

Alcaldía municipal de San Juan de Rioseco

ACTA INSTITUCIONAL - SIGAM

Código: AMB - 03

Versión: 1

Fecha: 11/11/2022

FECHA: 28/08/2023

HORA INICIO: 12:00 AM

HORA FINAL: 1:30 PM

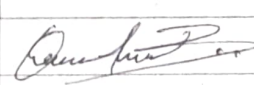

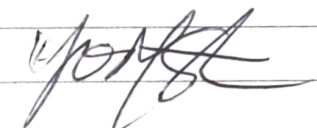
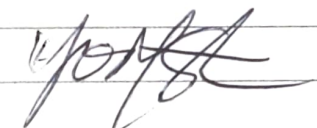
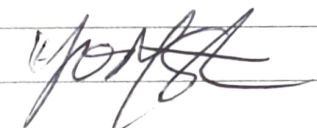
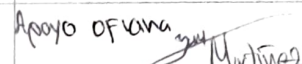

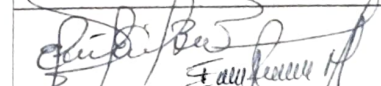
LUGAR: Reunión vive digital

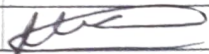
ACTA N°: 2

AREA: GESTIÓN AMBIENTAL - SIGAM

OBJETIVO GENERAL: Retroalimentar a las diferentes dependencias y actores las novedades que se presentan en materia de Gestión Ambiental en el municipio, fundamento normativo, Constitución Política de Colombia de 1991, Ley 99 de 1993, Decreto 1076 de 2015, Acuerdo 011 de 2021.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
CAMILO ANDRES MOGOLLON AMAZO	ALCALDE MUNICIPAL	
OSCAR ANDRES BAUTISTA	JEFE OFICINA UMATA	
MAYRA ALEXANDRA MAHECHA ROJAS	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
SOLANGE RAMÍREZ HERNÁNDEZ	JEFE OFICINA DE PLANEACIÓN	
YOR MARY ESPITIA RODRIGUEZ	JEFE OFICINA SERVICIOS PÚBLICOS	
BERTHA RAMIREZ VARGAS	JEFE OFICINA DESARROLLO SOCIAL Y/O COORDINADOR(A) OFICINA PIC.	
SWANNY YINETH GAMBOA CARRILLO	JEFE OFICINA DE DEPORTES, CULTURA Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE	
	POLICÍA AMBIENTAL Y/O FUERZAS PUBLICAS (Comandante estación de policía)	
LUIS CARLOS RAMIREZ HERNANDEZ	PERSONERO MUNICIPAL	
<ul style="list-style-type: none"> Institución Educativa Departamental de San Juan de Rioseco. Institución Educativa Departamental de Cambao Diego Uribe Vargas. Institución Educativa Departamental de San Nicolás. Institución Educativa Departamental Rural de Santa Teresa. 	Encargado del PRAE de la Institución educativa o rector	  Michael Ospina

ALIRIO ALEXANDER DELGADO	TESORERO MUNICIPAL	
	UN REPRESENTANTE DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS Y/O ASOCIACIONES	
	UN MIEMBRO DE ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL	
	REPRESENTANTE CONCEJO MUNICIPAL	
	INSPECTOR DE POLICÍA	
LINA MARIA SALDAÑA ROSARIO	JEFE DE CONTROL INTERNO	
Mario Alberto Alvarez Rincón	SUBDIRECTOR CAR O DELEGADO	

1. OBJETIVO ESPECIFICO

Dar a conocer el Sistema de Gestión Ambiental Municipal - SIGAM

2. ORDEN DEL DIA

- Revisión compromisos acta anterior
- Verificación del Quórum
- Lectura del Acta Anterior
- Verificación Tareas y compromisos pendientes
- Intervenciones UMATA
- Intervenciones demás dependencias y actores involucrados
- Intervención CAR

3. DESARROLLO DE TEMAS

- Inicialmente se realiza un saludo de bienvenida y se procede a llamar a lista
- Seguidamente se verifica los asistentes por lo cual no hay Quorum.
- Aprovechando la presencia de los miembros se realiza una presentación sobre la importancia del consejo ambiental del municipio y se insta en la realización de los estatutos a fin de conformar como se debe dicho consejo.
- Se socializa el perfil ambiental del municipio y se indica que se están realizando ajustes conforme a lo solicitado por la profesional de apoyo de la CAR Sonia Jineth Delgado Gordillo
- Se socializa algunas actividades desarrolladas desde el PTEA sobre la gestión ambiental que desarrolla la secretaría técnica en temas de residuos solidos
- Se informa sobre el desempeño que realizan los recuperadores ambientales del municipio y se concluye que se debe reforzar la gestión de residuos a través de un proceso de formación para crear gestores en el municipio.
- Se informa sobre las actividades más resientes por desarrollar en el municipio como la caminata y el concurso de fotografía que se llevará a cabo el próximo 16 de septiembre, la jornada de limpieza en la inspección de Cambao en apoyo al día mundial de la limpieza el próximo 18 de septiembre y la jornada de reciclacion en la inspección de San Nicolas el próximo 25 de septiembre.
- Se habla de los temas relacionados con la presentación del PROCEDA por parte del ingeniero ambiental Helman Alonso Forero y las limitaciones que se presentan por falta de recursos para ejecutar actividades.
- Se sugiere a los invitados (recuperadores ambientales) adelantar conjuntamente con la UMATA una convocatoria a fin de iniciar un proceso de formación en residuos sólidos, esto con el fin de iniciar su asociatividad, el cual se encuentra dispuesto como proyecto en el PGIRS.

4. COMPROMISOS ADQUIRIDOS Y RESPONSABLES:

Compromiso	Responsable	Fecha
• Coordinar siguiente sesión	Secretaria técnica	Octubre 2023
• Definir presidente del consejo	Consejo ambiental	Por definir.

5. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Observaciones

- Se procurará realizar reunión conforme a las demás convocatorias de los comités ambientales del municipio a fin de tener la mayor cantidad de asistencia.
- Se pretende que para el proceso de empalme se sugiera desde el consejo ambiental, cambiar el numero de integrantes a fin de completar quorum en cada reunión.

Recomendaciones

- Se insta a la participación en temas ambientales a los asistentes, así como a las invitaciones de la CAR en la formulación de programas que le competen al municipio.
- Se sugiere que para la siguiente sesión se pueda realizar la respectiva votación a fin de elegir al presidente del consejo en caso tal que haya quorum.

FIRMA SECRETARIO TECNICO