hotmail.com		x	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones. De acuerdo con la ley de protección de datos, adoptada por la Corporación mediante resoluciones 3553 y 3554 de 2017.

				ACTA DE REUNIÓN		DGOAT	
				Concepto o Tema de la Reunión:			
				Avances Sistema de Gestión Ambiental de La Mesa			
						Hoja 1 de 3	
Fecha	D	M	A	Lugar	PLATAFORMA TEAMS	Acta No.	1
	19	10	2020	Hora	3:00 p.m.	Convocada por	Grupo SIGAM
TEMAS A TRATAR							
Avances en perfil ambiental en plataforma virtual del SIGAM Estado Plan de Acción							
DESARROLLO DE LOS TEMAS							
Se establece fechas de entregas de avances del perfil ambiental en plataforma, así mismo se pactan compromisos para cargue total del perfil ambiental en la plataforma virtual del SIGAM para el día 30 de octubre del 2020, con el propósito de empezar luego el proceso de construcción del Plan de Acción a 12 años.							
COMPROMISOS					RESPONSABLE		
1. Hacer el cargue del 100% de la Agenda Ambiental en la plataforma virtual del SIGAM para el 30 de octubre y construir la matriz de plan de acción para el 16 de noviembre del 2020 2. Asistir a la próxima reunión de seguimiento del SIGAM programada para el día 16/11/2020,					Jose Alejandro Correa		
Siendo las 4:00 a.m. se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes:							
Nombre					Firma		
Josué Andrés Rodríguez G.							
Entidad					Teléfono		
CAR / DGOAT					3175741647		
E-Mail					Autoriza el envío de información a su correo personal		
jrodriguezg@car.gov.co					SI	X	NO
Nombre					Firma		
Maria Alejandra Echeverry							
Entidad					Teléfono		
CAR / DGOAT					3507261026		
E-Mail					Autoriza el envío de información a su correo personal		
mecheverryc@car.gov.co					SI	X	NO
Nombre					Firma		
Jose Alejandro Correa							
Entidad					Teléfono		
SDET La Mesa					311 5184922		
E-Mail					Autoriza el envío de información a su correo personal		
alejotape88@hotmail.com					SI	X	NO

08:46









Participantes



- En esta reunión (3) Silenciar a todos
- 

Josue Andres Rodriguez Gonzalez 
- 

Alejandro Correa -Alcaldia De L...
Invitado 
- 

Maria Alejandra Echeverry Caren...
Organizador 

Alejandro Correa -Alcaldia De La Mesa (Invitado)

Maria Alejandra Echeverry Carenas

Autoguardado Copia de BORRADOR - OAM PR-20-MT-01 Plan de Accion Agenda Ambiental

Buscar

Inicio

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
10					Mantener en operación 1 Sistema de Monitoreo y Alerta Ante Amenazas	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
11					Mantener el programa para el pago de arriendos y albergues temporales para población afectada por desastres	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
12					Garantizar la atención integral por desastres natural presentado al 100% de la población Mesuna afectada	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
13		Establecer xx mecanismos alerta y reacción ante situaciones de riesgo	xx		Intervenir 2 zonas de alto riesgo con la construcción de obras de mitigación	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
14					Realizar 4 talleres y/o Capacitaciones de Prevención y Atención de Desastres realizados con la comunidad	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
15					Mantener activo el Fondo Municipal de Riesgo y Emergencias	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
16					Actualización de 1 inventario de viviendas localizadas en zonas de riesgo (Art. 5 Ley 2 de 1991)	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
17					Fortalecer 11 comités bariales y escolares de emergencia ubicados en zonas de alto riesgo	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
18					Elaborar un plan para la ejecución de obras públicas y acciones que contengan y/o mitiguen los riesgos identificados	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
19					Realizar 4 Procesos educativos para la promoción, divulgación y formación en prevención y atención a desastres	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
20		Garantizar la atención integral por desastres natural presentado al 100% de la población Mesuna afectada	100%	(atención prestatu atención proyectada)*100	comunidad garantada (a través de desastres)	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
21		Elaborar un plan para la ejecución de obras públicas y acciones que contengan y/o mitiguen los riesgos identificados	1	(numero de planes elaborados/ numero de planes proyectados)*100	proceso de elaboración del plan	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
22		Fortalecer 3 de organismos para la prevención y atención de desastres	3	(numero de organismos fortalecidos/ numero de organismos proyectados)*100	Realizar un convenio con el cuerpo de Bomberos para la atención y gestión del riesgo	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					
23					Dotar con equipos, herramientas e insumos a los organismos de socorro (Defensa Civil, Bomberos, Cruz Roja) para la atención de	CUANTAS VECES SE HARÁ ESTA ACTIVIDAD EN EL AÑO					

