



ELABORACIÓN DE ACTAS

COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL - CIDEA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ

ACTA NRO. 02

FECHA: 13 de abril del 2023

Se da inicio a la reunión a las 9:00 a.m.

I. (Orden del día, agenda del día / temas a tratar)

1. Palabras de bienvenida a cargo de los contratistas SGIGAM y CIDEA de la Administración Municipal, Yuri Lesmes y Eduardo Guancha.
2. Se da lectura del orden del día
3. Llamado a lista y verificación de cuórum
4. Exposición de las actividades en el marco del Sistema de Gestión Ambiental – SIGAM a cargo de la profesional Yuri Lesmes
5. Lectura y aprobación por parte del comité de las actividades para la vigencia 2023
6. Exposición de las actividades en el marco del Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental – CIDEA, a cargo de profesional Eduardo Guancha
7. Sustentación de la Matriz de Control y Seguimiento PRAE
8. Proposiciones y varios
9. Firma de asistencia por parte de los asistentes del comité

II. Participantes:

a) **No. Total de participantes:** 16

b) **Integrantes:**

1. Freddy A Díaz – Profesional Universitario Secretaría de Salud
2. Alexandra Buitrago – Inspectora de Secretaría de Salud
3. Hernando Baquero – Inspector de Secretaría de Salud
4. Luz Inelda Mancera – Secretaría de Gobierno – Participación Ciudadana
5. Diana Marcela Prieto – Ing. Ambiental EMSERSOPO
6. Fernando Arévalo – Representante colegio Fray Francisco
7. Olga Lucia Rincón – Profesional Universitario Secretaría de Educación
8. Catherin Ramírez – Representante Prodensa
9. Erick Arley Mahecha – Profesional Secretaría de Ambiente
10. Alexandra Rojas – Contratista Secretaría de Desarrollo Económico

EGuancha



N°.SC-CER013925



TR-56-2019001907



11. Constanza Pimentel – Directora Grupo Agropecuario
12. Nelly García – Docente Colegio GCM
13. Jennifer Moreno – Profesional Secretaría de Ambiente
14. Vivian Hernández – Representante Dirección de Turismo
15. Eduardo Guancha – Secretaria de Ambiente
16. Yuri Lesmes Velandia – Secretaría de Ambiente

c) Asistentes invitados: 5.

1. Sandra Viviana Beltran – Profesional especialista CAR DRSC
2. Laura Daniela Galindo – Secretaría de Ambiente – Gobernación
3. Gersys Peña – Secretaría de Ambiente – Gobernación
4. Carlos Arias – Secretaría de Ambiente – Gobernación
5. Natalia Romero – Secretaría de Ambiente – Gobernación

III. Seguimiento a los compromisos:

Tarea	Acciones adelantadas	Observación
Realizar la matriz de armonización y estructura programática 2023	En la primera reunión del CIDEA 2023, se adelantan acciones que permitan el fortalecimiento de la Educación Ambiental en el municipio de Sopó, es por eso que se formula la estructura programática para la vigencia 2023, en donde se establecen todas las actividades afines a las celebraciones del calendario ambiental, capacitaciones ambientales con instituciones educativas y con comunidad, así como las capacitaciones mediante el uso del espacio radial.	Se elabora la estructura programática y matriz de armonización con la ayuda del profesional de la CAR Javier Rodríguez Estupiñan.
Realizar la exposición de la matriz de control y seguimiento PRAE, al comité CIDEA.	A fin de dar cumplimiento a la meta de nuestro plan de desarrollo municipal, Sopó Es Nuestro Tiempo, se crea la matriz de control y seguimiento PRAE, la	La matriz, ya se encuentra elaborada, a la espera de la socialización y ejecución.

