



OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA:	ACTA No.
Verificación del cumplimiento de las órdenes de la Sentencia 479-2001 Referencia: Sentencia del Consejo de Estado - Acción popular N°25000-23-27-000-2001-90479-01	13 DE FEBRERO DE 2025	2-2025

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINAL
Sala de juntas – Alcaldía Municipal	11.20 am	1.00 pm

ORDEN DEL DÍA

1. La Administración municipal debe presentar el **Acta y el documento síntesis** de la reunión del 23 de enero de 2025, verificando los compromisos pendientes, entre otros,

1.1. La Administración municipal debe informar la fecha, en qué envió al Tribunal Administrativo de Cundinamarca, al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH y al correo del verificador de la Sentencia, las tres matrices, aprobadas por la Secretaría de Hacienda y el gabinete: i) Matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH, ii) Matriz de armonización de las Metas del Plan de Desarrollo Municipal - PDM 2024-2027 con la matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 y iii) Matriz de los proyectos priorizados por la Administración municipal. Tema pendiente de la reunión del 23 de enero de 2015, porque no se encontró en el correo referenciado del 15 de enero de 2025.

1.2. La Administración municipal debe informar sobre el estado de las cuentas por pagar, por concepto del reembolso de gastos incurridos, realizando, en el municipio de Agua de Dios, durante los periodos de febrero a diciembre del año 2021, de enero a diciembre del año 2022 y el mes de diciembre del año 2023, la verificación al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia del Consejo de Estado del 28 de marzo de 2014 N°25000-23-27-000-2001-90479-

01, en los términos de lo establecido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, el 27 de julio de 2016, que ordenó *“a los alcaldes de la Cuenca hidrográfica del Río Bogotá destinar del presupuesto del municipio un rubro considerable con el propósito de reembolsar los gastos concernientes a transporte, alojamiento, alimentación, copias y demás gastos, en que incurra cada uno de los miembros del Comité de Verificación, en el seguimiento al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia número 479 - 2001”*

En los términos de lo acordado, en la reunión de verificación del 23 de enero de 2025, al correo alcaldia@aguadedios-cundinamarca.gov.co reenvió la cuenta G198-2021 por concepto de gastos de los meses de febrero a diciembre de 2021, con los respectivos soportes. También informe al doctor Carlos Arturo Ramírez sobre este asunto.



2. La Administración municipal debe presentar y entregar el Plan de acción 2025, relacionado con los proyectos para dar cumplimiento a las órdenes de la Sentencia de la referencia; en este Plan de acción deben reflejarse los proyectos incorporados en las 3 matrices: i) Matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH, ii) Matriz de armonización de las Metas del Plan de Desarrollo Municipal - PDM 2024 - 2027 con la matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024- 2027 y iii) Matriz de los proyectos priorizados por la Administración municipal.

Aclaración: Se recibió la matriz enviada al correo el 27 de enero de 2025; sin embargo, falta completar los siguiente

El Plan de acción debe contener, entre otras, actividades, estrategias, metas, programas, proyectos, recursos, indicadores, resultados, fechas límites, matriz financiera de proyección de inversiones y el cronograma mensualizado.

3. La Administración municipal debe informar y entregar un documento del estado de la **actualización catastral** y de la actualización de los estratos sociales, indicando cuál es la Entidad gestora, ejemplo, el IGAC o la Agencia Catastral de Cundinamarca.

4. La Administración municipal debe informar sobre el estado, a la fecha, del cumplimiento de la **orden 4.18** de la Sentencia de la referencia, específicamente, el estado de formulación de los Estudios Básico de Riesgos, indicando el resultado de la reunión entre el contratista y la Administración municipal posterior a la reunión de verificación del 9 de diciembre de 2024, presentando lo acordado entre las dos partes e indicando si enviaron nueva información al respecto a la CAR. Además, presentar el cronograma a seguir para dar cumplimiento a la orden 4.18 de la Sentencia.

5. La Administración municipal debe presentar los avances, posterior a la reunión realizada el 9 de diciembre de 2024, para la realización de la caracterización, según los criterios del MVCT para subir la información a la plataforma **Inventarios de Asentamientos en Zonas de Alto Riesgo - IAZAR** y sobre el estado de la formulación del Plan de acción para realizar la reubicación de las viviendas y familias, localizadas en zonas de alto riesgo no mitigable en la jurisdicción del municipio. Además, indicar si la CAR entregó el informe de la visita y cuál fue el resultado de la reunión de la Administración municipal con el MVCT.

