

	<b>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	Código:	F-PI-21
		Fecha:	06/02/2023
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Página:	1 de 3
		Versión:	4

<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> operativo visita de puntos críticos de residuos sólidos, sensibilización a puntos críticos	
<b>PROCESO:</b> sustentabilidad ambiental	<b>DEPENDENCIA:</b> secretaria de ambiente y desarrollo agropecuario
<b>FECHA:</b> 17/03/2023	<b>LUGAR:</b> purina, villa nueva
<b>ZONA:</b> RURAL <input type="checkbox"/> URBANA <input type="checkbox"/>	<b>NÚMERO DE INFORME DE ACTIVIDADES:</b> 105
<b>HORA DE INICIO:</b> 5:00 pm	<b>HORA DE TERMINACIÓN:</b> 7:30 pm
<b>ELABORADO POR:</b> CARLOS PARRA PROFESIONA PGIRS	

1. TIPOS DE ACTIVIDAD (Marque con una X el tipo de actividad que corresponda)					
1.	Actividad Física		12.	Diálogo con la ciudadanía	X
2.	Actividad Cultural		13.	Encuentro	
3.	Asamblea		14.	Entrega	
4.	Audiencia		15.	Feria	
5.	Brigada		16.	Foro	
6.	Campaña		17.	Operativo	
7.	Capacitación a la comunidad		18.	Salida	
8.	Celebración		19.	Simulacro	
9.	Concurso		20.	Taller	
10.	Conmemoración		21.	Torneo	
11.	Conversatorio		22.	Visita	

2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA (Marque con una X el tipo de plan a que corresponda la actividad)				
Descripción		Aplica		
1.	Plan de Desarrollo	SIX	NO	Número de la Meta: 426
2.	Políticas Públicas Municipales	SI	NO	Nombre de Política:
3.	Planes Sectoriales, Estratégicos y Decenales	SI X	NO	Nombre de Plan: Plan sectorial PGIRS
4.	Políticas Operacionales	SI	NO	Nombre de Política:
5.	Planes Institucionales	SI	NO	Nombre de Plan:
6.	Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	SI	NO	Nombre de Política:

3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD	
operativo visita de puntos críticos de residuos sólidos, sensibilización a puntos crítico	

4. ORDEN DEL DÍA DE LA ACTIVIDAD	
1.	Reunirse en el punto de encuentro con sec seguridad y movilidad
2.	Identificación de punto critico
3.	Socialización con la comunidad del manejo de residuos solidos
4.	Compromisos
5.	Cierre de la actividad

 <b>ALCALDÍA DE MOSQUERA</b>	<b>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	Código:	F-PI-21
		Fecha:	06/02/2023
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>	Página:	2 de 3
		Versión:	4

**5. INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS O ASISTENTES DE LA ACTIVIDAD**

<b>1.</b>	Número total de Beneficiarios o Asistentes	7
-----------	--	---

**6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Siendo las 5:00pm, la Secretaria de Desarrollo Agropecuario en conjunto con la Secretaria de Seguridad y con el acompañamiento de movilidad inicia el recorrido por el sector de purina y villa nueva evidenciando punto crítico de residuos sólidos. El funcionario Carlos Parra hace sensibilización a los habitantes.

La finalidad de los recorridos tienen como objetivo identificar a la población que dispone inadecuadamente Residuos Sólidos Aprovechables RSA. De igual, manera se socializa a la comunidad de recicladores de oficio y comunidad en general acerca de la normatividad y disposición adecuada de los diferentes residuos que se están generando.

De igual manera, se informa que durante la vigencia 2023 se llevaran a cabo diferentes operativos. Finalmente, se les brinda los números de contacto de policía nacional y cuadrantes con el fin de informar casos de disposición inadecuada de residuos en zonas públicas o privadas. Siendo las 7:30 pm se da por terminado el operativo.

