



ACTA REUNIÓN CIRCULAR No. 007

FECHA: FEBRERO 02 DE 2025

HORA DE INICIO: 3:30 PM

HORA DE FINALIZACIÓN: 5:15 PM

TEMAS A TRATAR:

1. Socialización estructura programática del plan de intervención socio ambiental DRGU 2025-2027 de la CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL CAR.
2. Revisión instrumento de análisis del PEAM 2024-2027 (elaboración cronograma de actividades 2025).
3. Propositiones y varios.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Siendo las 3:30 pm del 20 de Febrero de 2025 en la Sala de juntas de la Alcaldía de Supatá, en presencia de los integrantes del comité interinstitucional de educación ambiental y el enlace del CIDEA de la CAR, se da inicio a la reunión citada por medio de la circular 007-2025

1. Saludo e instalación de la sesión por parte de la delegada del Alcalde Municipal, la doctora ANGELA MARIA RIVERA CORREA.
2. Llamado a lista y verificación del quórum, los integrantes que asistieron fueron:
 - ANGELA MARIA RIVERA CORREA (Secretaria General y de Gobierno)
 - JHON FREDY BALCAZAR ROMERO (Secretario de Hacienda)
 - RAFAEL PERAFAN (Secretario De Planeación Y Obras Públicas)
 - DANIEL STIVEN RÍOS CASTIBLANCO (Secretario De Desarrollo Rural, Medio Ambiente Y Competitividad)
 - KAREN JIMENEZ (Profesional Turismo)
 - DANNY ROBERTO RUIZ (coordinador oficina de servicios públicos)
 - YULIETH NATALIA RAMIREZ (Coordinadora PIC)
 - YHEIN ROBINSON GOMEZ PRIETO (Delegado IED Nuestra Sra. de la Salud)
 - KEVIN FELIPE PINZON (Delegado IERD el Imparal)



- ANA MILENA AGUILAR (delegada CAR)
- HAROL MATIZ (Presidente Concejo Municipal)
- JULIAN FELIPE ARDILA FORERO (inspector de policía)
- OSCAR DE JESUS MESA (comandante estación de policía)
- JUANA VALENTINA CASAS (Ingeniera Ambiental-Apoyo CIDEA Supatá)

3. El secretario técnico del CIDEA dio un saludo de bienvenida a todos los asistentes de la reunión y da como instalada la segunda sesión ordinaria del año 2024.

4. A continuación se socializa el informe de quejas y reclamos que se han generado en el territorio del municipio de Supatá en relación con cada uno de los componentes ambientales (suelo (1), aire, agua (4), fauna y flora (8)), dicha socialización la realizó la CAR teniendo en cuenta el PIZZA (mitigar la afectación a los recursos naturales, etc.) de la misma entidad. También se socializó el entorno priorizado para que lleguen los proyectos de educación ambiental que están proyectados para la vigencia 2025 en el municipio de Supatá.

Es importante que el municipio escoja una experiencia significativa en temas ambientales para demostrar en la reunión que se va a realizar a final de año en lo CIDEAS a nivel de la regional del gualiva.

5. Seguidamente se socializó la matriz del plan de educación ambiental, con las actividades y las acciones ya ejecutadas para dar cumplimiento a las mismas.

6. La IERD plantea una reciclación, concurso de reciclaje por grados y adicionalmente se realiza una caminata en la cual se recolecta la mayor cantidad de basura y reciclaje que se encuentre sobre las vías cercanas a la institución. Dicha actividad se programa para el 25 de abril.

La segunda línea de acción es sobre el cuidado hídrico incluyendo los procesos de reforestación; también sería interesante que nos instruyan sobre cómo se hace el cálculo de la huella de carbono para saber el impacto que se genera internamente en las instituciones y que compensación deben hacer.

Se plantea por medio de la oficina de servicios público que las actividades que tengan las instituciones y demás entidades que pertenecen al CIDEA reciban apoyo y salgan de las reuniones del comité con de la administración para que estas mismas tengan el éxito que se espera.