6. La Administración municipal debe presentar y entregar la matriz denominada **“Áreas Proyectos Entes Territoriales”**, que identifica la sostenibilidad Hídrica, a las que se refieren las órdenes, entre otras, 4.19 y sus conexas 4.23, 4.24 y 4.27, la cual fue solicitada a la Administración municipal por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS en el mes de diciembre de 2024. El objetivo de esta matriz es definir la línea base para el diagnóstico hídrico del municipio: Sostenibilidad hídrica, PTARs, Saneamiento básico y Acuerdos voluntarios de reforestación.

7. Varios.



Se solicita a la Señora Alcaldesa citar a la reunión a las Secretarías de la alcaldía municipal, relacionadas con los temas a tratar en la presente reunión, y a los representantes de las empresas de servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento básico del ente territorial, así como la/el personera/o municipal.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2.17 pm del día 13 de febrero del 2025 se da inicio a la reunión presencial con los integrantes del comité de seguimiento de la Sentencia del Rio Bogotá, citación con oficio del pasado 4 de febrero con el objeto de verificar y dar cumplimiento de la sentencia del Rio Bogotá de conformidad con las órdenes impartidas por la Honorable Magistrada, doctora Nelly Yolanda Villamizar de Peñaranda, en Autos, en las Audiencias públicas con las entidades condenadas y en reuniones con los verificadores en el Despacho de la Señora Alcaldesa, con el propósito de desarrollar el siguiente orden del día

Presentación de los asistentes

El Doctor Medardo Galindo Hernández da inicio a la presentación y verificación de los participantes presentes en la sesión presencial realizada en las instalaciones del Palacio municipal entre quienes asistieron:

INTEGRANTES	ASISTENCIA	
	Si	No
Eliana Andrea Manzanares Góngora - Alcaldesa Municipal	X	
Medardo Galindo Hernández - Delegado De La Magistrada	X	
Bibiana Fuentes – personera municipal	X	
Julián David Luna Pizza - Jefe De La Oficina Asesora De Planeación Alcaldía Municipal	X	
Yenifer Paola Hoyos Gómez- Coordinadora Ambiente	X	
Mauricio Barreto Bernate – Profesional Ambiental		
Juan Camilo Bueno – Auxiliar Administrativo	X	
Daniel Cruz Aguilar – apoyo Área Ambiental	x	
Carlos Arturo Ramírez – Asesor Jurídico		
Laura Daniela Suarez – Tocagua ESP	X	
Karol Dayana Martínez – Ingeagua S.A.S E.S.P	X	



El Doc. Medardo da inicio al orden del día

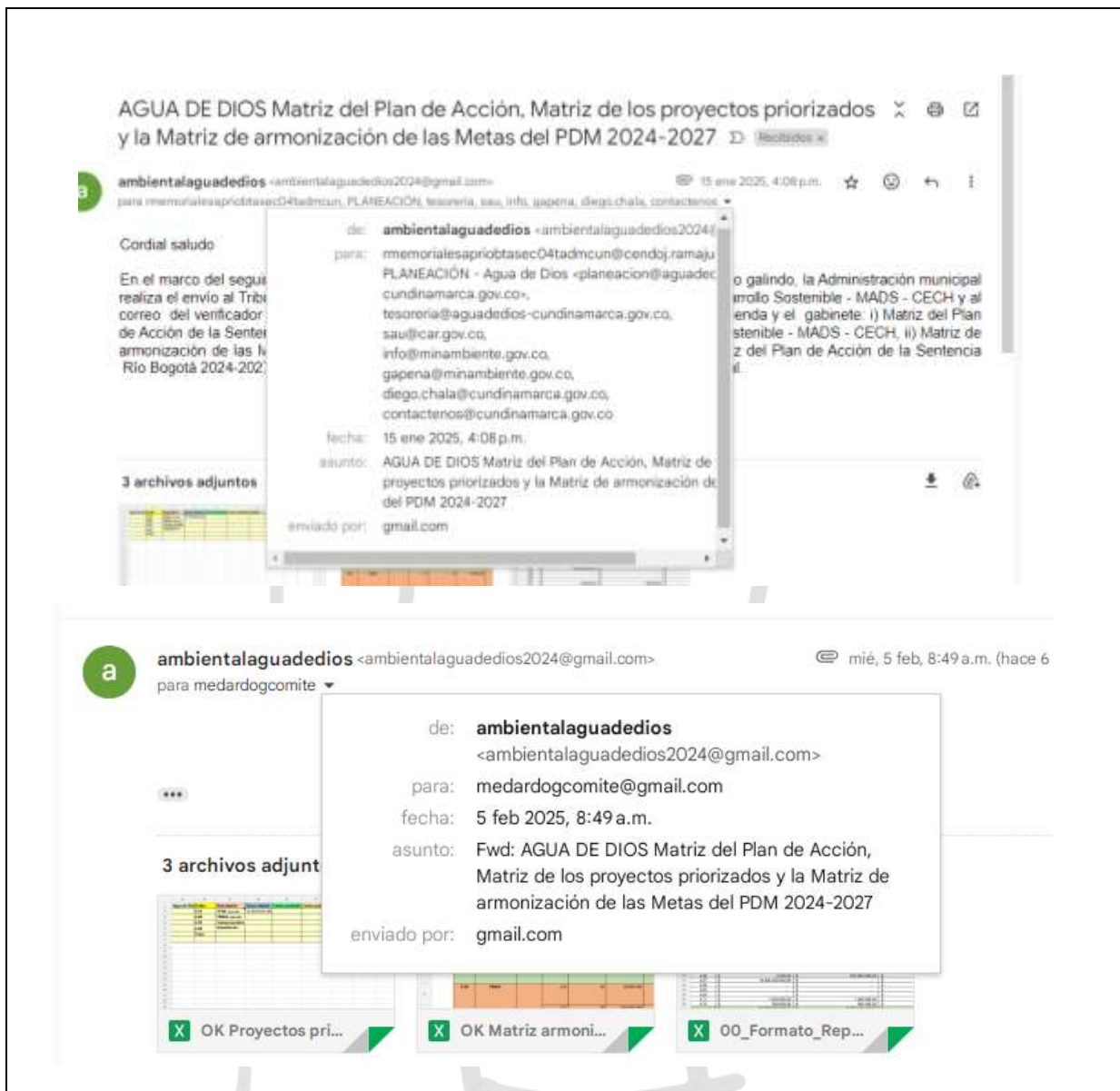
1. La Administración municipal debe presentar el **Acta y el documento síntesis** de la reunión del 23 de enero de 2025, verificando los compromisos pendientes, entre otros, la Ing. Paola indica que se realizó el envío el día 27 de enero



