

## ELABORACIÓN DE ACTAS

### **MESA DE TRABAJO PRAES Y CIDEA**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPO

ACTA NRO. **02**

FECHA: 20 de Abril de 2022

Se da inicio a la reunión a las 09:00 am

### **I. (Orden del día, agenda del día / temas a tratar)**

1. Presentación por parte del profesional a cargo de Educación Ambiental del municipio de Sopó.
2. Presentación, "Reestructuración PRAES" a cargo del profesional de la meta 22.3 de la CAR.
3. Propositiones y varios.
4. Información sobre eventos programados por la Secretaria de Ambiente para la vigencia 2022.

### **II. Participantes:**

Una vez concluida la reunión consignar:

- a) **No. Total de participantes** Representante PRAES Institución Educativa: *Monteverdi, Campo Alegre, Waldemar de Gregori, CEIS, Pablo VI, Cooperativo, Fray Francisco, Rafael Pombo, La Violeta, CAR, Secretaria de Ambiente*).
- b) **Integrantes:** Sandra Restrepo, Ana Gabriela de Luna, Marlen Pascagaza, Edwin Fernandez, Aida Stella Buitrago, Cesar A. Sales, Danilo Avellaneda, Hilda Arevalo, Elsa Robayo, Deidy Lizeth Moreno, Octavio Arévalo, Eduardo Guancha.
- c) **Asistentes invitados:** N/A

### **III. Seguimiento a los compromisos:**

Tarea	Acciones adelantadas	Observación
Celebración del día Mundial del Agua	Ejecutado	N/A

Actualización PRAE	Capacitaciones	En proceso de elaboración y actualización.
--------------------	----------------	--

#### IV. Descripción de las temáticas

1. Se da inicio a la reunión "MESA DE TRABAJO PRAES 2022" a las 9:00 am.
2. Se empieza con una intervención corta a cargo de Eduardo Guancha, profesional de la Secretaria de Ambiente encargado del PRAES. En dicha intervención se presenta y da apertura a la mesa de trabajo.
3. El profesional de la CAR Octavio Arévalo, se presenta y expone los temas encaminado a la reestructuración de los PRAES.
  - a) Historia de las políticas, leyes y decretos que cobijan la temática de Educación Ambiental en Colombia.
  - b) Conformación de la política nacional de Educación Ambiental y sus características principales que apuntan a los PRAES.
  - c) ¿Cómo orientar los PRAES a la nueva realidad ambiental?
  - d) ¿A quien debe ir dirigida la solución ambiental a partir del PRAE?
  - e) Un PRAE debe ser inclusivo.
  - f) ¿A qué temáticas o problemáticas ambientales debe estar encaminado el PRAE?
4. Se da espacio a los docentes para hacer intervenciones y/o proposiciones.
  - a) En común acuerdo, las Instituciones Educativas privadas (Fray Francisco, Cooperativo, Monteverdi) plantean la posibilidad de unirse y crear un PRAE que involucre y de soluciones a las problemáticas ambientales de la comunidad en general.
  - b) Se resuelven inquietudes en cuanto al tema de "Presupuesto" o como pueden financiar los PRAE cada Institución Educativa.
  - c) Sugieren una guía base de elaboración PRAE para que cada Instituciones pueda elaborar o actualizar el PRAE.
5. Se exponen las actividades más representativas programadas por la Secretaria de Ambiente en el marco de la vigencia 2022 dando cumplimiento y seguimiento al calendario ambiental.
  - a) Gran Feria Ambiental "Sopó Es Tiempo del Medio Ambiente"
  - b) Al Colegio en Bicicleta
  - c) Jornada de Siembra día del Rio Bogotá
  - d) Jornadas de capacitación ambiental en las Instituciones Educativas del municipio.

6. Se agradece a los participantes su asistencia y compromiso con el tema ambiental del municipio.
7. Se da por terminada la reunión a las 11:00am

#### V. Decisiones

1. Se toma la decisión de realizar el envío del PRAE de cada Institución Educativa a la Secretaria de Ambiente, esto con la finalidad de hacer el seguimiento y control del 100% de los PRAES del Municipio de Sopó, de acuerdo a la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal "Sopó Es Nuestro Tiempo".
2. Se toma la decisión por parte de las Instituciones Educativas de realizar la **ACTUALIZACION** del documento PRAE para la vigencia 2023.

