



VERSIÓN		
Fecha de Aprobación		
DD	MM	AA
08	03	2024

## Fecha de reunión

Día	Mes	Año
17	06	2024

Nombre del Acta	Comité Interinstitucional de Efectos en Ambiente -cine n		
Proceso	CIDEA		
Área o lugar	Sala Protocolo- Alcaldía Municipal		
Quien cita	Secretaría de Ambiente, Mincos Desarrollo Rural y Protección Ambiental		
Codificación			
Hora de inicio	15:30	Hora finalización	17:30

## Asistentes

Nombre	Entidad/organización	Correo electrónico	Teléfono de contacto	Firma	Es copia
Cesar L. Gutiérrez	SAC	C.gutierrez@zeta.com	3102333283 C		SI/NO
Daniel Bustamante G.	Acmas y Agregados ILORES SAS	dirhseguadoreyagregados.sac@gmail.com	350530790		SI/NO
Dora Uscátegui	Fund Surkay	fundacionsurkay@hotmail.com	3115732777		SI/NO
Camilo Gómez	Persano d.sac	d.sac@persano.com	320205288		SI/NO
Natalia Gómez	Concejal. Quintero	Quintero@zeta.com	32402664		SI/NO
MARIO A. FONSECA D	Sac. Cultura y T	Mfonseca1220@gmail.com	32127016334		SI/NO
Giovanni Paniagua	Socia honor.	J.paniagua@prodigy.net.mx	3105250032		SI/NO
Aurora Gómez	Sacm	aurora.morales@zeta.com	3204120006		SI/NO
José Juan Alfonso II	Sec Educación	josec.alfonso@zeta.com	3157911511		SI/NO
Silvestrin Sarai Acosta	Sec. Ambiente	secambiente@alcaldia.sac.gov.co	3188280711		SI/NO
Sandra Lucía Amador	Díar. Gestión Amb	dirgestionambiental@alcaldia.sac.gov.co	3174733372		SI/NO
Yurumí Muñoz V.	Sac. Ambiente	Yurumib@zeta.com	3232283687		SI/NO
Jimmy Francisco Vilchez	Dirección Clima de Vida (Desarrollo Social)	Jimmy.vilchez@zeta.com	3212588055		SI/NO
Marcelo Méndez	Representante Cabildo de Pueblos Indígenas	cabildomuiscaq@ymail.com	3142331251		SI/NO
					SI/NO
					SI/NO

Nota: Adiciones campos en la tabla si es necesario para el desarrollo de la reunión

## Objetivo de la reunión

--

\*Por medio de la firma del presente formato, autorizo a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, Ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente\*



Fecha de reunión

Día	Mes	Año
17	06	2024

Nombre del Acta	Comité Interinstitucional de Educación Ambiental - CIDEA		
Proceso	CIDEA		
Área o lugar	Salón Protocolo - Alcaldía Municipal		
Quien cita	Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal		
Codificación			
Hora de inicio	15:30	Hora finalización	17:30

#### Asistentes

Nombre	Entidad/organización	Correo electrónico	Teléfono de contacto	Firma	Es copia
Carlos Arismendio	J.A.C León XIII 2º sector	carlos.arismendio@jacobosantos.gov.co	3002721655		SI/NO
Quirílio Veloz	JAC 3º sector	leoni.veloz@jacobosantos.gov.co	31624373		SI/NO
Fernando Tavar R.	Sec. Desarrollo Social Idu Soacha	fernando.tavar@soacha.gov.co	3103777453		SI/NO
Yeny Benítez	Lc. Villavicencio Santafe	ybenitez@sofate.com.co	3164659978	Yeny B	SI/NO
Juan David Andrade	Sociedad San Juan de Dios	andrade.sanjuan@soacha.edu.co	3215610120		SI/NO
Elizabeth C. Rangel	of. Gestión Riesgo	gestion riesgo@datca.com	3213003988		SI/NO
ERICK OSORIO C.	Cámara de Comercio de Bogotá	erick.osorio@ccb.org.co	3043833845		SI/NO
Lizeth K. Avendaño	Altagres	lizeth.avendaño@alta.com.co	3188007203		SI/NO
Proselita Hernández	AFE Tech Co SAS.	info@vergreen.com.co	3053340602		SI/NO
Luis Carlos P. Fajardo	Sector Industrial Patios de Soacha	luiscarlos.fajardo@soacha.gov.co	3113104120		SI/NO
Jairo Muñoz Carrasco	ASE.Tech.co.sas.	jairomuoz99250@gmail.com	3167897059		SI/NO
JORGE CORREA	CORPOTERRA	corpoterra@yahoo.com	3208465827		SI/NO
Marcos Oicatá	CAR-DOSOA	moicat@car-dosoa.gov.co	3000000000		SI/NO
WILMAR JIMÉNEZ H.	CAR-DOSOA	wiljimenez@car-dosoa.gov.co	3133445370		SI/NO
Wilson Mendieta	J.A.R. Oficinas / Colectivo IST	wilmengua.70447521778	3112856201		SI/NO
Cristina Aristizábal	Agregados El Vínculo	g.admonambiental@agregadoselvocal.com	3112856201		SI/NO