Los compromisos de la reunión de enero se cumplieron a satisfacción

1.1 La Administración municipal debe informar la fecha, en qué envió al Tribunal Administrativo de Cundinamarca, al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH y al correo del verificador de la Sentencia, las tres matrices, aprobadas por la Secretaría de Hacienda y el gabinete: i) Matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH, ii) Matriz de armonización de las Metas del Plan de Desarrollo Municipal - PDM 2024-2027 con la matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 y iii) Matriz de los proyectos priorizados por la Administración municipal. Tema pendiente de la reunión del 23 de enero de 2015, porque no se encontró en el correo referenciado del 15 de enero de 2025.

La Ing. Paola manifiesta que en el correo enviado el 15 de enero se envió a las partes, quedando faltando el correo medardogcomite@gmail.com, por ello se realizó el reenvío del correo el día 5 de febrero como se evidencia en las siguientes imágenes.



1.2. La Administración municipal debe informar sobre el estado de las cuentas por pagar, por concepto del reembolso de gastos incurridos, realizando, en el municipio de Agua de Dios, durante los periodos de febrero a diciembre del año 2021, de enero a diciembre del año 2022 y el mes de diciembre del año 2023, la verificación al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia del Consejo de Estado del 28 de marzo de 2014 N°25000-23-27-000-2001-90479- 01, en los términos de lo establecido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, el 27 de julio de 2016, que ordenó *“a los alcaldes de la Cuenca hidrográfica del Río Bogotá destinar del presupuesto del municipio un rubro considerable con el propósito de reembolsar los gastos concernientes a transporte, alojamiento, alimentación, copias y demás gastos, en que incurra cada uno de los miembros del Comité de Verificación, en el seguimiento al cumplimiento de las órdenes impartidas en la Sentencia número 479 - 2001”*



En los términos de lo acordado, en la reunión de verificación del 23 de enero de 2025, al correo alcaldia@aguadedios-cundinamarca.gov.co reenvié la cuenta G198-2021 por concepto de gastos de los meses de febrero a diciembre de 2021, con los respectivos soportes. También informe al doctor Carlos Arturo Ramírez sobre este asunto.

El abogado Carlos Ramírez manifiesta que hemos estado haciendo el estudio con el fin de hacer los pagos de la vigencia 2021, 2022 y 2023, sin embargo, al revisar el envío del correo para los cobro de las cuentas del 2021, se puede evidenciar al municipio de Agua e Dios en el año 2024, fuera de la vigencia 2021, sin embargo, el cuerpo del correo dice, 30 de diciembre del 2021, al revisar detalladamente el primer envío de este fue el 9 de diciembre del 2023 del correo galindomedardocomitev@gmail.com al correo galindomedardocomitev@gmail.com, mas no a la administración municipal, por ellos estas cuentas son vigencias expiradas

