

ELABORACIÓN DE ACTAS

COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPO
ACTA NRO. 01
FECHA: 01 de Abril de 2022

Se da inicio a la reunión a las 09:00 am

I. (Orden del día, agenda del día / temas a tratar)

1. LLAMADO A LISTA DE ASISTENCIA
2. PALABRAS DE BIENVENIDA A CARGO DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE DE SOPÓ KAREM IVON CASTRO
3. REPORTE INFORME SOCIAL 2021 – CAR A CARGO DE LAS PROFESIONALES LIDA EMILSEN ALFONSO Y MARÍA FERNANDA ESCOBAR
4. REPORTE ACTIVIDADES PRIMER TRIMESTRE 2022, A CARGO DEL PROFESIONAL A CARGO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE MUNICIPIO DE SOPÓ, EDUARDO GUANCHA FUELAGAN
5. PRESENTACIÓN ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA 2022, A CARGO DEL PROFESIONAL A CARGO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE MUNICIPIO DE SOPÓ, EDUARDO GUANCHA FUELAGAN
6. APROBACIÓN DE LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA 2022, A CARGO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL
7. PROPOSICIONES Y VARIOS

II. Participantes:

Una vez concluida la reunión consignar:

- a) **No. Total de participantes** (ALCALDE MUNICIPAL (DELEGADO), REPRESENTANTE DEL CONCEJO MUNICIPAL, SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, SECRETARIA DE AMBIENTE, SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, SECRETARIA DE URBANISMO Y DESARROLLO TERRITORIAL, EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPÓ EMSERSOPO, REPRESENTANTE DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, REPRESENTANTE DEL CONSEJO DE JUVENTUD, PRESIDENTE DE ASOJUNTAS,



REPRESENTANTE DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN,
 REPRESENTANTES DE LA CAR, PROFESIONAL A CARGO DE EDUCACIÓN
 AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ)

b) **Integrantes:** (FREDY FORERO (DELEGADO POR EL ALCALDE), SANDRA YAZMÍN ROJAS RODRIGUEZ, JOAQUÍN GONZALEZ, KAREM IVON CASTRO ARANGUREN, OLGA RINCÓN, KEVIN URREA RIOS, JANNETH SANCHEZ, CAROLINA GÓMEZ, AIDA STELLA BUITRAGO, ALEXANDRA MOLINA, NICOLAS FLORES, JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ, LIDA EMILSEN ALFONSO, MARIA FERNANDA ESCOBAR, EDUARDO GUANCHA FUELAGAN)

c) **Asistentes invitados:**

- GIOVANI ARIAS – REPRESENTANTE CAMBIO CLIMATICO CAR

III. Seguimiento a los compromisos:

Tarea	Acciones adelantadas	Observación
Elaboración de la Estructura Programática 2022	Se elaboró al 100% la estructura programática, para la vigencia 2022	Aprobada
Matriz de armonización PTEA	Se elaboró al 100% la matriz de armonización del PTEA	Aprobada

IV. Descripción de las temáticas

1. SE REALIZA LA PRIMERA REUNIÓN DEL CIDEA PARA LA VIGENCIA 2022 DE MANERA PRESENCIAL EN EL AUDITORIO DEL CENTRO DE INTEGRACIÓN CULTURAL CIC.
2. LA SECRETARIA DE AMBIENTE KAREM CASTRO, DA UNAS PALABRAS DE BIENVENIDA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ Y RESALTA LA IMPORTANCIA DE REUNIR A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ Y SE RECUERDAN LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDOS EN EL DECRETO N° 181 DE 2021.
3. SE PROCEDE A HACER EL LLAMADO A LISTA Y CONFIRMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO TERCERO DEL DECRETO 181.
4. EL PROFESIONAL A CARGO EDUARDO GUANCHA HACE UNA INTERVENCIÓN, EN DONDE SE PRESENTA AL COMITÉ COMO EL ENCARGADO DEL TEMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2022, Y PROCEDE A DARLE LA PALABRA A LAS FUNCIONARIAS DE LA CAR.
5. LAS FUNCIONARIAS LIDA ALFONSO Y MARIA FERNANDA ESCOBAR, PROCEDEN A HACER UNA PRESENTACIÓN AL COMITÉ, EN DONDE SE SOCIALIZA EL INFORME SOCIAL 2021, FUNCIONES DEL CIDEA Y LA IMPORTANCIA DE LAS REUNIONES DEL CIDEA. POSTERIORMENTE LA SECRETARIA DE AMBIENTE KAREM CASTRO INTERVIENE Y EXPONE