EGuancha



Nº. SC-CER413925



TR-SC-2019001007



	cual busca tener un mayor seguimiento de los PRAE del municipio de Sopó.	
--	--	--

IV. Descripción de las temáticas

Para la segunda reunión del comité técnico interinstitucional de educación ambiental – CIDEA, se da inicio por una socialización de las actividades afines a la educación ambiental y en el marco de los PRAE y los PROCEDA, los cuales fueron expuestos al comité. Se realiza la sustentación del cronograma de actividades propuestas para la vigencia 2023, de acuerdo a las celebraciones del calendario ambiental, el cronograma de capacitaciones en instituciones educativas, y el cronograma de capacitaciones mediante la emisora 95.6 fm.

Las temáticas específicas que se tienen en cuenta al momento de la socialización de la matriz, están encaminadas en los lineamientos y estrategias de la política nacional de educación ambiental.

Los parámetros e ítems a tener en cuenta, al momento de evaluar y hacer el seguimiento de los PRAE, de las instituciones educativas del municipio de Sopó, están relacionadas de la siguiente manera:

- ✓ NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y/O PRAE
- ✓ PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA
- ✓ OBJETIVO GENERAL
- ✓ OBJETIVOS ESPECIFICOS Y/O ACTIVIDADES
- ✓ BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA
- ✓ LOCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD O INDICAR EL MEDIO VIRTUAL UTILIZADO
- ✓ FECHA DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
- ✓ CANTIDADES DE ACTORES PÁRTICIPANTES
- ✓ PRESUPUESTO INVERTIDO EN LA ACTIVIDAD
- ✓ " SOPORTES DE VERIFICACIÓN
- ✓ (Actas, Informes de Actividades, Listados de Asistencia, Registro Fotográfico o video gráfico) "
- ✓ ARTICULACION CON LAS ESTRATEGIAS DE LA POLITICA NACIONAL DE EDUCACION AMBIENTAL
- ✓ TOTAL ESTRATEGIAS ARTICULADAS POR ACTIVIDAD
- ✓ INDICADOR % ESTRATEGIAS ARTICULADAS POR ACTIVIDAD
- ✓ CUMPLIMIENTO DE METAS EN FUNCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRAE (Actividades Desarrollar / Actividades Planificadas)*100

A partir de estos ítems, se busca tener una mayor captación de información que permita realizar el seguimiento y control de cada uno de los PRAE de las Instituciones Educativas del municipio de Sopó, dos veces cada año.



Una vez finalizada la exposición de la matriz, se da a conocer al comité la elaboración de la matriz de la estructura programática para la vigencia 2023, en donde se exponen las actividades propuestas a fin de dar cumplimiento a las metas del PTEA.

Los docentes representantes de las instituciones educativas del municipio de Sopó, sugieren que se realice la socialización de la matriz en cada una de las instituciones educativas del municipio, ya que piensan que es una herramienta acertada que ayudara a tener mayor control y seguimiento de los PRAE.

Por último, se exponen al comité, las actividades más cercanas posteriores a la reunión, con el fin de estar enterados y que puedan apoyar y asistir a los eventos, entre las actividades socializadas se encuentran: enruédate 3.0, feria ambiental, capacitaciones ambientales, concurso vive el rio Bogotá, entre otras.

Se da por terminada la reunión, siendo las 11:30am.

V. Decisiones

1. Se realiza la exposición y cierre de actividades del CIDEA, en donde se expone la matriz de cumplimiento, la cual tiene un porcentaje del 100% de ejecución de las actividades.

VI. Tareas o compromisos:

Tarea	Responsable	Observación
Realizar un cronograma de visitas a los colegios, a fin de socializar la Matriz de Control y Seguimiento PRAE.	Secretaría de Ambiente CAR	En proceso de elaboración.
Una vez consolidado el cronograma de visitas, informar mediante oficio a las instituciones educativas, para programar a los docentes encargados del manejo del PRAE, para que estén presentes en la reunión.	Secretaría de Ambiente Instituciones Educativas	En proceso de elaboración.