----- Forwarded message -----
De: Medardo Galindo Hernández <galindomedardocomitev@gmail.com>
Date: sáb, 9 dic 2023 a las 12:28 p.m.
Subject: Agua de Dios - Envío Cuenta de cobro # G198-2021 - correspondiente al reembolso de gastos de 2021, por verificación del cumplimiento de las órdenes de la Sentencia del Consejo de Estado 479-2001
To: Medardo Galindo Hernández <galindomedardocomitev@gmail.com>

Bogotá, D.C., 30 de diciembre de 2021

Doctor
LUIS FELIPE TAPIAS CÁRDENAS
Alcalde Municipal de Agua de Dios

Asunto: Cuenta de cobro # G198-2021 - correspondiente al reembolso de gastos de 2021, por verificación del cumplimiento de las órdenes de la Sentencia del Consejo de Estado 479-2001
Referencia: Sentencia del Consejo de Estado - Acción popular N° 25000-23-27-000-2001-90479-01
Actor Popular: Gustavo Moysa Ángel y otros
Demandados: Empresa de Energía Eléctrica de Bogotá - hoy SEB y otros

Cordial saludo, Señor Alcalde

Adjunto la cuenta de cobro número **G198-2021**, correspondiente al reembolso de gastos de los meses de febrero a diciembre de 2021, inherente a la verificación del cumplimiento de las órdenes de la Sentencia del Consejo de Estado del 28 de marzo de 2014, N°25000-23-27-000-2001-90479-01, en los términos de lo establecido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, el 27 de julio de 2016, que ordenó a cada Alcalde municipal destinar de su presupuesto un rubro considerable para reembolsar los gastos concernientes a transporte, alojamiento, alimentación, copias y demás gastos, en que incurra cada uno de los miembros del Comité de Verificación, en el seguimiento al cumplimiento de las órdenes impartidas en esta Sentencia. Para mayor claridad adjunto la orden del Tribunal a los Alcaldes de reembolsar los gastos.

El Doc. Medardo manifiesta que estas no son vigencias expiradas si no deudas, así mismo, manifiesta que el Alcalde Felipe Tapias, le indico que se las iba a pagar, pero esto no se realizó.

2. La Administración municipal debe presentar y entregar el Plan de acción 2025, relacionado con los proyectos para dar cumplimiento a las órdenes de la Sentencia de la referencia; en este Plan de acción deben reflejarse los proyectos incorporados en las 3 matrices: i) Matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024-2027 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS - CECH, ii) Matriz de armonización de las Metas del Plan de Desarrollo Municipal - PDM 2024 - 2027 con la matriz del Plan de Acción de la Sentencia Río Bogotá 2024- 2027 y iii) Matriz de los proyectos priorizados por la Administración municipal.



Aclaración: Se recibió la matriz enviada al correo el 27 de enero de 2025; sin embargo, falta completar lo siguiente: El Plan de acción debe contener, entre otras, actividades, estrategias, metas, programas, proyectos, recursos, indicadores, resultados, fechas límites, matriz financiera de proyección de inversiones y el cronograma mensualizado.

La ing. Paola proyecta el plan de acción 2025 con las correcciones solicitadas como se evidencia a continuación:

ORDEN	DESCRIPCIÓN ORDEN	Numero ficha POMCA	LÍNEA ESTRATÉGICA	OBJETIVO DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA	PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE	PROGRAMA DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE BIENESTAR
4.8	Proyectos/Fichas POMCA						
4.18	Ordenamiento territorial - Control urbanístico - Gestión del riesgo		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	mejoramiento del espacio público y ordenamiento del territorio.	Realizar el 30% de mejoramiento al equipamiento municipal
4.20	PMAA		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	mejoramiento del espacio público y ordenamiento del territorio.	Realizar el 30% de mejoramiento al equipamiento municipal
			AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	mejoramiento del espacio público y ordenamiento del territorio.	Mantener 80.09% cobertura de alcantarillado
4.21	PSMV		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	mejoramiento del espacio público y ordenamiento del territorio.	Mantener 80.09% cobertura de alcantarillado
			AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	mejoramiento del espacio público y ordenamiento del territorio.	Mantener 80.09% cobertura de alcantarillado
4.34	Garantizar el recurso hídrico		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Acceso de la población a los servicios de agua	Calidad de los servicios públicos.	Mantener 95.23% cobertura de acueducto
4.57	PTAR		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico	Calidad de los servicios públicos.	Mantener 80.09% cobertura de alcantarillado
4.22	PGIRS		AGUA DE DIOS PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL	Trabajar por el bienestar de la comunidad será el principio básico para mejorar las condiciones de calidad de vida de nuestros habitantes, mejorando la atención social en educación, salud, cultura, vivienda, servicios públicos, inclusión social, deporte y recreación, priorizando las mayores necesidades y a los más vulnerables.	Acceso de la población a los servicios de agua	Calidad de los servicios públicos.	Mantener 82.05% cobertura del servicio de agua





