


 Código Postal: 253420	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ		
	Fecha de emisión: 30-04-2018 Código: 253420-F-CI-16	Versión: 00	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2		
Fecha: 30/08/2023	Hora Inicio: 09:30 a.m Hora Fin: 10:20 a.m.	Lugar: Alcaldía Municipal de Quebradanegra Via Meet.
ASUNTO:	REUNIÓN CONJUNTA ENTRE COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL (CIDEA) Y EL CONSEJO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, ORGANISMO RECTOR DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SIGAM).	
PROGRAMA:	3.1. UNIDOS POR EL MEDIO AMBIENTE	
META:	3.1.1.4. Cumplir con el plan de acción del CIDEA, planteado para el cuatrienio. 3.1.2.5. Ejecutar las acciones planteadas para el cuatrienio en el Sistema Integrado de Gestión Ambiental Municipal SIGAM.	
DEPENDENCIA QUE CONVOCA / ASISTIDA POR:	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL.	
PARTICIPANTES /ATENDIDA POR:	Instituciones que asistieron a la convocatoria: -Delegado Alcalde Municipal. -secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental. -Secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa. -Secretaria de Bienestar y Desarrollo Social. -Personería Municipal. -Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca. -Instituciones Educativas Oficiales del Municipio. -Policía Nacional del Municipio. -Concejo Municipal. -Representante Juntas de Acción Comunal	
1. Objetivo		
Realizar seguimiento a la ejecución del Plan de Acción.		
2. Agenda		
1. Saludo 2. Llamado a Lista y verificación del Quorum CIDEA y SIGAM. 3. Lectura del Acta anterior/Aprobación. 4. Socialización actividades CIDEA Vigencia 2023 5. Socialización actividades SIGAM Vigencia 2023 6. Propositiones y Varios. 7. Cierre		
3. Desarrollo		
El día 30 de Agosto de 2023, siendo las 09:30 a.m., se da inicio a la segunda reunión conjunta entre el Comité		

 <p>Código Postal: 253420</p>	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ		
	Fecha de emisión: 30-04-2018 Código: 253420-F-CI-16	Versión: 00	

Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) y el Consejo municipal para el desarrollo Sustentable, organismo rector del SIGAM, en las instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental (SDEA) y por medio de la plataforma virtual MEET. El ingeniero Jairo Sánchez, coordinador de la SDEA da apertura a la reunión realizando un saludo y agradecimiento a los asistentes por la espera y procede a desarrollar la agenda del día.

Se realiza el llamado a la lista y verificación de Quorum, al que respondieron Once (11) de Dieciséis (16) integrantes del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) que fueron:

- Juan Felipe Medina Medina – Delegado Alcalde Municipal.
- Jairo Sánchez Barragán – Coordinador secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental.
- Diana Yanira Nieto – secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa.
- Marisela Triana León – Secretaria de Bienestar y Desarrollo Social.
- Diana Hernández – Coordinadora Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios AAA.
- Yamile Barragán – Delegada personería.
- Edgar Javier Rodríguez – Representante CAR.
- Arnulfo Vargas – Representante I.E.D. La Magdalena.
- Henry Ramírez- Representante Junta de Acción Comunal.
- Representantes Estación de Policía de la Magdalena y Quebradanegra

Se realiza llamado a lista y verificación de Quórum para Consejo Municipal para el desarrollo Sustentable, responsable del Sistema de Gestión Ambiental Municipal (SIGAM) , al que respondieron ocho (08) de ocho (08) integrantes, fueron:

- Juan Felipe Medina Medina – Delegado Alcalde Municipal.
- Jairo Sánchez Barragán – Coordinador secretaria de Desarrollo Económico y Ambiental.
- Diana Yanira Nieto – secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa.
- Marisela Triana León – Secretaria de Bienestar y Desarrollo Social.
- Diana Hernández – Coordinadora Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios AAA.
- Yamile Barragán – Delegada personería.
- Arnulfo Vargas – Representante I.E.D. La Magdalena.
- Sandro Gaitán – Honorable Concejal Municipal.

Teniendo en cuenta que se cumplió con el Quorum reglamentario para el CIDEA y SIGAM, se procede con el siguiente punto en la agenda, lectura del acta anterior.

El acta es sometida a aprobación y es aprobada por los Once (11) Integrantes presentes en el caso del CIDEA y por los 08 Integrantes del SIGAM.