VII. Proposiciones y varios:

1. Se manifiesta por parte de los docentes que asistieron a la reunión (LICEO FRAY FRANCISCO Y GIMNASIO CLAUDIO MONTEVERDI), que exista mayor interés por parte de las demás instituciones educativas del municipio para asistir a los comités del CIDEA, y poder coordinar conjuntamente las decisiones a fines a los proyectos ambientales escolares.

VIII. Documentos Anexos al acta:

Se anexa lista de asistencia y registro fotográfico.

Se da por terminada la reunión a las 11:45 a.m.

En constancia firman:

KAREM IVON CASTRO ARANGUREN
Secretaria de Ambiente

EDUARDO GUANCHA FUELAGAN
Prof. Apoyo CIDEA

Con Copia: N/A

Aprobó: Karem Ivon Castro Aranguren – Secretaría de Ambiente

Proyecto: Eduardo Guancha Fuelagan – Contratista CIDEA

Digito: Eduardo Guancha Fuelagan – Contratista CIDEA

Anexos: Lista de Asistencia



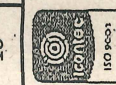
IX. Registro Fotográfico:





REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNO

ÍTEM	Nombre/Dependencia Responsable		CARGO / OCUPACIÓN	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	N° TELÉFONO	Fecha: 13 Abril 2023	
	NOMBRE	TEMARIO					Hora:	FIRMA
1	Troy A DOL	Reunión CIDEA - SIGAM Estado Guandá	Prof. Universitario	Sac. Salud	controleniesp@corpocundinamarca.gov.co	8711003		
2	Alexandra Bottrage		I.O. Contratista	Sec. Salud	saludambiental.sopo@gmail.com	3135503274		
3	Hernando Bagoero		I. Amb. Contratista	Sec. Salud	Saludambiental.sopo@gmail.com	3163358527		
4	Luz Ingrid Measera		Contratista	Sec. Gobierno	participacioncomunitaria@corpocundinamarca.gov.co	3042101245		
5	Diana Marcela Prieto		Ingeniera Ambiental	EMSECOPI EIP UCEO INTEGRADO FENY FRANCISCO	tambienidk@aimsecofco.gov.co	3183447113		
6	FERNANDO ARELLANO		Docente		licenciado@yaho.com	3002782577		
7	Ogustina Rincón		Prof. Universitario	Sec. Educación	educacion@corpocundinamarca.gov.co	3124250531		
8	Catherin Ramirez		Químico Ambiental	Prodena	Kavonaja@mijera.edu.co	3243599344		
9	Erick Arley Karcha		Prof. Apoyo	Sec. Ambiente	sopo.pq.iss@corpocundinamarca.gov.co	3125031686		
10	Yuliet Alexandra Rojas Silva		Contratista	Sec. Desarrollo Económico	telstrategia@corpocundinamarca.gov.co	8572802		
11	Constanza Bimentel		Dir. agropecuario	SDE	dir.agropecuaria@corpocundinamarca.gov.co	8572802		
12	Nelly Garcia		Docente	Colégio G.C.H	nelly.montevid@gmail.com	31962326266		
13	Jennifer Moreno		Prof. Universitaria	Sec. Ambient	ing-jimenes@hotmail.com	3224368181		
14	Livian Hernández		Contratista	S.O.E	liviancarolina@gmail.com	3223457193		
15	Laura Daniela Galindo		Contratista	Sec. del Ambiente	laura.galindo@corpocundinamarca.gov.co	3112155055		
16	Georsys Peña Parra		Contratista	Sec. del Ambiente	georsys.pena@corpocundinamarca.gov.co	3219770101		
17	Carla H Arias		Contratista	Sec. del Ambient	Carla.arias@corpocundinamarca.gov.co	3118986522		
18	Natalia Romero Zanda		Contratista	Sec. del Ambiente	natalia.romero@corpocundinamarca.gov.co	3143388974		



Los datos suministrados por el usuario serán tratados con absoluta confidencialidad y se utilizarán exclusivamente para lo que fueron solicitados.
Ley 1581 de 2012 "Protección de datos y Resolución 2357 del 2019".
Código postal 251001

