



ACTA DE REUNIÓN							
CONCEPTO O TEMA DE LA REUNIÓN: Invitación A Mesa De Trabajo Del CIDEA Y SIGAM Del Municipio De Topaipi.							
Fecha	D	M	A	Lugar	Virtual plataforma Google meet	Acta No.	02
	30	10	2024	Hora	09:30 am a 10 am	Convocada por	Secretaría de Planeación y OATA
TEMAS A TRATAR							
<p>–socialización plataforma SIGAM,</p> <p>–Revisión, corrección y aprobación del Plan de Educación Ambiental Municipal–(PEAM), además de las actividades propuestas en la matriz de seguimiento.</p> <p>–Revisión de la matriz del plan de acción y metas ambientales</p>							
DESARROLLO DE LOS TEMAS							
<p>En el municipio de Topaipi, previa convocatoria nos reunimos de manera virtual mediante la plataforma Google meet los integrantes del CIDEA Y SIGAM bajo el siguiente orden de la reunión.</p> <p>1. Saludo</p> <p>Por parte del Ingeniero Ambiental Johan Sebastián Vega Rey, persona encargada o moderador de la reunión.</p> <p>2. Se procedió ha llamado de lista y la verificación del Quorum</p> <p>Presentes: delegado de alcalde municipal (secretario de Gobierno), delegado secretaria de planeación, jefe de servicios públicos, delegado OATA, secretario de Gobierno, coordinador PIC, representante CAR, representante CTP, representante IED San Antonio de Aguilera, inspección de policía y representante Juntas de acueducto (Unidad de servicios públicos).</p> <p>Ausentes: personería, delegado de ASOJUNTAS, representantes IED Topaipi y Naranjal del municipio, secretaria ambiente gobernación, representante consejo municipal, y enlace de educación.</p> <p>3. Desarrollo de tema central</p> <p>Se procedió con explicar a los participantes que el desarrollo de la reunión se solicitó para 2 temas específicos que van de la mano para ser tratarlos en una misma mesa de trabajo, la temática ambiental del CIDEA Y SIGAM, las cuales se fundamentan en la política ambiental municipal, así como las decisiones a tomar por cada uno de sus miembros las cuales son los invitados.</p> <p>➔ Se realizo un a socialización de la plataforma virtual SIGAM con la cual cuenta el municipio y en la cual se puede encontrar información detallada del desarrollo de metas ambientales, así como información de documentos de planeación en materia ambiental, actas de reuniones e información técnica del municipio.</p>							



- ➔ Como temática principal se socializó el documento PEAM, en el cual se explicaron cada uno de los puntos más importantes o destacados que debía contener este documento de planeación, se recalcaron los programas y metas que involucran la educación ambiental y como se desarrollarían, esto mediante la matriz de seguimiento, de acuerdo a las actividades priorizadas para el periodo 2024.
- ➔ Se procedió a la presentación de los avances en el plan de acción municipal de educación ambiental, las actividades y el impacto de estas.
- ➔ Seguido se dio a conocer el formato del plan de acción con las metas ambientales de (CIDEA – SIGAM) y por consiguiente el instrumento de análisis y revisión de las actividades de este.
- ➔ Se recalco la importancia de la participación de las sedes educativas para involucrar a estudiantes y docentes como actores importantes de la educación ambiental del municipio, así como de la participación en actividades importantes que se desarrollen en celebraciones ambientales.
- ➔ La persona delegada de la CAR comentó positivamente sobre el desarrollo del plan de acción y la actualización del decreto 049 del 2024 en tiempo oportuno.
- ➔ Por último, el documento del plan de acción se revisó, no hubo comentarios de corrección y por voto de los participantes se realizó la aprobación de este documento PEAM.
- ➔ Se consideró que las próximas reuniones sean mediante encuentro sincrónico por medio de las plataformas digitales de Google Meet y /o plataformas de reunión sincrónica.

4. Consideraciones y compromisos

Se preguntó a los diferentes participantes si las próximas reuniones se pueden seguir realizando de manera virtual para evitar desplazamiento, una mejor presentación de las temáticas, y la decisión unánime garantizará que se pueda tratar estos temas mediante videoconferencias.

5. Anexos evidencias de reunión



Alcaldía Municipal de **TOPAIPÍ**

Planeacion @topaipi-cundinamarca.gov.co (Presentando y anotando)

9:50 | REUNIÓN CIDEA - SIGAM

24°C
Máximo: soleado

Planeacion @topaipi-cundinamarca.gov.co (Presentando y anotando)

Mensajes de la llamada

Permitir a todo el mundo enviar mensajes

A menos que estén fijados, los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada cuando se envían. Todos los mensajes se eliminan cuando termina la llamada.

Servicios Públicos Topaipi 10:04
aprobado

ERIKA XILENA ROLDAN 10:04
Aprobado

administrterritorial administrterritorial 10:05
Aprobado

Lucas Trabajo 10:05
la Institución Educativa Rural departamental San Antonio de Aguilera lo aprueba