PROYECTO	Número Meta del PDM	META	ACTIVIDAD	RESULTADO	PIIP BPIN	RECURSO 2025	CRONOGRAMA MENSUALIZADO 2025												INDIQ UE LA O LAS ORDEN	OBSERVACIONES
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
						0														
contratar la consultoría para la actualización EOT	111	Realizar las acciones pertinentes para gestionar la actualización del esquema de Ordenamiento Territorial EOT durante el cuatrienio. se inspira en la visión del municipio que recoge las principales expectativas sociales y ciudadanas e incorpora los principales objetivos planteados para el ordenamiento futuro, los cuales han de procurarse mediante la aplicación de las políticas, estrategias, proyectos, tratamientos urbanísticos y tipos de intervención rural propuestos por el EOT.	alistamiento de la documentación del proyecto para la actualización del EOT	documentación para la contratación del proyecto para la actualización del EOT	2.024.250.010.015	0				x	x	x	x	x	x	x	x	x	4.23	El presupuesto que aporta el municipio es de Regalías (INVERSIÓN LOCAL NBI Y CUARTA QUINTA Y SECCION DE AGUA DE DIOS – CUNDINAMARCA) y se ejecutará en 2025
contrato de PS	114	Realizar los trámites pertinentes ante las entidades de orden Nacional y Departamental para la búsqueda de recursos para la construcción de la fase cuatro (4) del Plan Maestro de Acueducto durante el cuatrienio.	Contrato para la intervención del PMAA	Presentar el PMAA a las entidades para gestionar los recursos de ejecución	2.024.250.010.016	20.000.000								x	x	x	x	x	5.56	
contrato de PS	117	Realizar los trámites pertinentes para poder buscar los recursos en las entidades nacionales y del departamento para la construcción de fase dos (2) del Plan Maestro de Alcantarillado durante el cuatrienio	Contrato para la intervención del PMAA	Presentar el PMAA a las entidades para gestionar los recursos de ejecución	2.024.250.010.016	\$20.000.000								x	x	x	x	x		
contrato de PS	120	Implementar semestralmente las actividades seguimiento del Plan de Saneamiento del Manejo de Vertimientos (PSMV)	hacer seguimiento semestral del PSMV	seguimiento del PSMV	2.024.250.010.016	\$2.751.429				x							x			
contrato de PS	123	Realizar los trámites pertinentes para poder buscar los recursos en las entidades nacionales y del departamento para la ejecución de 20 % del Plan de saneamiento y manejo de vertimientos (PSMV) en el cuatrienio	Actualización de estudios y diseños de la PTAR	Estudios y diseños actualizados	2.024.250.010.016	\$2.751.429				x							x			
apoyo acueducto rural	113	Realizar apoyo técnico y administrativo a un (1) acueducto rural durante el cuatrienio	Apoyar técnica y administrativa	acueductos apoyados		\$8.000.000					x	x	x							
Estructuración y formulación de los estudios y diseños para la construcción de los interceptores y la PTAR casco urbano, municipio de Agua de Dios	121	Actualización de estudios y diseños, compra de predios y construcción de la PTAR y posterior compra del predio	Actualización de estudios y diseños de la PTAR	Estudios y diseños actualizados	2.024.250.010.016	\$1.485.935.934	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4.21	Los aportes del municipio serían de PDA
contrato de PS	124	Implementar anualmente las actividades del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS)	Implementar anualmente las actividades del PGIRS	cumplir con el PGIRS	2.024.250.010.016	\$7.751.429	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		