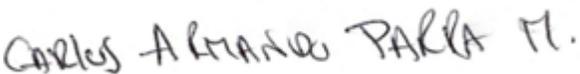
**7. OBSERVACIONES DE LA ACTIVIDAD**

Na

**8. ANEXOS**

<b>1.</b>	Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad <b>(Es Obligatorio)</b>			
<b>2.</b>	Listado de asistencia F-PI-112	Aplica		No Aplica
<b>3.</b>	Listado de Beneficiarios	Aplica	x	No Aplica
<b>4.</b>	Memorias	Aplica		No Aplica
<b>5.</b>	Soporte de convocatoria virtuales o físicos	Aplica		No Aplica
<b>6.</b>	Encuesta de satisfacción	Aplica		No Aplica
<b>7.</b>				

**9. FIRMAS DE RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD**

Firma del funcionario (a) / Colaborador (a)    <b>Nombres y apellidos: Carlos Parra</b> <b>Cargo: Profesional PGIRS</b>	Firma del Secretario, Jefe o Director      <b>Nombres y apellidos: Henry Fabián Castillo</b> <b>Cargo: Secretario de Ambiente y Desarrollo Agropecuario</b>
---	--

**ANEXO 1 (Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad)**



FORMATO UNICO DE REPORTE DE BENEFICIARIOS

DEPENDENCIA: <i>Secretaría de Ambiente</i>		LUGAR DE LA ACTIVIDAD: <i>Purima</i>													
FECHA: <i>17/03/2023</i>		HORA DE INICIO: <i>5:00</i>	HORA DE TERMINACIÓN: <i>7:30</i>												
PROGRAMA: <i>Sostenibilidad Ambiental</i>		ACTIVIDAD: <i>operativo de pcs, verificación de incidencias y sensibilización de puntos críticos</i>													
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: <i>Carlos Parra</i>															
ABREVIACIONES	TD: Tipo de Documento	I: Intersexual: No corresponde con las características representativas de lo que conocemos como <b>hombre y mujer</b> , pueden ser aparentes al nacimiento o pasar desapercibidas hasta la adolescencia o la vida adulta.													
	H: Hombre	NARP: Población negra, afrodescendiente, raizal o palanquera													
	M: Mujer	ROOM: Pueblo gitano													
		GRUPO POBLACIONAL (GP):	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>Victima del conflicto armado</td> <td>C</td> <td>Población LGBTIQ+</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>Persona con discapacidad</td> <td>D</td> <td>Nacionalidad extranjera</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td>Madre o padre cabeza de familia</td> <td>F</td> <td>NO APLICA (NA)</td> </tr> </table>	A	Victima del conflicto armado	C	Población LGBTIQ+	B	Persona con discapacidad	D	Nacionalidad extranjera	E	Madre o padre cabeza de familia	F	NO APLICA (NA)
A	Victima del conflicto armado	C	Población LGBTIQ+												
B	Persona con discapacidad	D	Nacionalidad extranjera												
E	Madre o padre cabeza de familia	F	NO APLICA (NA)												

Con la firma de este documento manifiesto y acepto los términos y condiciones de la política de tratamiento de datos personales del municipio de Mosquera – Cundinamarca, dispuestos en el Decreto municipal N° 260 de 2022; y autorizo el uso de mis datos personales para recibir notificaciones sobre los trámites relacionados con las actividades misionales adelantadas por la Alcaldía de Mosquera –Cundinamarca. Para mayor información de la política de tratamiento de datos puede escanear el código QR que se encuentra en la esquina inferior derecha.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	NO. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO			EDAD	NÚMERO TELEFÓNICO FIJO O CELULAR	CORREO ELECTRONICO	ZONA		DIRECCIÓN	BARRIO, VEREDA O CONJUNTO RESIDENCIAL	GP	Grupo étnico				FIRMA
				H	M	I				R	U				R	R	I	R	
1	<i>Audio Gonzalez</i>		<i>10437859</i>									<i>EL PORVENIR</i>							<i>[Firma]</i>
2	<i>Javier Riera</i>		<i>27585392</i>									<i>EL PORVENIR</i>							<i>[Firma]</i>
3	<i>Jeisson Lozano</i>		<i>1193422362</i>									<i>Porvenir Rio</i>							<i>[Firma]</i>
4	<i>Nelson Espinosa</i>		<i>80733381</i>									<i>Porvenir Rio</i>							<i>[Firma]</i>
5	<i>Yose Sosa</i>		<i>25885934</i>									<i>Carrera 4#1A-18</i>							<i>[Firma]</i>
6	<i>Brandon castaño</i>		<i>1005252578</i>									<i>fomtibon</i>							<i>[Firma]</i>
7	<i>Jomer perez</i>		<i>1000329547</i>									<i>fomtibon</i>							<i>[Firma]</i>
8																			

D. (Tipo de documento): CC Cédula de ciudadanía, TI Tarjeta de Identidad, RC Registro civil de nacimiento, PEP Permiso Especial de Permanencia, CE Cédula de Extranjería P Pasaporte, S Salvoconducto