#### VI. Tareas o compromisos:

1. Se establecen unas tareas a cargo de la Secretaria de Ambiente y de las Instituciones Educativas.

Tarea	Responsable	Observación
Elaboración y divulgación de una "Guía Base de Elaboración PRAE"	Secretaria de Ambiente y CAR	En proceso de elaboración y divulgación.
Envío de los PRAE a más tardar el 30 de Mayo de 2022 de todas las Instituciones Educativas del Municipio.	Instituciones Educativas públicas y privadas del municipio de Sopó.	En proceso de entrega.

#### VII. Propositiones y varios:

1. N/A

**VIII. Documentos Anexos al acta:**

1. Se anexa como evidencia:
  - a) Lista de Asistencia
  - b) Evidencia fotográfica.

Se da por terminada la reunión a las 11:00am.

En constancia firman:

---

**KAREM IVON CASTRO**

Secretaria de Ambiente

---

**EDUARDO GUANCHA FUELAGAN**

Contratista PRAES, CIDEA, PROCEDA

Con Copia: N/A  
Proyecto: Eduardo Guancha Fuelagan – Contratista PRAES  
Aprobó: Karen Ivon Castro Aranguren – Secretaria de Ambiente  
Digito: Eduardo Guancha Fuelagan – Contratista PRAES  
Anexos: N/A

**IX. Evidencia Fotográfica:**





## REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNO

ITEMS	Temario		DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	N° TELÉFONO	Fecha:	
	Nombre/Dependencia Responsable	NOMBRE				Horario	FIRMA
	Mesa de trabajo PRAES					20 Abril 2022	
	Eduardo Guancha - Sec					9:00 am	
1	Sandra Restrepo	Rectora	G.C. Monteverti	direccion@improvis.com	3208495378		<i>Sandra Restrepo</i>
2	Ana Carolina Luna	Coordinadora General	C Campoalegre	gabrielcadeluna@campolegre.edu.co	3103054230		<i>Ana Carolina Luna</i>
3	Haylen Pascazo	Rectora	Sim. Ubaldo dg	gymuadepmp@hotmail.com	3125622496		<i>Haylen Pascazo</i>
4	Eduin Román	Docente	IED CEIS	tedhcoaccs@gmail.com	318607803		<i>Eduin Román</i>
5	Aida Stella Bulliño	Docente	I.E.D. Pablovi	aidastella1963@yahoo.es	3203441910		<i>Aida Stella Bulliño</i>
6	César A. Sals	Docente	Cooperativa Sals	salssalesvillalobos@gmail.com	3192765773		<i>César A. Sals</i>
7	Vanilo Avellaneda O.	Coordinador académico	Cooperativa Sals	coordinacionacademica@ccs.edu.co	3106693886		<i>Vanilo Avellaneda O.</i>
8	Fernando Arévalo U.	Docente	Fray Francisco	fernandorevalo@hotmail.com	3002782117		<i>Fernando Arévalo U.</i>
9	Hildegono Arévalo U.	Rectora	Fray Francisco	hffrectoria@gmail.com	3124827065		<i>Hildegono Arévalo U.</i>
10	Elva Diana I. Robayo F.	Docente	IED Rafael Pombo	erobayo@iedrafaelpombo.edu.co	3134956006		<i>Elva Diana I. Robayo F.</i>
11	Deidy Judith Moreno	Docente	IED Técnica la Victoria	delimormati@gmail.com	3175184489		<i>Deidy Judith Moreno</i>
12	Eduardo Guancha	Coordinador	Sec. Ambiente	eduardoambiosopo@gmail.com	3183893101		<i>Eduardo Guancha</i>
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Los datos suministrados por el usuario serán tratados con absoluta confidencialidad y se utilizarán exclusivamente para lo que fueron solicitados.  
Ley 1581 de 2012 "Protección de datos y Resolución 2357 del 2019".

Código postal 251001