PROMEDIO: 1 RECuento: 6 SUMA: 1

Participantes

Escribe un nombre

En esta reunión (3)

Silenciar a todos

- Josue Andres Rodriguez Gonzalez
- Alejandro Correa -Alcaldia De L...
Invitado
- Maria Alejandra Echeverry Care...
Organizador

MC Maria Alejandra Echeverry ...

AC Alejandro Correa -Alcaldia...

Maria Alejandra Echeverry Carenas

31:45

Solicitar control



Abandonar

Autoguardado GAP-PR-04-FR-01 Acta de Reunión - 19-10-2020 - La Mesa - Guardado Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Compartir Comentarios

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

D10 19

ACTA DE REUNIÓN			
Concepto o Tema de la Reunión:		DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y SERVICIO AL CIUDADANO	
Avances Sistema de Gestión Ambiental de La Mesa		Hoja 1 de 3	
Fecha	D	M	A
19	10	2020	
Lugar	PLATAFORMA TEAMS	Acta No	1
Hora	3:00 p.m.	Convocada por	Grupo SIGAM
TEMAS A TRATAR			
Avances en perfil ambiental en plataforma virtual del SIGAM			
Estado Plan de Acción			
DESARROLLO DE LOS TEMAS			
Se establece fechas de entregas de avances del perfil ambiental en plataforma, así mismo se pactan compromisos para cargue total del perfil ambiental en la plataforma virtual del SIGAM para el día 30 de octubre del 2020, con el propósito de empezar luego el porceso de contrucción del Plan de Acción a 12 años.			

ACTA DE REUNION

Participantes

Escribe un nombre

En esta reunión (3)

Silenciar a todos

- Josue Andres Rodriguez Gonzalez
- Alejandro Correa -Alcaldia De L...
Invitado
- Maria Alejandra Echeverry Care...
Organizador

Maria Alejandra Echeverry Carenas



32:05

Solicitar control



Abandonar

Desactivar cámara (Ctrl + Mayús + O)

Participantes

Escribe un nombre

En esta reunión (3)

Silenciar a todos



Josue Andres Rodriguez Gonzalez

Alejandro Correa -Alcaldia De L...
InvitadoMaria Alejandra Echeverry Caren...
Organizador

Auto guardado 1010201432

GAP-PR-01-FR-01 Lista de Asistencia - 19-10-2020 - La Mesa

Buscar

Inicio ses.

Desactivar cámara (Ctrl + Mayús + O)

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

C14 1010201432

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	* AUTC (MARQU SEGUN CC SI
1	Josué Andrés Rodríguez G.	11,322.631	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3175741647	abotiva@gmail.com		X
2	Maria Alejandra Echeverry	1,010,201,432	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3507261026	maecheverryc.sigam@gmail.com		X
3	Henry Pardo	19,231,193	SIGAM	CAR / DGOAT	Sede Central	3502244042	hperdov@car.gov.co		X
4	Jose Alejandro Correa Forero	1,076,621,050	La Mesa	SDET La Mesa	Alcaldia	3115184922	alejotape89@hotmail.com		x
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

Asistencia Externa

Seguimiento al SIGAM- Asi... 31:49

Maria Alejandra Echeverry Carenas



Maria Alejandra Echeverry ...



Alejandro Correa -Alcaldia...

ESP 03:20 p.m.
LAA 19/10/2020