

ACTA N. 01 SIGAM 2025

REUNIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL

Fecha: 24 de julio de 2025

Hora de Inicio: 3:50 pm

Lugar: Biblioteca Municipal

1. APERTURA DE LA REUNIÓN

El día veinticinco (24) de julio se declara abierta la sesión a las 3:50 pm, dando la bienvenida a los asistentes y confirmando el quórum necesario para proceder con la reunión.

2. ASISTENCIA

Miembros Presentes:

- Maryi Ailinne Vega Moyano, Secretaria de Desarrollo Económico
- Eliana Méndez Tibaduiza, Secretaría Desarrollo Social
- John Jairo Escobar, Alcalde Municipal
- Jonathan Martínez, Secretario de Hacienda
- Víctor Javier Morera, Secretario de Planeación
- Yudy Paola Bohórquez, Secretaria de Gobierno
- John Jairo Guzmán, Jefe oficina de Servicios Públicos
- Mónica Ramírez Arias, Coordinación Ambiental

3. ORDEN DEL DÍA

Se presenta el orden del día propuesto:

1. Bienvenida
2. Llamado de asistencia
3. Saludo de parte de la Maryi Ailinne Vega Moyano Secretaria de Desarrollo Económico
4. Socialización del Plan de Acción 2024-2027
5. Compromisos
6. Finalización de la reunión

El orden del día es aprobado/adaptado sin objeciones.

4. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

4.1. Bienvenida

Siendo las 3:50 pm, la coordinadora ambiental, Mónica Alexandra Ramírez Arias, da una cordial bienvenida al Concejo Ambiental de Nimaima. Expresa su agradecimiento por la participación activa de cada uno, reconociendo la importancia de este espacio como una herramienta clave para el fortalecimiento y desarrollo de la Gestión Ambiental en el municipio de Nimaima.

4.2. Llamado de asistencia

Se procede a realizar el llamado a lista con el fin de verificar el quórum. Finalizado el llamado, se registra la presencia de 8 integrantes de un total de 8 miembros del comité.

4.3. Saludo Secretaria de Desarrollo Económico Maryi Vega Moyano

La Secretaria de Desarrollo Económico da la bienvenida a los integrantes del Consejo Ambiental de Nimaima y menciona que el propósito de la reunión es "revisar en conjunto el Plan de Acción 2024-2025, con el fin de aprobarlo o, de ser necesario, realizar las modificaciones pertinentes según las observaciones y propuestas que se expongan durante esta sesión. Agradezco de antemano su compromiso y participación para fortalecer nuestra gestión ambiental."

4.4. Socialización Plan de Acción 2024-2027

La Coordinadora Ambiental, Mónica Alexandra Ramírez Arias, inicia la exposición del Plan de Acción 2024-2027, señalando que este se encuentra alineado con el Plan de Desarrollo Municipal y que su estructura se basa en los diferentes componentes estipulados por el Sistema de Gestión Ambiental Municipal (SIGAM).

Dentro de dichos componentes, destaca el Sistema Físico/Natural, conformado por diversos programas y proyectos. En esta oportunidad, se mencionan los siguientes cuatro proyectos:

1. Reforestación y protección de fuentes hídricas
2. Reforestación Comunitaria
3. Ampliación del área de reserva
4. Convocatoria Conservación y Restauración del Humedal El Indio

Se informa que actualmente se está llevando a cabo la convocatoria para la compra de predios en el municipio, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 111 de la Ley 99 de 1993.

Asimismo, se indica que se está participando en la Convocatoria de Humedales por la Biodiversidad, cuyo cierre es el 1 de agosto; para dicha fecha, ya se ha cargado la información requerida.

Se presenta el componente correspondiente al Sistema Físico Construido, el cual incluye los siguientes proyectos:

1. Optimización del sistema de acueducto de la Asociación de Tobla
2. Ampliación del esquema de recolección
3. Control de residuos en fuentes hídricas
4. Actualización del PGIRS
5. Jornadas de recolección anual de residuos agroquímicos
6. Desarrollo de los Programas de Uso y Ahorro del Agua (PUEAA) en la cabecera municipal
7. Actualización del EOT

Se informa que el ingeniero John Jairo Guzmán ha realizado los reportes correspondientes del PUEAA ante la CAR. Por su parte, el ingeniero Víctor culminó las seis mesas de trabajo necesarias para la actualización del EOT, y menciona que es necesario agregar tres actividades adicionales a este proyecto con el fin de que las acciones contempladas queden más completas.