SOPÓ
Es Nuestro Tiempo

República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Sopó
Documento Controlado
Versión: 03
Vigencia: 09-07-2020

A LOS PARTICIPANTES LAS ACTIVIDADES MÁS RELEVANTES QUE SE DESARROLLARON EL AÑO PASADO.

6. EL PROFESIONAL A CARGO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EDUARDO GUANCHA, INTERVIENE CON UNA PRESENTACIÓN, EN DONDE EXPONE A LOS PARTICIPANTES LAS ACTIVIDADES QUE SE HAN DESARROLLADO EN EL PRIMER TRIMESTRE DE ESTE AÑO, RESALTA ACTIVIDADES TALES COMO:
 - a. DÍA NACIONAL DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL
 - b. DÍA MUNDIAL DE LOS HUMEDALES
 - c. DÍA INTERNACIONAL SIN PITILLO
 - d. CAPACITACIONES PUERTA A PUERTA EN LOS CONJUNTOS RESIDENCIALES CERRO FUERTE Y LA TRINIDAD, EN DONDE SE SENSIBILIZO A LA COMUNIDAD EN TEMAS DE SEPARACIÓN DE RESIDUOS Y USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
 - e. CONCURSO DE CUENTO "PONTE LOS ANTEOJOS POR LA VIDA" EN CONMEMORACIÓN AL DÍA INTERNACIONAL PARA LA PROTECCIÓN DE LOS OSOS DEL MUNDO, EN DONDE SE RESALTÓ LA IMPORTANCIA DE ESTE CONCURSO, CON UNA PARTICIPACIÓN MASIVA DE MÁS DE 360 CUENTOS.
 - f. CAPACITACIONES EN LOS COLEGIOS, PABLO VI, RAFAEL POMBO Y LA VIOLETA, DIRIGIDA A LOS ESTUDIANTES DE PRIMARIA, EN DONDE SE FORTALECIERON TEMAS DE SEPARACIÓN ADECUADA DE RESIDUOS SÓLIDOS Y USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA.
 - g. DÍA NACIONAL DEL RECICLADOR
 - h. DÍA MUNDIAL DEL AGUA, EN DONDE SE RESALTÓ LA PARTICIPACIÓN DE 7 INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL MARCO DE ESTA GRAN CELEBRACIÓN, DICHA CELEBRACIÓN FUE DE MANERA PRESENCIAL EN EL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
7. UNA VEZ FINALIZADA LA INTERVENSIÓN ANTERIOR, EL PROFESIONAL A CARGO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, EDUARDO GUANCHA, PROCEDE A SOCIALIZAR LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PREVIAMENTE ESTUDIADA Y DISEÑADA EN CONJUNTO CON LA PROFESIONAL DE LA CAR ENCARGADA DEL CIDEA DE SOPÓ. EN DICHA PRESENTACIÓN SE DAN A CONOCER LOS FACTORES QUE SE TUVIERON EN CUENTA A LA HORA DE ELABORAR LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA, SE MENCIONA QUE DICHA ESTRUCTURA ESTA DIRECCIONADA ACORDE A LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO Y LOS OBJETIVOS DEL PTEA.
8. SE PROCEDE A EXPONER LAS ACTIVIDADES QUE SE TIENEN PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2022, EN DONDE SE RESALTAN:
 - a. ARTICULACIÓN CON META 21 DE LA DCASC DESDE EL CAPÍTULO CULTURA DEL ÁRBOL, IMPLEMENTACIÓN DE VIVERO JAC LA VIOLETA.
 - b. APOYAR SENSIBILIZACIONES EN MATERIA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA Y ENERGÍA.
 - c. MESA DE TRABAJO PROCEDAS, DESDE LA META 22.2 DE LA DCASC (FECHA POR DEFINIR).
 - d. JORNADAS DE LIMPIEZA Y REFORESTACIÓN: 8 DE ABRIL QUEBRADA SANTA HELENA, 22 DE ABRIL QUEBRADA PUEBLO VIEJO (BRIGADA CAR).
 - e. APOYAR LA FERIA AMBIENTAL PROYECTADA PARA EL DÍA 03 DE JUNIO DE 2022.
 - f. MESA DE TRABAJO PRAES DESDE LA META 22.2 DE LA DCASC (MES DE MAYO 2022)
 - g. PARTICIPACIÓN EN LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DEL FORO REGIONAL DE PRAES DESDE LA DR SABANA CENTRO Y LA DCASC.



