



OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA:	ACTA No.
Verificación del cumplimiento de las órdenes de la Sentencia 479-2001 Referencia: Sentencia del Consejo de Estado - Acción popular N°25000-23-27-000-2001-90479-01	9 DE ABRIL DE 2025	4-2025

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINAL
Sala de juntas – Alcaldía Municipal	11.32 am	1.00 pm

ORDEN DEL DÍA
<p>1. La Administración municipal debe presentar y entregar el Acta y dar lectura al documento síntesis de la reunión del 10 de marzo de 2025.</p> <p>2. La Administración municipal debe informar sobre el estado, a la fecha, del cumplimiento de la orden 4.18 de la Sentencia de la referencia, específicamente, el estado de la conciliación con la aseguradora, el contratista, la Administración municipal y la participación de la UAEGRD con el propósito de obtener los Estudios Básico de Riesgos - EBR. Además, presentar el cronograma a seguir para dar cumplimiento a la orden 4.18 de la Sentencia.</p> <p>3. La Administración municipal debe presentar los avances, posterior a la reunión realizada el 10 de marzo de 2025, para la realización de la caracterización, según los criterios del MVCT para subir la información a la plataforma Inventarios de Asentamientos en Zonas de Alto Riesgo - IAZAR y sobre el estado de la formulación del Plan de acción para realizar la reubicación de las viviendas y familias, localizadas en zonas de alto riesgo no mitigable en la jurisdicción del municipio. Además, informar si realizaron la reunión de asesoría con el MVCT.</p> <p>4. La Administración municipal debe entregar, en formato Word, y continuar con la presentación del informe sobre el estado de cumplimiento de las órdenes de la Sentencia de la referencia a cargo del municipio, prosiguiendo con la orden 4.19 (reunión anterior), informe que, entre otras, debe contener</p> <p>4.1. El estado de cumplimiento, en el cual recibió cada orden de la Sentencia referenciada, según el documento de empalme de la anterior Administración municipal (periodo 2020-2023).</p> <p>4.2. Sintéticamente, describir las actividades y/o acciones realizadas en el periodo administrativo 2024 - 2025 para lograr el cumplimiento o un avance en el cumplimiento de cada orden.</p> <p>4.3. Para cada orden indicar las acciones y/o actividades o los pasos faltantes para su total cumplimiento.</p>



4.4. Los motivos o causas y las entidades responsables del retraso o estancamiento en el cumplimiento de cada orden.

4.5. El estado, a la fecha, en que se encuentra el cumplimiento de cada orden.

Para mayor claridad, las órdenes de la Sentencia, a incluir en el informe son, entre otras, las siguientes: 4.5, 4.6, 4.8, 4.9, 4.10, 4.13, 4.15, 4.17, 4.18, 4.19 y sus conexas 4.23, 4.24, 4.25, 4.27, párrafo 2 y 4.34, orden 4.20 y sus conexas 4.21, 4.33, 4.34, 4.56 y 4.57, la orden 4.22 en conexidad con la orden 4.71, párrafos 2, 3, 5, 6 y 7, la orden 4.26, párrafo 2 y 3, la orden 4.58, la orden 4.72 (igual a 4.74), la orden 4.73, párrafos 3 y 4 y la orden 4.79.

5. La Administración municipal debe Presentar el informe radicado en el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, respondiendo al incidente de desacato número 84, órdenes 4.21, 4.22 y conexas, ordenado en Auto del 24 de febrero de 2025 del mismo Tribunal, el cual requirió, entre otros, al municipio y a las empresas de servicios públicos, entregar la constancia sobre el cabal cumplimiento de las órdenes 4.20, 4.21, 4.22, 4.57 y demás conexas de la Sentencia referenciada.

6. La Administración municipal debe informar sobre el estado de las cuentas por pagar, por concepto del reembolso de gastos incurridos, realizando, en el municipio de Agua de Dios, durante los periodos de febrero a diciembre del año 2021, de enero a diciembre del año 2022 y el mes de diciembre del año 2023, la verificación al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia del Consejo de Estado del 28 de marzo de 2014 N°25000-23-27-000-2001-90479-01, en los términos de lo establecido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, el 27 de julio de 2016, que ordenó “a los alcaldes de la Cuenca hidrográfica del Río Bogotá destinar del presupuesto del municipio un rubro considerable con el propósito de reembolsar los gastos concernientes a transporte, alojamiento, alimentación, copias y demás gastos, en que incurra cada uno de los miembros del Comité de Verificación, en el seguimiento al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia número 479 - 2001”

7. Varios

#### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 11.32 a, del día 9 de abril del 2025 se da inicio a la reunión presencial con los integrantes del comité de seguimiento de la Sentencia del Río Bogotá, citación con oficio del pasado 28 de marzo con el objeto de verificar y dar cumplimiento de la sentencia del Río Bogotá de conformidad con las órdenes impartidas por la Honorable Magistrada, doctora Nelly Yolanda Villamizar de Peñaranda, en Autos, en las Audiencias públicas con las entidades condenadas y en reuniones con los verificadores en el Despacho de la Señora Alcaldesa, con el propósito de desarrollar el siguiente orden del día

Presentación de los asistentes

El Doctor Medardo Galindo Hernández da inicio a la presentación y verificación de los participantes presentes en la sesión presencial realizada en las instalaciones del Palacio municipal entre quienes asistieron:



INTEGRANTES	ASISTENCIA	
	Si	No
Eliana Andrea Manzanares Góngora - Alcaldesa Municipal	X	
Medardo Galindo Hernández - Delegado De La Magistrada	X	
Julián David Luna Pizza - Jefe De La Oficina Asesora De Planeación Alcaldía Municipal	X	
Yenifer Paola Hoyos Gómez- Coordinadora Ambiente	X	
Mauricio Barreto Bernate – Profesional Ambiental	X	
Juan Camilo Bueno – Auxiliar Administrativo	X	
Daniel Cruz Aguilar – apoyo Área Ambiental	X	
Carlos Andrés Parra – Tocagua ESP	X	
Santiago Mendoza – Practicante Tocagua ESP	X	
Karol Dayana Martínez – Ingeagua S.A.S E.S.P	X	

El Doc. Medardo dio inicio al orden del día:

1. La Administración municipal debe presentar y entregar el Acta y dar lectura al documento síntesis de la reunión del 10 de marzo de 2025.

Rta: La Ing. Paola Hoyos indica que se realizó el envío el día 17 de marzo





Donde se revisaron los compromisos del acta anterior

COMPROMISO	ACCIÓN REALIZADA
Consultar a la CAR para la orden 4.27 que ficha del POMCA aplica  Nota: Las que están en verde no son fichas para el municipio de agua de dios	radicado 20251020987 • GBB117: Viveros. Una experiencia comunitaria para la sostenibilidad y fomento de la conectividad ecológica en la Cuenca. • EEB212: Restauración de coberturas permanentes en ecosistemas estratégicos. • EEB213: Fortalecimiento de ecosistemas estratégicos protegidos mediante conservación y preservación de hábitats. • EEB221: Delimitación de humedales y zonas de amortiguación potenciales para la oferta de bienes y servicios ambientales • EEB222: Protección de la estructura ecológica principal (EEP) que sustentan la oferta de biodiversidad y los servicios ecosistémicos, para la cuenca del río Bogotá
Enviar Plan de acción 2025 colocar fichas POMCA	
Revisar si las metas 236 y 237 van en al plan de acción 2025, en el marco de la orden 4.9 y 4.18	Se agregaron al plan de acción
Realizar el envío de un informe orden por orden	Se resolverá en el punto 4 de la presente reunión
Enviar correo medardogcomite@gmail.com el acta y documento síntesis	Se envió el día 17 de marzo

2. La Administración municipal debe informar sobre el estado, a la fecha, del cumplimiento de la orden 4.18 de la Sentencia de la referencia, específicamente, el estado de la conciliación con la aseguradora, el contratista, la Administración municipal y la participación de la UAEGRD con el propósito de obtener los Estudios Básico de Riesgos - EBR. Además, presentar el cronograma a seguir para dar cumplimiento a la orden 4.18 de la Sentencia.

Rta: EL Auxiliar Administrativo Juan Camilo Bueno manifiesta que los contratistas de los EBR solicitaban una reunión con los que en su momento hicieron las observaciones, ya que a la fecha se está solicitando otra cosa.

La administración Municipal planteo la contratación de un profesional para que determine cuál de estos documentos sirve, cuales se pueden corregir y cuales no sirven, la alcaldesa esta en reuniones con el concejo para poder designar recursos y contratar a la persona con la experiencia para esto.



Una vez este el profesional y haya echo la revisión se reactivar la audiencia con la aseguradora y la unidad, para presentar el informe y llegar acuerdos.

Así mismo, manifiesta que la aprobación de los estudios no está sujeta por la CAR, o que fuera un actor dentro del convenio o contrato, por ello ellos no aceptan las observaciones, ya que estos acarearían gastos al contrato. Los contratistas de los EBR manifiestan que el seguimiento esta de la administración y de la unidad ya que a medida que avanzaba el contrato la unidad hacían y tomaban las recomendaciones. Y cuando tenía el resultado del convenio se presentó ante el consejo de gestión de riesgo donde se indica que se recibieron los estudios básicos, y hasta hoy llegaban, sin embargo, dentro del comité había un representante de la CAR el cual manifiesta que fueran enviados y ahí es donde salen las observaciones.

La Contratista de la unidad manifiesta que atendiendo a la reunión anterior, hizo una reunión con los profesionales de la unidad, entendiendo que hacia el acompañamiento más no la supervisión ya que esta la tenía la alcaldía municipal, también manifiesta que no había claridad de quien aprobaba los estudios.

3. La Administración municipal debe presentar los avances, posterior a la reunión realizada el 10 de marzo de 2025, para la realización de la caracterización, según los criterios del MVCT para subir la información a la plataforma Inventarios de Asentamientos en Zonas de Alto Riesgo - IAZAR y sobre el estado de la formulación del Plan de acción para realizar la reubicación de las viviendas y familias, localizadas en zonas de alto riesgo no mitigable en la jurisdicción del municipio. Además, informar si realizaron la reunión de asesoría con el MVCT.

Rta: EL Auxiliar Administrativo Juan Camilo Bueno manifiesta que el día 8 de abril se llevó a cabo reunión con el min. Vivienda para revisar los informes de la unidad y de la CAR, recontuvieran los parámetros, para lo cual se realizaron dos observaciones, la primera es que no estaba a detalle el riesgo, causa o posible riesgo, como inundación avalancha, deslizamiento, movimiento de masas, el cual se debía ajustar y lo segundo es que se debía determinar el polígono por google EARTH, y dentro de los informes no está la caracterización de la población

Así mismo, se realizó capacitación para el levantamiento de los asentamientos y de los formatos de caracterización de los hogares y se programó un plan de trabajo definido así:





Departamento	Cundinamarca
Nombre municipio	Agua de Dios
Asentamiento	Barrio Caribe 3ra Etapa

OBJETO	NUM	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	ESTADO	FECHA
Contextualización	1	REUNION INICIAL	MVCT- Municipio	X	
	2	Reunion detallada para explicar el IAZAR	MVCT- Municipio	X	
Documentación Carpeta DRIVE	3	Entrega formato estandar de la matriz de caracterización	MVCT	X	
	4	Entrega formato estándar solicitud de usuario y contraseña	MVCT	X	
	5	Entrega de anexos adicionales	MVCT	X	
Validación insumos	6	Entrega de soportes técnicos y polígono definitivo	Municipio		30/05/2025
	7	Validación de los soportes técnicos	MVCT		6/06/2025
	8	REUNION explicación de la matriz de caracterización	MVCT-Municipio	X	8/04/2025
Validación Matriz	9	Entrega formato matriz (caracterización del asentamiento)	Municipio		30/05/2025
	10	Verificación de matriz	MVCT		6/06/2025
	11	Entrega formato de Usuario y contraseña	MVCT		6/06/2025
	12	Segunda entrega de la matriz diligenciada	Municipio		20/06/2025
	13	Verificación final de la matriz	MVCT		27/06/2025
CARGUE	14	REUNION Cargue presencial o virtual final	MVCT- Municipio		11/07/2025

4. La Administración municipal debe entregar, en formato Word, y continuar con la presentación del informe sobre el estado de cumplimiento de las órdenes de la Sentencia de la referencia a cargo del municipio, prosiguiendo con la orden 4.19 (reunión anterior), informe que, entre otras, debe contener

4.1. El estado de cumplimiento, en el cual recibió cada orden de la Sentencia referenciada, según el documento de empalme de la anterior Administración municipal (periodo 2020-2023).

4.2. Sintéticamente, describir las actividades y/o acciones realizadas en el periodo administrativo 2024 - 2025 para lograr el cumplimiento o un avance en el cumplimiento de cada orden.

4.3. Para cada orden indicar las acciones y/o actividades o los pasos faltantes para su total cumplimiento.

4.4. Los motivos o causas y las entidades responsables del retraso o estancamiento en el cumplimiento de cada orden.

4.5. El estado, a la fecha, en que se encuentra el cumplimiento de cada orden.

Para mayor claridad, las órdenes de la Sentencia, a incluir en el informe son, entre otras, las siguientes: 4.5, 4.6, 4.8, 4.9, 4.10, 4.13, 4.15, 4.17, 4.18, 4.19 y sus conexas 4.23, 4.24, 4.25, 4.27, párrafo 2 y 4.34, orden 4.20 y sus conexas 4.21, 4.33, 4.34, 4.56 y 4.57, la orden 4.22 en conexidad con la orden 4.71, párrafos 2, 3, 5, 6 y 7, la orden 4.26, párrafo 2 y 3, la orden 4.58, la orden 4.72 (igual a 4.74), la orden 4.73, párrafos 3 y 4 y la orden 4.79.



Rta: La Ing. Paola Hoyos proyecta el informe de las órdenes para lo que el Doc. Medardo indica reorganizar las órdenes por grupos.

5. La Administración municipal debe Presentar el informe radicado en el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, respondiendo al incidente de desacato número 84, órdenes 4.21, 4.22 y conexas, ordenado en Auto del 24 de febrero de 2025 del mismo Tribunal, el cual requirió, entre otros, al municipio y a las empresas de servicios públicos, entregar la constancia sobre el cabal cumplimiento de las órdenes 4.20, 4.21, 4.22, 4.57 y demás conexas de la Sentencia referenciada.

Rta: la Ing. Paola indica que mediante correo del día 26 de febrero del 2025 se dio respuesta mediante oficio DA-2025-029 con los respectivos anexos y se envió con copia al correo del verificador

RESPUESTA AUTO 24 DE FEBRERO DE 2025- INCIDENTE Nro. 84 – ÓRDENES 4.21, 4.22 Y CONEXAS



**ambientalaguadedios** <ambientalaguadedios2024@gmail.com>  
para rmemorialesapriobtasec04tadmcun, verificadorosentenciarb2024, medardogcomite, alcalde, PLANEACIÓN

26 feb 2025, 5:43 p.m. ☆ ☺ ↶ ⋮

Reciba un cordial saludo de la administración municipal de Agua de Dios con proyección y sentido social en cabeza de la alcaldesa, la Doctora Eliana Manzanares.

A través de la presente, mediante oficio DA-2025-029 y los respectivos anexos se da respuesta al AUTO del 24 de febrero de 2025.

#### AMBIENTAL AGUA DE DIOS

4 archivos adjuntos • Analizado por Gmail



6. La Administración municipal debe informar sobre el estado de las cuentas por pagar, por concepto del reembolso de gastos incurridos, realizando, en el municipio de Agua de Dios, durante los periodos de febrero a diciembre del año 2021, de enero a diciembre del año 2022 y el mes de diciembre del año 2023, la verificación al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia del Consejo de Estado del 28 de marzo de 2014 N°25000-23-27-000-2001-90479-01, en los términos de lo establecido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, el 27 de julio de 2016, que ordenó “a los alcaldes de la Cuenca hidrográfica del Río Bogotá destinar del presupuesto del municipio un rubro considerable con el propósito de reembolsar los gastos concernientes a transporte, alojamiento, alimentación, copias y demás gastos, en que incurra cada uno de los miembros del Comité de



Verificación, en el seguimiento al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia número 479 - 2001”

La Ing. Paola manifiesta que se estaba en proceso de la elaboración de la resolución para el pago de las cuentas de cobro de la vigencia 2025, en cuanto a las demás, el Doc. Medardo indica que coordino con el abogado Carlos Ramírez.

Siendo la 1.00 pm el Doctor Medardo da por terminada la reunión.

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS:**

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Coordinar reunión con la unidad y el municipio.	24 o 25 de abril	Alcaldía
Corregir el informe orden por orden	Próxima reunión	Alcaldía
Enviar correo <a href="mailto:medardogcomite@gmail.com">medardogcomite@gmail.com</a> el acta y documento síntesis	Próxima reunión	Alcaldía

*Paola Hoyos*

**YENIFER PAOLA HOYOS GOMEZ**

Coordinadora Ambiental  
Oficina Asesora de Planeación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Daniel Cruz Aguilar	Apoyo Ambiental	<i>Daniel Cruz Aguilar</i>
Elaboró	Daniel Cruz Aguilar	Apoyo Ambiental	<i>Daniel Cruz Aguilar</i>
Revisó	Mauricio Barreto Bernate	Apoyo Profesional Área Ambiental	<i>Mauricio Barreto Bernate</i>
Aprobó	Paola Hoyos	Coordinadora Ambiental	<i>Paola Hoyos</i>

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente

Se anexa planilla de asistencia