Nota: Adicionar campos en la tabla si es necesario para el desarrollo de la reunión.

#### Objetivo de la reunión

Realizar sesión del Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental  
CIDEA

«Por medio de la firma del presente formato, autorizo a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que lo reglamenta parcialmente»



**Objetivo de la reunión**

Realizar sesión del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental-CIDEA

**Temas de la reunión**

<b>Tema</b>	<b>Descripción</b>				
Intervención a cargo del Secretario de Ambiente	<p>A las 15:30 horas del 17 de junio de 2024, se dio inicio al Comité Interinstitucional De Educación Ambiental-CIDEA. La sesión se inauguró con la lectura del orden del día, el cual constaba de los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.</li> <li>2.Socialización del Decreto 099 de 2013</li> <li>3.Socialización del reglamento interno del CIDEA</li> <li>4.Definición de los representantes de los diferentes sectores</li> <li>5.Socialización de Proyectos Ambientales</li> <li>6.Proposiciones y varios.</li> <li>7. Despedida.</li> </ul> <p><b>Desarrollo</b></p> <p><b>1.Verificación del Quórum y Aprobación del Orden del Día</b></p> <p>Se procedió a verificar el quórum con la lista de asistencia adjunta. La aprobación del orden del día se realizó sin modificaciones.</p> <p><b>2.Socialización del Decreto 099 de 2013</b></p> <p>El secretario de Ambiente presentó el Decreto 099 de 2013, detallando su origen, naturaleza, funcionamiento y frecuencia de las reuniones del Comité. Se enfatizó la composición original del comité y sus funciones principales.</p> <p><b>A. Modificaciones Propuestas al Decreto 099 de 2013</b></p> <p>Se discutieron y propusieron las siguientes modificaciones al Decreto 099 de 2013:</p> <p><b>Cambio en la Composición del Comité:</b></p> <p>Se hace necesario modificar el artículo primero y adoptar medidas en cuanto a la actualización de las entidades u organizaciones que lo integraran conforme a la estructura organizacional vigente. Y se incluya los siguientes integrantes el cual queda de la siguiente manera:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><b>ESTRUCTURA DECRETO 99 DE 2013 ARTICULO PRIMERO</b></th> <th><b>NUEVA ESTRUCTURA ARTICULO PRIMERO</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>           1. El Alcalde del Municipio o su delegado            2. El Director (a) de Gestión Bioambiental y Asistencia Técnica Agropecuaria            3. El Director (a) de Desarrollo Económico o su delegado            4. El Director(a) de Salud Pública o su delegado         </td> <td>           1. El Alcalde del Municipio o su delegado            2. El Secretario (a) de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal            3. El Director (a) de Gestión Ambiental de la Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal         </td> </tr> </tbody> </table>	<b>ESTRUCTURA DECRETO 99 DE 2013 ARTICULO PRIMERO</b>	<b>NUEVA ESTRUCTURA ARTICULO PRIMERO</b>	1. El Alcalde del Municipio o su delegado 2. El Director (a) de Gestión Bioambiental y Asistencia Técnica Agropecuaria 3. El Director (a) de Desarrollo Económico o su delegado 4. El Director(a) de Salud Pública o su delegado	1. El Alcalde del Municipio o su delegado 2. El Secretario (a) de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal 3. El Director (a) de Gestión Ambiental de la Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal
<b>ESTRUCTURA DECRETO 99 DE 2013 ARTICULO PRIMERO</b>	<b>NUEVA ESTRUCTURA ARTICULO PRIMERO</b>				
1. El Alcalde del Municipio o su delegado 2. El Director (a) de Gestión Bioambiental y Asistencia Técnica Agropecuaria 3. El Director (a) de Desarrollo Económico o su delegado 4. El Director(a) de Salud Pública o su delegado	1. El Alcalde del Municipio o su delegado 2. El Secretario (a) de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal 3. El Director (a) de Gestión Ambiental de la Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal				