icontec
N°. SC-CER313325

Alcaldía municipal, Carrera 3 N° 2-45 Parque Principal, Sopó Cundinamarca
Teléfono: 5876644 – Fax. extensión 624
www.sopo-cundinamarca.gov.co
Código postal 251001



N°. SG-2019001997

- h. REALIZAR LAS RECICLACIONES URBANAS Y DOCUMENTARLAS, ARTICULANDO INICIATIVAS CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CUYOS PRAES SE ENCUENTRAN ORIENTADOS HACIA EL MANEJO DE RESIDUOS.
- i. SENSIBILIZACIÓN EN RECOLECCIÓN DE COLILLAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOLECTORES EN PUNTOS ESTRATÉGICOS DEL MUNICIPIO (MES DE MAYO).
- 9. LA CONSEJERA JUVENIL ALEXANDRA MOLINA, REALIZÓ UNA INTERVENCIÓN EN DONDE NOS SUGIRIÓ SE IMPULSARA MÁS EL TEMA DEL APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS ORGÁNICOS POR MEDIO DE LA TÉCNICA DEL COMPOSTAJE.
- 10. POR ÚLTIMO, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, CON VOTACIÓN UNÁNIME APROBARON LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA JUNTO CON SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LA VIGENCIA 2022.
- 11. SE AGRADECE AL COMITÉ POR SU PARTICIPACIÓN Y SE DA POR TERMINADA LA REUNIÓN.

V. Decisiones

- 1. SE APRUEBA LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA 2022 Y LA MATRIZ DE ARMONIZACIÓN.
- 2. SE ESTABLECE LA PARTICIPACIÓN Y APOYO POR PARTE DE LOS INTEGRANTES DE COMITÉ DEL CIDEA, EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL DESARROLLO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DEL MUNICIPIO, ENCABEZADA POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE.

VI. Tareas o compromisos:

- 1. (Descripción de las tareas y compromisos para la siguiente reunión si aplica con los responsables.)

Tarea	Responsable	Observación
ENVIAR A TODOS LOS INTEGRANTES DEL CIDEA, LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA Y MATRIZ DE ARMONIZACIÓN DEL PTEA.	FUNCIONARIO, EDUARDO GUANCHA FUELAGAN	EL ENVIO SE HARÁ DE MANERA MAGNÉTICA, VÍA E-MAIL.
APOYO EN LA SOCIALIZACIÓN DE LA INICIATIVA DE LOS CUENTOS DEL OSO DE ANTEOJOS	FUNCIONARIA CAR: LIDA EMILSEN ALFONSO FUNCIONARIO SECRETARIA DE	SE BUSCARÁ LA POSIBILIDAD DE REALIZAR UNA CARTILLA CON LA



SOPÓ
Es Nuestro Tiempo

República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Sopó
Documento Controlado
Versión: 03
Vigencia: 09-07-2020

(GESTIONAR PUBLICACIÓN).	AMBIENTE: EDUARDO GUANCHA FUELAGAN	RECOPIACIÓN DE LOS CUENTOS.
--------------------------	------------------------------------	-----------------------------

VII. Proposiciones y varios:

1. LA DOCENTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PABLO VI, PIDE AL COMITÉ MÁS PUNTUALIDAD EN LA HORA DE LLEGADA A LA REUNIÓN DEL CIDEA.
2. NO HUBO NINGUNA OTRA PROPOSICIÓN POR PARTE DEL COMITÉ DEL CIDEA.