Interviene el contratista Juan Felipe medina, agradeciendo a todos por la asistencia. Teniendo en cuenta que no se pudo cumplir con el cronograma planteado inicialmente para la ejecución de las reuniones conjuntas (por temas de personal), se procede a replantear el cronograma, proponiendo el siguiente:

 Código Postal: 253420	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ		
	Fecha de emisión: 30-04-2018 Código: 253420-F-CI-16	Versión: 00	

Cronograma de reuniones 2023

REUNIÓN	FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO
1	Febrero 23 de 2023	Aprobación planes de acción SIGAM y CIDEA (metas a trabajar)	Ejecutado
2	Agosto 30 de 2023	Capacitación. Seguimiento ejecución planes de acción. Estado de avance.	En ejecución
3	Septiembre 21 de 2023	Seguimiento ejecución planes de acción. Estado de avance.	Pendiente
4	Noviembre 30 de 2023	Revisión de cumplimiento planes de acción 2023	Pendiente

Se continua con la agenda del día, por lo que se procede a mostrar el avance de ejecución de las Actividades realizadas hasta la fecha, tanto para el plan de acción del SIGAM como del CIDEA. Se recalca que muchas actividades tienen avance de ejecución, pero se está procediendo en la formulación de las respectivas evidencias. De la misma forma, se hace el compromiso de priorizar ciertas actividades establecidas en el plan de acción del CIDEA, que son las que tienen el menor nivel de ejecución.

Durante la lectura del plan de ejecución, se hace extensiva la invitación por parte del Profesional CAR Edgar Javier Rodríguez Estupiñán para participar del taller de formulación del PROCEDA que se realizará el día 31 de Agosto en la sede provincial VILLETA de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca.

Se procede al punto de proposiciones y varios, el ingeniero Edgar Javier Rodríguez Estupiñán, quien realiza su respectiva presentación, solicita que la siguiente reunión propuesta para el CIDEA se realice de forma presencial. El contratista Juan Felipe Medina manifiesta que está de acuerdo teniendo en cuenta que en el plan de acción hay una actividad estipulada, que consiste en realizar una capacitación a los miembros del CIDEA.

Posteriormente, el rector de la I.E.D. la Magdalena, Amulfo Vargas, agradece por el espacio y manifiesta el compromiso de la institución en la ejecución del programa Ciclo Reciclo. De la misma forma solicita apoyo para la adquisición de las herramientas o elementos que permita el desarrollo a cabalidad del programa dentro de las

 <p>Código Postal: 253420</p>	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ		
	Fecha de emisión: 30-04-2018 Código: 253420-F-CI-16	Versión: 00	

instalaciones. Es decir, la dotación de puntos ecológicos con el Nuevo Código de Colores.

Teniendo en cuenta que en el fondo o rubro de financiación denominado "Plan de Gestión Ambiental Municipal" se cuenta con un recurso, el contratista y delegado del alcalde se compromete a adelantar el estudio de mercado y hacer la respectiva presentación para aprobación por parte del Consejo Municipal para el Desarrollo Sustentable. Está presentación se realizará en la próxima reunión conjunta.

Por último, la secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa solicita un espacio de capacitación para un grupo de personas inmersas dentro de la población categorizada como "Víctimas del Conflicto", que vienen trabajando en un proyecto de reciclaje. Se le informa que se realizara el enlace con la persona responsable de coordinar este grupo para el desarrollo de la capacitación.

Se procede a preguntar si algún miembro tiene alguna duda sobre lo anteriormente expuesto a lo que ninguno manifiesta ningún tipo de inquietud, se procede a realizar el cierre de la reunión siendo las 10:20 a.m., se agradece a todos por el tiempo y la atención prestada.

4. Compromisos

No.	Actividad Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1	Realizar Estudio de mercado para la adquisición de elementos para el apoyo del desarrollo del programa ciclo reciclo en las instituciones educativas.	Juan Felipe M	21 De Septiembre

5. Asistentes *(si supera más de 7 asistentes ver registro anexo de asistencia)

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad/Teléfono	Firma
--------	---------------------	------------------	-------

*Se adjunta lista de asistencia.

6. Anexos - Observaciones





Código Postal: 253420

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ



Fecha de emisión: 30-04-2018

Código: 253420-F-CI-16

Versión: 00

Página: 5 de 5