«Por medio de la firma del presente formato, autorizó a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»



ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

CÓDIGO DE-FR-018

Versión 1

Fecha de Aprobación

DD MM AA

FORMATO DE ACTA DE REUNIONES

08 03 2024

	<p>5. El Secretario(a) de Educación y Cultura o su delegado</p> <p>6. El Secretario (a) de Desarrollo Social y Participación comunitaria o su delegado</p> <p>7. Un representante de la Corporación Autónoma Regional CAR- Oficina Provincial Soacha</p> <p>8. El Personero Municipal o su delegado</p> <p>9. Un representante del Concejo Municipal</p> <p>10. Un representante de los ediles del Municipio</p> <p>11. Un representante de la asociación de docentes de las instituciones educativas públicas</p> <p>12. Un representante de la asociación de docentes de las instituciones educativas privadas</p> <p>13. Un representante del SENA</p> <p>14. Un representante de las Universidades con sede en el municipio</p> <p>15. Un representante de la Policía Ambiental Municipal</p> <p>16. Un representante de las ASOJUNTAS del municipio</p> <p>17. Tres representantes de las Asociaciones Ambientales (ONGAS) con jurisdicción en el municipio</p> <p>18. Un representante del Sector Industrial del Municipio</p> <p>19. Un representante de la Cámara de Comercio de Bogotá</p> <p>20. Un representante del Sector Minero del Municipio</p> <p>21. Un representante de Asociaciones de indígenas y Afro descendientes con presencia en el Municipio.</p> <p>22. Un representante del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo</p> <p>4. El Secretario (a) de Planeación y Ordenamiento territorial o su delegado</p> <p>5. El Secretario (a) de Salud o su delegado</p> <p>6. El Secretario (a) de Educación o su delegado</p> <p>7. El Secretario (a) de Cultura y Turismo o su delegado</p> <p>8. El Secretario (a) de Desarrollo Social o su delegado</p> <p>9. El Secretario (a) de Gobierno o su delegado</p> <p>10. Un representante de la Corporación Autónoma Regional CAR Soacha.</p> <p>11. El Personero (a) Municipal o su delegado</p> <p>12. Un representante del Concejo Municipal</p> <p>13. Un representante de los ediles del Municipio</p> <p>14. Un representante de la asociación de docentes de las instituciones educativas públicas</p> <p>15. Un representante de la asociación de docentes de las instituciones educativas privadas</p> <p>16. Un representante del SENA</p> <p>17. Un representante de las Universidades con sede en el municipio</p> <p>18. Un representante de la Policía Ambiental Municipal</p> <p>19. Un representante de las ASOJUNTAS del municipio</p> <p>20. Tres representantes de las Asociaciones Ambientales con jurisdicción en el municipio</p> <p>21. Un representante del Sector Industrial del Municipio</p> <p>22. Un representante de la Cámara de Comercio de Bogotá</p> <p>23. Un representante del Sector Minero del Municipio</p> <p>24. Un representante de Asociaciones de Indígenas con jurisdicción en el municipio</p> <p>25. Un representante de Afrodescendientes con jurisdicción en el municipio</p> <p>26. El jefe (a) de la oficina de Gestión del Riesgo del Municipio o su delegado</p> <p>27. Un representante de Asociaciones de recuperadores de oficio</p>
--	--

«Por medio de la firma del presente formato, autorizó a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»

## FORMATO DE ACTA DE REUNIONES

**B. Modificación de Funciones:** Se sugirieron los siguientes cambios a las funciones del decreto original, que incluyen:

Funciones Decreto 099 de 2013	Modificación a realizar
2.Propender por la articulación de los proyectos ambientales escolares de las instituciones educativas del municipio y los proyectos ciudadanos de educación ambiental en torno a un mismo tema que responda a la problemática ambiental priorizada del municipio	2.Diseñar, asesorar, orientar y acompañar los programas, proyectos y acciones en educación ambiental que se desarrollen en el municipio, teniendo en cuenta los perfiles ambientales regionales y locales.
3.Institutionalizar la educación ambiental en la entidad territorial a partir de la formulación y ejecución del Plan de Educación Ambiental Municipal	3.Formular estrategias que permitan incorporar la educación ambiental como eje transversal en los planes, programas y proyectos, que se generen en los sectores ambiental, educativo y en general en el marco del SINA, desde la visión sistémica del ambiente y formación integral de la comunidad del Municipio.
4.Prestar asesoría y acompañamiento técnico a los procesos de formación y capacitación de docentes, dinamizadores ambientales a nivel municipal y consolidar la Red de Proyectos Ambientales Escolares en el Municipio (PRAE MUNICIPAL)	4.Propender por la inclusión de las estrategias de la Política Nacional de Educación Ambiental-PNEA dentro del Plan Territorial de Educación Ambiental -PTEA del municipio, cuya vigencia debe ser cuatrienal, contando con la misma duración que tiene el mandato de la administración municipal y el cual debe ser resultado, del ejercicio de planificación, concertación y aprobación por parte del CIDEA, dejando constancia de su adopción mediante acta de reunión del Comité.
5.Asesorar, diseñar y realizar materiales de apoyo pedagógico, didáctico para divulgar las acciones y programas de Educación Ambiental que desarrolle el municipio a través del CIDEA	5.Asesorar, diseñar y realizar materiales de apoyo pedagógico, didáctico con lenguaje claro y accesibilidad con enfoque diferencial para divulgar las acciones y programas de Educación Ambiental que desarrolle el municipio a través del CIDEA.

**3. Socialización del Reglamento Interno del CIDEA**

Se presentó y discutió el reglamento interno del CIDEA, abordando las funciones, compromisos, derechos y deberes de cada integrante del comité. En este punto, los participantes del comité estuvieron de acuerdo con lo mencionado.

**4. Definición representantes de cada sector**

El secretario destacó la necesidad de elegir un representante por cada sector, incluyendo industrial, minero, fundaciones ambientales, ediles, ASOJUNTAS, instituciones educativas privadas y públicas.

**5. Socialización de Proyectos Ambientales**

Se presentaron los siguientes proyectos ambientales a la Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Animal:

- Programa de Descarbonización Vehicular Ambiental - Jairo Muñoz Carreño
- Edificaciones e Industrias Circulares y Sostenibles - Yesid Antonio Luna Leguizamón

«Por medio de la firma del presente formato, autorizo a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»



## FORMATO DE ACTA DE REUNIONES

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soacha Verde y Resiliente: Sistema Integrado de Monitoreo y Mitigación Climática</li> <li>• Bosques Inteligentes: Inventario Maderero con IA y Plataforma Integrada</li> </ul> <p>De los cuales se dispuso que la Secretaría técnica realizará la certificación a los mismos y cuando se presentaran proyectos al CIDEA para evaluación es el comité Evaluador quien realiza la calificación de los mismos.</p> <p><b>6. Proposiciones y Varios</b></p> <p>Se propuso la creación de un comité evaluador compuesto por cinco integrantes con el fin de evaluar los proyectos presentados al CIDEA. Los miembros propuestos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Delegado de la Secretaría de Educación</li> <li>• Delegado de la Corporación Autónoma Regional</li> <li>• Delegado de la Cámara de Comercio de Bogotá</li> <li>• Vocero de los concejales</li> <li>• Representante de las Universidades del Municipio</li> </ul> <p>El comité evaluador deberá informar al CIDEA sobre los proyectos presentados para su certificación.</p>
--	---

Nota: Adicione campos en la tabla si es necesario para el desarrollo de la reunión

## Resultados, Comentarios o Conclusiones

Nombre	Descripción
	Se realizó el Comité Interinstitucional de Educación durante el cual se socializó el Decreto 099 de 2013, sus potenciales modificaciones, así como el reglamento interno del comité. Además, se brindó la oportunidad a los participantes del comité para sugerir modificaciones al decreto y al reglamento interno.

Nota: Adicione campos en la tabla si es necesario para el desarrollo de la reunión

## Registro de compromisos

No	Compromiso	Responsable	Fecha	Firma
1	Realizar las modificaciones sugeridas durante el CIDEA al Decreto 099 de 2013, para su posterior aprobación.	Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Ambiental		
2	Delegar a un representante de cada sector (minero, industrial, fundaciones ambientales, instituciones educativas, ediles, ASOJUNTAS)	Sectores mencionados	15 días de plazo desde la fecha que se envía correo	
3	Definición de próximas sesiones del comité	Secretaría de Ambiente, Minas, Desarrollo Rural y Protección Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 septiembre 7:00 am</li> <li>• 12 diciembre 4:00 pm</li> </ul>	

Nota: Adicione campos en la tabla si es necesario para el desarrollo de la reunión

«Por medio de la firma del presente formato, autorizo a la Alcaldía de Soacha a utilizar mis datos personales para fines necesarios relacionados con este trámite de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente»