



**ACTA N. 02 SIGAM 2025**

**REUNIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL**

**Fecha: 15 de octubre de 2025**

**Hora de Inicio: 9:30 am**

**Lugar: Biblioteca Municipal**

**1. APERTURA DE LA REUNIÓN**

El día quince (15) de octubre se declara abierta la sesión a las 9:30 am, dando la bienvenida a los asistentes y confirmando el quórum necesario para proceder con la reunión.

**2. ASISTENCIA**

**Miembros Presentes:**

- Maryi Ailinne Vega Moyano, Secretaria de Desarrollo Económico
- Diana Katherine Feo, coordinadora PIC - Secretaria Desarrollo Social
- John Jairo Escobar, Alcalde Municipal
- Querubin Mahecha Mahecha, Secretario de Hacienda
- Víctor Javier Morera, Secretario de Planeación
- Yudy Paola Bohórquez, Secretaria de Gobierno
- John Jairo Guzmán, Jefe oficina de Servicios Públicos
- Mónica Ramírez Arias, Coordinación Ambiental

**3. ORDEN DEL DÍA**

Se presenta el orden del día propuesto:

1. Bienvenida
2. Llamado de asistencia
3. Saludo de parte de Mónica Ramírez Arias coordinadora ambiental de la Secretaría de Desarrollo Económico
4. Socialización de las evidencias del año 2025 del Plan de Acción 2024-2027
5. Compromisos
6. Finalización de la reunión

El orden del día es aprobado/adaptado sin objeciones.

**4. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**4.1. Bienvenida**

Siendo las 9:30 am, la coordinadora ambiental, Mónica Alexandra Ramírez Arias, da una cordial bienvenida al Concejo Ambiental de Nimaima. Expresa su agradecimiento por la participación activa de cada uno, reconociendo la importancia de este espacio como una



herramienta clave para el fortalecimiento y desarrollo de la Gestión Ambiental en el municipio de Nimaima.

#### 4.2. Llamado de asistencia

Se procede a realizar el llamado a lista con el fin de verificar el quórum. Finalizado el llamado, se registra la presencia de 8 integrantes de un total de 8 miembros del comité.

#### 4.3. Socialización de las evidencias del año 2025 del Plan de Acción 2024-2027

La Coordinadora Ambiental, Mónica Alexandra Ramírez Arias, da inicio a la presentación de las evidencias correspondientes a las actividades ejecutadas durante el año 2025 desde la Coordinación Ambiental y la Secretaría de Desarrollo Económico, en el marco del Plan de Acción 2024-2027. Señala que dichas acciones se encuentran articuladas con el Plan de Desarrollo Municipal y estructuradas conforme a los componentes establecidos por el Sistema de Gestión Ambiental Municipal (SIGAM).

Durante la exposición, se detallan una a una las actividades desarrolladas, presentando como soporte evidencias fotográficas, listas de asistencia, publicaciones realizadas en redes sociales y demás documentos que demuestran el avance y cumplimiento de los compromisos asumidos en el desarrollo del Plan de Acción 2024-2027.

Entre las acciones presentadas:

- Adquisición de predios para conservación.
- Fortalecimiento de los PRAE (Proyectos Ambientales Escolares).
- Protección y seguimiento al Humedal El Indio.
- Implementación de Buenas Prácticas Agropecuarias.
- Jornadas de esterilización animal.
- Manejo Integral de Residuos Sólidos.
- Prácticas de protección y promoción de la salud animal.
- Prevención y control del maltrato animal.
- Restauración de la Estructura Ecológica Principal.
- Desarrollo de jornadas de Trueque Ambiental.

El Secretario de Planeación inicia con la socialización de las evidencias correspondientes a las acciones adelantadas. Entre las actividades presentadas se destacan:

- Adaptación al cambio climático, proyecto apoyado por la CAR.
- Actualización del Esquema de Ordenamiento Territorial.

Posteriormente, desde la Oficina de Servicios Públicos se socializan los avances relacionados con el Plan de Acción 2024-2027, entre los cuales se encuentran:

- Actualización del PGIRS.

Desarrollo de los Programas de Uso y Ahorro del Agua.



- Optimización del sistema de acueducto de la Asociación de Tobia.

Finalmente, desde la Secretaría de Desarrollo Social se presentan las actividades realizadas durante el año 2025 en el marco del proyecto "Prevención y control de vectores y enfermedades transmitidas".

#### 5. COMPROMISOS

Se solicita a los secretarios reunir las evidencias del año 2024 para subirlas a la plataforma del SIGAM

#### 6. CLAUSURA

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:20 am, agradeciendo a los presentes por su participación.

**Maryi Ailinne Vega Moyano**  
Secretaria Desarrollo Económico

**Mónica Alexandra Ramírez Arias**  
Coordinación ambiental



Nombre del encuentro: Segunda Reunión SIGAM						Fecha: 15/10/2025
Responsable: SECRETARÍA DESARROLLO ECONOMICO -						Hora: 9:30 am
No.	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	FIRMA
1	Maryi Ailinne Jega Moyano	1071868168	Secretaria	Desarrollo Económico	3134682063	Maryi Jega
2	Georubin Mahecha Mahecha	80.459.378	Secretario	Hacienda	3124062757	Georubin Mahecha
3	Victor Javier Morera Pacheco	1072920263	Secretario	Planeación	3112647030	Victor Morera
4	Diana Katerine Feo A.	1071868047	Coordinadora	Desarrollo Social	3142320222	Diana Feo
5	Ludy Paola Bohunquez	1072466340	Secretaria de Gobierno	Gobierno	3105830378	Ludy Bohunquez
6	Jhon Jairo Guzman	1077971248	Jefe de Servicios Públicos	Servicios públicos	3212148931	Jhon Guzman
7	Monica Ramirez Araya	1030697030	Coordinadora ambiental	Desarrollo Económico	3202121920	Monica Ramirez
8	Jothal Jairo Escobar	79946020	Alcalde	Alcalde Nimaima	321-2148932	Jothal Escobar
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Dirección: Calle 3 con Cra 4 Centro Nimaima, Cundinamarca  
 Contacto: 313 887 8931 Página Web: [www.nimaima-cundinamarca.gov.co](http://www.nimaima-cundinamarca.gov.co)  
 Correo: [desarrollo\\_economico@nimaima-cundinamarca.gov.co](mailto:desarrollo_economico@nimaima-cundinamarca.gov.co)