7. El representante de nuestra señora de la salud menciona que como comité se debe apuntar a explotar el potencial que tiene el municipio en lo relacionado con el reciclaje y el acopio y tratamiento de residuos orgánicos, el PRAE de nuestra señora de la salud es similar al del colegio del imparal; está enfocado en los mismos tres ejes, es por eso que nos enfocamos en los bobinamos y lo enfocamos con una nueva estrategia que es un taller para que las sedes aprenda a hacer las pacas biodigestoras, lo cual también nos genera seguridad alimentaria, con el fin de aprovechar los residuos de cocina y demás residuos orgánicos que se generan en la institución y en las diferentes sedes. Se programa la primera actividad de limpieza, falta establecer la fecha; aparte de eso vamos a hacer capacitaciones con universidades en el cual se ofrezca la caminata ecología, turismo ecológico, y se comparta la información de todo lo que se trabaja dentro de la institución con los residuos orgánicos (lombricarios, composteras, pacas biodigestoras y huerta caseras).
8. La secretaria de planeación y obras públicas propone que se dicte un taller de aviturismo con un grupo que se dedican a fotografiar diferentes especies de aves; queda pendiente definir la fecha del taller. Es importante abrirnos a otro tipo de temas como la historia del municipio y en general temas que puede que no sean intangibles pero pueden ser interesantes.
9. En cuanto a la política pública de bienestar animal al día se han realizado actividades para reforzar la tenencia responsable de los animales domésticos y demás animales.
10. La ingeniera ambiental menciona la actividad de siembra y embellecimiento que se está realizando en el parque de os novios y también comentar que por parte de la gobernación se va a recibir la donación de 300 árboles de chicala.
11. El coordinador de servicios públicos menciona que sería importante sembrar unos árboles de chicala en el parque y los demás en la laguna el pajonal y adicional adquirir algunos árboles de siete cueros y/o adquirir la semilla para realizar el proceso de germinación en el vivero del colegio.

COMPROMISOS



1. Compartir la matriz del PEAM a cada uno de los integrantes del CIDEA para que así se propongan acciones que den cumplimiento a las actividades que contempla la matriz.
2. Realizar un taller de aviturismo con el grupo de fotógrafos compañeros del arquitecto Rafael Perafan.
3. La delegada de la CAR se compromete a gestionar la capacitación para los aserradores del municipio y los propietarios de la maquinaria amarilla en temas relacionados con la legalidad de la actividad que desarrollan.
4. La delegada de la CAR se compromete a compartir el contenido audiovisual para poder compartir la información de la autoridad ambiental incluyendo el logo de la administración para así no realizar doble trabajo y que esta misma llegue a todas las personas interesadas.

REGISTRO EN AUDIO:

Se adjunta listado de firmas para constatar asistencia y aprobación de lo mencionado en este comité

APROBADO POR UNANIMIDAD: Sí X NO _____

En constancia de lo anterior se da por terminada y firman en planilla de asistencia por quienes en ella intervinieron.



ALCALDIA MUNICIPAL - SUPATÁ CUNDINAMARCA

PLANILLA DE ASISTENCIA

ASUNTO Y/O TEMA: CIOEA - Comité Interinstitucional de Educación Ambiental

FECHA: 20- febrero 25 LUGAR: Sala de juntas. HORA INICIO: 3: 30 p.m. HORA TERMINACIÓN:

N°	NOMBRE Y APELLIDO	NUMERO DE CÉDULA	TELÉFONO	DIRECCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	DAFNE S. PERALTA V.	7.06171416	3276354614		Planecio@supata-cundinamarca.gov.co	
2	Angelo Olayo Nuevo Correo	1618457310	3173977486	Alcaldia	secc@supata-cundinamarca.gov.co	
3	Danny Ruiz	1070949099	3125950637	Cra 7 N° 4-14	serviciospublicos@supata-cundinamarca.gov.co	
4	Karen Jiménez	1019007944	3186694604	Alcaldía	supataturismod@gmail.com	
5	Yulieith Natalia Ramirez	1004064126	3219932973	Centro	supataes.facturad.nominacion@supata-cundinamarca.gov.co	
6	Yheir Robinson Gomez Pireb	80096894	3112665327	Km 1 via vereda Santa Barbara	robinsonm2@hotmail.com	
7	Kevin Felipe Pinzón A.	1019072455	3123779887	Imparcial	Kevinfelipe2000@gmail.com	
8	Jarel mariz	1022920274	3114495364	CONCEJO	Taromara@supata-cundinamarca.gov.co	
9	Shon Fredy Salazar Lomo	79923007	3132881501	Cra 2114-14	shonfredy@supata-cundinamarca.gov.co	
10	Julian Felipe Ardila F	1136887616	3103610894	Alcaldia	inspeccion@supata-cundinamarca.gov.co	
11	Ana Hilena Aquila G.	62956497	3153684996	CAR - ORGO C118 # 10A-41	acuquilageca@gmail.com	
12	Juana Valentina Casas R	1071233489	3217670913	, , /	oficinagrobperid@supata-cundinamarca.gov.co	
13						
14						
15						
16						
17						