	ACTA DE REUNIÓN **Concepto o Tema de la Reunión:** **ASISTENCIA TÉCNICA SIGAM**	**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRITORIAL - DGOAT** **Hoja De**

Fecha	**D**	**M**	**A**	**Lugar**	**Plataforma TEAMS**	**Acta No.**	**4**
	17	**8**	**2023**	**Hora**	**3:00 p. m.**	**Convocada por**	**CAR**

TEMAS A TRATAR

Se realizó cuarta reunión de asistencia técnica con el municipio de Chiquinquirá de acuerdo a la programación, con el fin de reiniciar el seguimiento a los compromisos y el seguimiento de la ejecución de los proyectos ambientales seleccionados para el 2023

DESARROLLO DE LOS TEMAS

° Se debe seleccionar los programas y proyectos que harán parte del plan de acción ambiental para realizar así su respectivo seguimiento.

° En cuanto a la agenda ambiental queda pendiente el culminar el las presentaciones.

COMPROMISOS	**RESPONSABLE**
1) El municipio se compromete a culminar con el cargue de las presentaciones faltantes (Sitios de interés ambiental y conclusiones). Así como corregir la presentación del ítem Área de manejo especial, de acuerdo a la información pertinente solicitada en el ítem. 2) Realizar el cargue del plan de acción ambiental. 3) Iniciar con el cargue de evidencias al seguimiento del plan de acción vigencia 2023. 4) Asistir a la próxima reunión programada de asistencia técnica del SIGAM el día lunes 18 de septiembre del 2023 a las 11:00 a.m. por la plataforma TEAMS.	**Adriana Montaño**

	ACTA DE REUNIÓN **Concepto o Tema de la Reunión:** **ASISTENCIA TÉCNICA SIGAM**	**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRITORIAL - DGOAT** **Hoja De**

Nombre	Ghordan Alberto Tellez Sabbagh	Firma				
Entidad	CAR- DGOAT	Teléfono	3163558893			
E-Mail	gtellezs@car.gov.co	Autoriza el envío de información a su correo personal	SI	X	NO	
Nombre	Adriana Montaño	Firma	*Adriana Montaño*			
Entidad	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Teléfono	3133859514			
E-Mail	medioambientechiquinquira@gmail.com	Autoriza el envío de información a su correo personal		X		