Adicionalmente, la Dra. Yudy Bohórquez secretaria de Gobierno señala que dentro de las metas del Plan de Desarrollo, se incluye el fortalecimiento del Cuerpo de Bomberos para la prevención y atención de desastres a través de cuatro convenios. A la fecha, la Secretaría de Gobierno ha formalizado dos convenios con el Cuerpo de Bomberos en el periodo 2024-2027.

El Ingeniero Víctor Moreras Secretario de planeación resalta también que ya se encuentra en proceso la actualización del PGRD con enfoque en adaptación al cambio climático, y próximamente se dará inicio a las mesas de trabajo con la comunidad.

El comité ambiental de Nimaima manifiesta su conformidad con las actividades y metas contempladas en el plan de acción, dentro de las cuales también se encuentran:

- Apoyar al menos 2 PRAES
- Establecer el PROCEDA municipal
- Realizar 2 jornadas de capacitación a operadores turísticos
- Intercambiar residuos por árboles con 100 familias
- Entregar 50 estufas ecoeficientes en zonas rurales
- Entregar 55 huertas caseras
- Asistir a 400 usuarios en el cuatrienio
- Atender 1.200 animales en el cuatrienio
- Realizar el 100% de jornadas de esterilización en zonas rurales y urbanas
- Implementar una estrategia de medidas correctivas ante casos de maltrato y abigeato
- Reactivar el Sistema de Información Ambiental Municipal
- Garantizar la entrega periódica de reportes ambientales

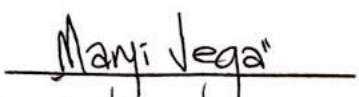
Finalmente, se menciona que hacía falta incluir una de las metas lideradas por la Secretaría de Desarrollo Social: **Garantizar el cumplimiento del 90% de las**

acciones del Plan Territorial de Salud – PTS, la cual se implementará en el Plan de Acción.

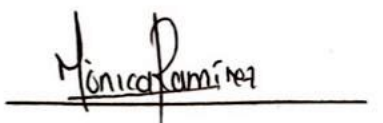
5. PROPOSICIONES Y VARIOS

6. CLAUSURA

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 4:40 pm, agradeciendo a los presentes por su participación.



Maryi Ailinne Vega Moyano
Secretaria Desarrollo Económico



Mónica Alexandra Ramírez Arias
Coordinación ambiental

<u>Elaboró:</u>	Coordinación ambiental	Mónica Alexandra Ramírez Arias	
<u>Revisó:</u>	Secretaria de Desarrollo Económico	Maryi Ailinne Vega Moyano	
<u>Aprobó:</u>	Secretario de Desarrollo Económico	Maryi Ailinne Vega Moyano	

Nombre del encuentro:	PRIME REUNIÓN SIGAM - 2025	Fecha:	24/Julio/2025
Responsable:	SECRETARÍA DESARROLLO ECONOMICO -	Hora:	3:50 pm

No.	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	CELULAR	FIRMA
1	Nancy Alinne Vega Mayano	1071868168	Sec. Desarrollo Económico	Secretaria Desarrollo Económico	313 4682063	Nancy Vega
2	Elaine Kanna Méndez T.	1030701818	Sec. Desarrollo Social	Sec. Desarrollo Social	3203117820	Elaine Méndez
3	John Jairo Escobar	79946020	ACCALOS	Asamblea Municipal	32148022	John Jairo Escobar
4	Jonathan Matijest	1071768591	Sec. Hacienda	Sec. Hacienda	3108954703	Jonathan Matijest
5	Yolimar Torres Flores Balbuena	1072220263	Planearcan	Planearcan	3112447030	Yolimar Torres
6	Yulij Paola Bohórquez	1072466340	Sec. Gobierno	Gobierno	3105830378	Yulij Paola Bohórquez
7	Johnairo Guzman	1072971248	Sub. oficina de Plan. y Coordinación Ambiental	Servicios Públicos	3214097931	Johnairo Guzman
8	Hinora Alexandra Ramirez Arias	1030691030				Hinora Ramirez
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						