ALCALDÍA DE
AGUA DE DIOS
NIT 890680149-4

contrato de PS	146	Implementar y Fortalecer un programa de control y seguimiento fitosanitario que atienda a 40 productores	brindar asistencias	Fortalecer un programa de	\$18.600.000	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	147	Fortalecer los proyectos de las asociaciones legalmente constituidas (apicultura, porcicultura, avicultura, plataneros y otros) para (20) familias durante el cuatrienio.	brindar asistencias técnicas a asociaciones	Fortalecer los proyectos de las asociaciones	\$3.600.000			x						x					4,27	
contrato de PS	148	Apoyar por medio de cinco (5) capacitaciones al año, la asociatividad productiva y comercial en el municipio.	capacitar sobre asociatividad productiva y comercial	Fortalecer los proyectos de las asociaciones	\$2.160.000		x						x						4,27	
contrato de PS	149	Realizar 2200 asistencias técnicas en el cuatrienio por los pequeños productores en los sistemas de producción agropecuaria.	brindar asistencias técnicas a productores frutícolas	Fortalecer un programa de control y seguimiento fitosanitario	\$6.760.000	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	150	Implementar un (1) proyecto silvopastoril en el municipio durante los cuatro años de gobierno.	implementar proyecto silvopastoril	mitigación del efecto que ocasiona la actividad ganadera sobre el medioambiente	\$3.600.000					x									4,27	
contrato de PS	151	Desarrollar cuatro (4) Talleres anuales en buenas practicas agropecuarias en el municipio.	realizar talleres	personas capacitadas sobre buenas practicas agropecuarias	\$3.600.000		x			x			x				x		4,27	
contrato de PS	152	Fortalecer dos (2) asociaciones de productores al año.	Apoyar las asociaciones de productores	Fortalecer las asociaciones de productores	\$6.000.000			x					x						4,27	
contrato de PS	153	Implementar un (1) proyecto de diversificaron y de renovación de cultivos para apoyar pequeños productores durante el cuatrienio.	Implementar proyecto de diversificaron y de renovación de cultivos	apoyar pequeños productores	\$3.000.000				x										4,27	
contrato de PS	154	Implementar un (1) proyecto de ensilaje y compostaje	Implementar conservación	conservación	\$3.000.000					x									4,27	
contrato de PS	155	Desarrollar cada año dos (2) proyecto de seguridad	Desarrollar Incrementar las	Incrementar las	\$1.000.000						x						x		4,27	
contrato de PS	167	Implementar dos (2) proyectos de energías renovables	Implementar Reducción de	Reducción de	\$12.000.000														4,27	
contrato de PS	169	Implementar el sistema de gestión ambiental en un 100%	Implementar el	Mejorar	\$2.751.426	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	170	Realizar dos (2) campañas de recolección de residuos	Realizar	Se evita la	\$11.960.000	x				x									4,27	
contrato de PS	172	Adecuación del vivero municipal.	adecuar el	Establecimiento	\$2.000.000									x					4,27	
contrato de PS	173	Realizar dos (2) capacitaciones o talleres al año para la	Realizar	promover la	\$4.635.000			x					x						4,27	
contrato de PS	174	Realizar limpieza, recuperación, restauración y manejo de	Realizar	promover la	\$4.635.000				x					x					4,27	
contrato de PS	176	Elaborar una (1) estrategia de educación ambiental	Elaborar	busca generar	\$35.075.000		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	179	Realizar las acciones pertinentes para la construcción de	realizar gestion	gestion de	\$0														4,27	
contrato de PS	180	Efectuar mantenimiento a un (1) predio de importancia	Efectuar conservación	conservación	\$0														4,27	
contrato de PS	181	Garantizar la participación anual en las reuniones a los	Participar en	realizar	\$20.400.000	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	184	Realizar anualmente la medición y la compensación de la	Realizar la	realizar la	\$2.675.000														4,27	
contrato de PS	185	Formular e implementar un (1) plan territorial de	Implementar el	Forma una	\$1.000.000	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4,27	
contrato de PS	186	Realizar cuatro (4) campañas al año de prevención de la	Realizar	realizar el	\$2.675.000				x		x		x						4,27	
contrato de PS	187	Implementar una (1) estrategias anual de uso sostenible de	realizar una	implementar	\$1.960.000								x						4,27	
contrato de PS	188	Capacitar una (1) vez al año a los voceros de los PROCEDEA,	Capacitar a los	voceros	\$2.751.429								x						4,27	
contrato de PS	171	Realizar (2) jornadas de reforestación al año.	realizar jornadas de reforestación	mejorar la conservación de especies	2.024.250.010.029	\$4.635.000														no se tiene el valor exacto de área que se deben reforestar para darle cumplimiento a la orden.
contrato de PS	177	Realizar la gestión y/o adquirir un (1) predio de interés	postulacion de	compra de	2.024.250.010.030	\$331.860.173													4,23	Compra de predios, los aportes de este valor corresponde al periodo 2027 para contratos de servicios profesionales.
contrato de PS	189	Fortalecimiento a la implementación de tres (3) PRAES durante el cuatrienio	realizar actividades en el marco de los	Fortalecimiento o a la implementación	2.024.250.010.033	\$2.751.429														Los recursos que aporta el ente territorial, estan proyectados en la matriz para el periodo 2026-2027.
contrato de PS	176	Integrar una (1) jornada cívica de conmemoración del día del agua al año con actividades de limpieza de rondas, siembra de árboles	Integrar jornada cívica de conmemoración	conmemorar el día del agua	2.024.250.010.030	\$2.751.429														





3. La Administración municipal debe informar y entregar un documento del estado de la **actualización catastral** y de la actualización de los estratos sociales, indicando cuál es la Entidad gestora, ejemplo, el IGAC o la Agencia Catastral de Cundinamarca.

Actualización Catastral:

En respuesta a su solicitud me permito informar que, para la vigencia del año 2023 no se realizó la actualización catastral en la jurisdicción correspondiente, de igual forma, no se realizó contratación alguna para el desarrollo de actividades relacionadas con dicho proceso, sin embargo, una vez revisados los expedientes correspondientes, se pudo evidenciar que última actualización catastral del municipio se realizó en el año 2010.

La Administración Municipal dentro de su plan de desarrollo municipal “AGUA DE DIOS: PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL” Sector INFORMACIÓN ESTADÍSTICA, en la meta 237 “Realizar una (1) la actualización catastral del municipio durante los cuatro años de gobierno”, por medio del cual el municipio realizará las gestiones ante los distintos entes departamentales y nacionales.

Es importante mencionar que, la Administración Municipal, durante la vigencia del año 2024, ha realizado diversas gestiones ante el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), teniendo en cuenta que es la entidad gestora. Entre las acciones destacadas se encuentran las radicaciones de solicitudes de actualización catastral de mil (1,000) predios tanto en las zonas rurales como urbanas del municipio. En respuesta a estas gestiones, se recibió una cotización satisfactoria, acompañada de una propuesta técnica y económica.

Actualmente, el Municipio se encuentra en la búsqueda activa de recursos necesarios para financiar el proyecto de actualización catastral. En esta iniciativa se cuenta con el valioso apoyo de la Corporación Autónoma Regional (CAR), que ha manifestado su disposición para colaborar en el desarrollo de este importante proyecto, lo que representa un avance significativo para la mejora de la gestión catastral en el municipio.

Actualización de los estratos sociales:

En respuesta a la solicitud sobre la actualización de los estratos sociales, se informa que, el municipio en su programa de actualización de la información estadística, misma que quedó plasmada en el plan de desarrollo municipal “AGUA DE DIOS: PROYECCIÓN Y SENTIDO SOCIAL” Sector Información Estadística, en la meta 236 “Realizar las acciones tendientes para gestionar una (1) actualización de la estratificación socioeconómica durante el cuatrienio”, por medio del cual el municipio realizará las gestiones ante los distintos entes departamentales y nacionales.

De conformidad con la solicitud realizada al Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC, se presenta la propuesta técnica y económica para adelantar la Actualización Catastral urbana y rural del municipio de Agua de Dios-Cundinamarca. La propuesta tiene un valor total de \$2.708.182.243, de los cuales \$2.578.213.179 son aportados por el municipio, y \$129.969.064 serán aportados por el IGAC.

4. La Administración municipal debe informar sobre el estado, a la fecha, del cumplimiento de la **orden 4.18** de la Sentencia de la referencia, específicamente, el estado de formulación de los Estudios Básico de Riesgos, indicando el resultado de la reunión entre el contratista y la Administración municipal posterior a la reunión de verificación del 9 de diciembre de 2024, presentando lo acordado entre las dos partes e indicando si enviaron nueva información al respecto a la CAR. Además, presentar el cronograma a seguir para dar cumplimiento a la orden 4.18 de la Sentencia.





La Administración municipal cito a audiencia por posible incumplimiento a los consultores de los EBR ya que manifestaron que no van hacer modificación a los documentos.

5. La Administración municipal debe presentar los avances, posterior a la reunión realizada el 9 de diciembre de 2024, para la realización de la caracterización, según los criterios del MVCT para subir la información a la plataforma **Inventarios de Asentamientos en Zonas de Alto Riesgo - IAZAR** y sobre el estado de la formulación del Plan de acción para realizar la reubicación de las viviendas y familias, localizadas en zonas de alto riesgo no mitigable en la jurisdicción del municipio. Además, indicar si la CAR entregó el informe de la visita y cuál fue el resultado de la reunión de la Administración municipal con el MVCT.

El Aux administrativo Camilo Bueno manifiesta que realizo el cargue en el drive designado por el min vivienda y esta a la espera de programar reunión con ellos para saber el paso a seguir.

6. La Administración municipal debe presentar y entregar la matriz denominada **“Áreas Proyectos Entes Territoriales”**, que identifica la sostenibilidad Hídrica, a las que se refieren las órdenes, entre otras, 4.19 y sus conexas 4.23, 4.24 y 4.27, la cual fue solicitada a la Administración municipal por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS en el mes de diciembre de 2024. El objetivo de esta matriz es definir la línea base para el diagnóstico hídrico del municipio: Sostenibilidad hídrica, PTARs, Saneamiento básico y Acuerdos voluntarios de reforestación.

Se presenta la matriz con sus diferentes hojas dond se evidencia
SOSTENIBILIDAD HIDRICA

MUNICIPIO	ÁREA A INTERVENIR (Iniciativa)	TIPO DE ÁREA	CATEGORÍA DEL ÁREA	ORDEN ASOCIADA	TIPO DE PROYECTO	TIPO DE INTERVENCIÓN	ETAPA DEL PROYECTO	CÓDIGOS INVENTARIADOS	NÚMERO DE HABITANTES DEL ÁREA
Agua de Dios	Resque Seco Tropical Los Chorreros	Zonas de protección especial	Nacimiento de agua	4.23	Público	Conservación	Idem	4.23, 4.24	21
Agua de Dios	Cerro de la cruz	Áreas protegidas o potencial		4.24	Público	Reforestación	Idem	4.24	21
Agua de Dios	Costa de Marfil	ARTOPB	Nacimiento de agua	4.25	Público	Conservación	Idem	4.23, 4.25	2



ÁREA DISPONIBLE PARA INTERVENCIÓN (Ha)	NÚMERO DE HECTÁREAS IDENTIFICADAS QUE REQUIEREN INTERVENCIÓN	NÚMERO DE HECTÁREAS A INTERVENIR (Pendientes)	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA INTERVENCIÓN	CARTOGRAFÍA DISPONIBLE	FORMATO DE COPIA	ESCALA	ELABORACIÓN DE DESCRIPCIÓN	CONSEJERÍA
40	21,50	21,50	100	No		1:5000		Esta acción ha sido referida a la conservación del bosque seco tropical los cueros, mediante procesos de restauración, reforestación, cercos vivos.
40	5,00	5,00	100	No		1:5000		Esta acción ha sido referida al área de la zona, el cual ha sufrido significativas afectaciones por fenómenos naturales, dentro del cual se encuentran un incendio forestal años atrás, lo que genera una pérdida en sustrato de la capa vegetal y presencia de erosiones en el suelo y degradación del mismo.
40	7,62	7,62	100	No		1:5000		Dentro del presente predio se encuentra un acueducto veredal que sirve a la mayor parte de los habitantes del área rural del municipio, dicho predio requiere la implementación de procesos de mantenimiento y conservación.

PTARS

MUNICIPIO	NOMBRE PTAR/STAR	ESTADO PTAR/STAR	TIPO DE TRATAMIENTO	CAPACIDAD PTAR/STAR (l/s)	CAUDAL TRATADO (l/s)	DEMANDA ACTUAL (l/s)	DEMANDA PROYECTADA (l/s) AÑO 2035
Agua de Dios	Las Granjas	Por optimizar	Terciario	1,4	0,5	0,8	
Agua de Dios	El Hobal	En estudios y diseños					

SANEAMIENTO

MUNICIPIO	PMAA	ESTADO PMAA	ENLACE DE DESCARGA	COBERTURA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO ACTUAL (metros)	COBERTURA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO PROYECTADA (metros)	COBERTURA RED DE ALCANTARILLADO PLUVIAL ACTUAL (metros)	COBERTURA RED DE ALCANTARILLADO PLUVIAL PROYECTADA (metros)
Agua de Dios	Sí	Aprobado		32330	32330	combinado	combinado

ACUERDOS DE VOLUNTARIADO

MUNICIPIO	ACUERDOS VOLUNTARIOS DE RESTAURACIÓN	TIPO DE ÁREA	NOMBRE/DESCRIPCIÓN	TIPO DE INICIATIVA	NÚMERO DE HECTÁREAS	UBICACIÓN	ACTORES INVOLUCRADOS/BENEFICIARIOS (Cantidad)
Agua de Dios	Potencial	Vereda	Reserva Natural de la sociedad civil, resolución 037 del 23 de marzo de 2018	Reservas de la sociedad civil	Agua de Dios 25,5 ha - Nilo 45,559. Total de la reserva 71,059 ha	Agua de Dios - Nilo	Población en general de los municipios de Agua de Dios y Nilo

Siendo la 1.00 pm el Doctor Medardo da por terminada la reunión.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Enviar actas y documentos síntesis de enero del 2024 a febrero del 2025	Próxima reunión	Alcaldía
Enviar Plan de acción 2025 colocar fichas POMCA	Próxima reunión	Alcaldía



Consultar a la CAR para la orden 4.27 que ficha del POMCA aplica	Próxima reunión	Alcaldía
Revisar si las metas 236 y 237 van en el plan de acción 2025, en el marco de la orden 4.9 y 4.18	Próxima reunión	Alcaldía
Realizar el envío de un informe orden por orden	Próxima reunión	Alcaldía
Enviar correo medardogcomite@gmail.com el acta y documento síntesis	Próxima reunión	Alcaldía

JULIAN DAVID LUNA PIZZA
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Daniel Cruz Aguilar	Apoyo Ambiental	
Elaboró	Paola Hoyos	Coordinadora Ambiental	
Revisó	Mauricio Barreto Bernate	Apoyo Profesional Área Ambiental	
Aprobó	Julián David Luna Pizza	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

Se anexa planilla de asistencia