Envía un mensaje

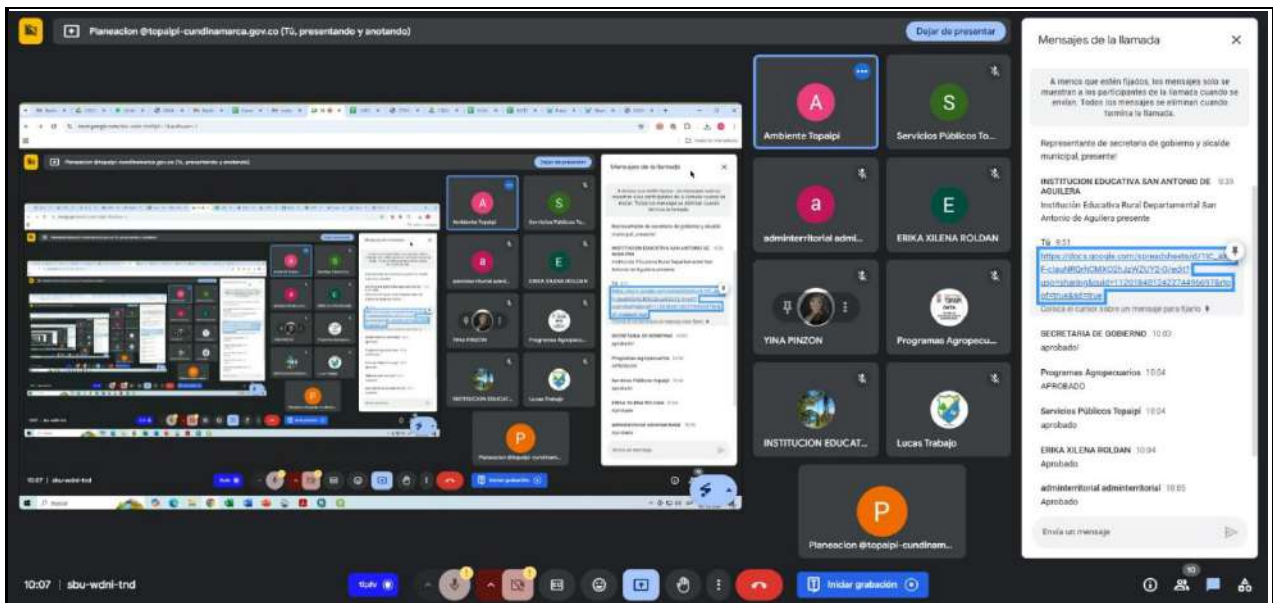
10:05 | REUNIÓN CIDEA - SIGAM

Título deportivo
Liga MX: Rayado...

📍 Cra. 3 #6-2, Topaipi, Cundinamarca 📞 313 888 4066 🌐 www.topaipi-cundinamarca.gov.co
✉ alcaldia@topaipi-cundinamarca.gov.co ✉ notificacionjudicial@topaipi-cundinamarca.gov.co
📅 Alcaldía Municipal de Topaipi 2024-2027 📷 @alcaldiadetopaipi2024 ✂ @Alctopaipiofi



Alcaldía Municipal de TOPAIPÍ



COMPROMISOS	RESPONSABLE
Realizar reuniones virtuales	Integrantes del comité

Siendo las 10:10 a.m. se da por terminada la reunión, en constancia firman los participantes: a través del siguiente enlace web:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tC_aXQF-clauNRQrhCMXO2hJzWZUY2-O/edit?usp=sharing&ouid=112018481242274496697&rtopof=true&sd=true



Alcaldía Municipal de TOPAIPÍ



Alcaldía Municipal de TOPAIPÍ

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: OFICINA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA Y SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

TEMAS TRATADOS: Segundo encuentro CIDEA-SIGAM, socialización plataforma SIGAM, revisión, corrección y aprobación del Plan de Educación Ambiental Municipal-(PEAM)

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: JAMES LEONARDO TRIANA Y CESAR AUGUSTO MARIN

DOCUMENTOS ENTREGADOS: DOCUMENTO PEAM-MATRIZ DE SEGUIMIENTO, MATRIZ PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: CASA SEÑOR CAMACHO TANQUE VERTIMIENTO PRINCIPAL

FECHA:		30/10/2024					
No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	Nº DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	EDWIN ESTEBAN MORENO ALVAREZ	1077321164	TOPAIPÍ	REP. GOBIERNO-ALCALDIA	3222481216	gobierno@topaipi-cundinamarca.gov.co	<i>Edwin Moreno</i>
2	LAURA CAMILA ALVAREZ CASTRO	1000320402	TOPAIPÍ	OATA	3227116032	programasagropecuarios@topaipi-cundinamarca.gov.co	Laura Alvarez
3	Yina Milena Pinzon montero	1018429285	Bogota	CAR	3146701809	ypinzonm@car.gov.co	Yina Milena Pinzón Montero
4	Lucas Giovanni Huertas Rodriguez	79897949	Centro Poblado San Antonio de Aguilera	Institucion Educativa Rural Departamental	3204621712	iedsanantonio_topaipi@secundinamarca.edu.co	<i>Lucas Giovanni Huertas Rodriguez</i>
5	NORIDA CARDENAS MONCADA	1018500613	TOPAIPÍ	SERVICIOS PUBLICO Y AMBIENTAL	3203702057	serviciospublicos@topaipi-cundinamarca.gov.co	NORIDA CARDENAS
6	Johan Sebastian Vega Rey	1003479226	Topaipi	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y APOYO AMBIENTAL	3103444583	planeacion@topaipi-cundinamarca.gov.co	Sebastian Vega
7	Erika Xilena Roldan Garzon	1030640394	Topaipi	PIC	3219425933	pictopaipi.2013@gmail.com	XILENA R.
8	Andrea carolina Martinez Herrera	1103115091	Topaipi	Inspección de Policia	3133898396	adminterritorial@topaipi-cundinamarca.gov.co	Andrea Martinez H.
9	Gina Leandra Salamanca Sierra	1030608840	Pacho	CAR	3165201242	gsalamancas@car.gov.co	Gina Salamanca Sierra