VIII. Documentos Anexos al acta:

1. SE ANEXA REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNO.
2. SE ANEXA EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Se da por terminada la reunión a las 11:00 am.

En constancia firman:

KAREM IVON CASTRO ARANGUREN
Coordinador (Secretaría de Ambiente)

EDUARDO GUANCHA FUELAGAN
Secretario (Contratista PRAES, PROCEDA, CIDEA)

Con Copia: N/A
Proyecto: Eduardo Guancha Fuelagan – Contratista
Aprobó: Karem Ivon Castro Aranguen – Secretaría de Ambiente
Digito: Eduardo Guancha Fuelagan
Anexos: Registro de Asistencia Interno



SOPÓ
Es Nuestro Tiempo

República de Colombia
Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Sopó
Documento Controlado
Versión: 03
Vigencia: 09-07-2020

IX. Evidencia Fotográfica:





REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNO

ÍTEM	Nombre/Dependencia Responsable		CARGO / OCUPACIÓN	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	N° TELÉFONO	Fecha:	
	NOMBRE	TEMARIO					Hora:	FIRMA
1	Sandra Y Rojas	Concejal	Concejo Munic	shana42@hotmail.com	3132690341	13 de Abril 2022	[Firma]	
2	Aida Stella Buitrago M	Docente	I.E.D. Pablo VI	aida.stella.1963@yahoo.es	3203441970	9:00 AM	[Firma]	
3	Geovanny Arias	CAR. Contadista	CAR	gariasb@car.gov.co	3133772099		[Firma]	
4	Fredy Fred	Dir. Turismo	S.O.B.	dir.turismo@sopo-cund...	3194934201		[Firma]	
5	Olga Rincon	Prof. Universitari	S. Educacion	educacion.prof@sope-cundinamarca...	3124255539		[Firma]	
6	Janina Gantelet	Coord. Calidad	O.A.P.E	Calidad Sopo-Cundinamarca...	50766044		[Firma]	
7	Nicolás Flom	Presidente	ADULTUB	asuntassopo@gmail.com	312344875		[Firma]	
8	Jorge Rodonovic	Presidente W.T.E	J.A.S.O.P.A	W.T.E. - ENLACE DUBIAGUOZ @HOTMAIL.COM	3108329843		[Firma]	
9	Kevin F. Umecorivo	Sec. Despacho	Sec. Desarrollo Económico	desarrollo.economico@sopo-em	5183589060		[Firma]	
10	Carolina Gomez F.	Asst. Administrativa	Emp. Sopo	empesopo@empesopo.co	3188737430		[Firma]	
11	Janneth Sanchez	S.U.N.T	S.U.N.T	sunbenismo@sopo-cundinamarca.gov.co	3189235440		[Firma]	
12	Lida Alfonso	Profesional	DEASU-CAR	lalfonso@deasu-car.gov.co	5102858274		[Firma]	
13	M. Fernanda Esteban	Profesional SR	CAR-DESC	meudborg@car.gov.co	3152436276		[Firma]	
14	Enrik A. Ley Kabecha	Superior PGIRS	Sec. Ambiente	sopo.pgrs@gmail.com	3125036886		[Firma]	
15	Alexandra Molina	Coordinadora Juvenil	CMJ Sopo	coordinadora.juvenil.sopo@gmail.com	3196761336		[Firma]	
16	Eduardo Grancho	Edu. Ambiental	Sec. Ambiente	eduambiental.sopo@gmail.com	31838931017		[Firma]	
17	Juan Torres V.	Prof. Apap	Sec. Ambiente	sigam.sopo@cmjmun.gov.co	3138184103		[Firma]	
18	Katlem Castillo	Sec. Ambiente	Sec. Ambiente	scambiente.sopo-cundinamarca	3156234134		[Firma]	

Los datos suministrados por el usuario serán tratados con absoluta confidencialidad y se utilizarán exclusivamente para lo que fueron solicitados.
Ley 1581 de 2012 "Protección de datos y Resolución 2357 del 2019".

