



ACTA No 04

SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL – SIGAM  
28 DE NOVIEMBRE DE 2025

Con el objetivo de promover espacios de participación para la toma de decisiones en el marco de la gestión ambiental municipal, se convoca a los integrantes del -SIGAM a la Cuarta reunión del comité del 2025, se realizó la socialización, de manera presencial el viernes 28 de noviembre en las instalaciones de la administración, se abordaron temas como la socialización de los avances de las actividades del Plan de Acción Ambiental Municipal- PAAM para el año 2025.

Ingri Marcela Villalba Contreras	Alcaldesa Municipal
Víctor Manuel Arias Londoño	Delegada del alcalde- secretario de Gobierno- Salud
Camilo Andrés Beltrán Cabiativa	Secretario de Planeación y Obras publicas
Luisa Fernanda Oliveros	Directora -UMATA
Adriana Parra Medina	Asosemillas
Fernando Ramírez	Personero Municipal
Leidy Xiomara Guzmán F	Directora de oficinas de servicios públicos
Adriana Parra Medina	ASOSEMILLAS
Carmency Zamudio Gordillo	ASOJUNTAS
Laura Camila Rodríguez Parra	Coordinadora de Cultura y Deporte

Invitados

Lorinyer Soracá Arrieta	Asesora Ambiental
-------------------------	-------------------

Con el siguiente orden del día:

1. Llamado de lista y verificación del quórum
2. Saludo y aprobación del orden del día
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Socialización de avances del Plan de Acción Ambiental Municipal -PAAM y aprobación del acuerdo.
5. Acuerdo y Compromisos
6. Registro fotográfico
7. Cierre





## **1. VERIFICACION DE LOS ASISTENTES Y QUORUM**

Teniendo en cuenta que las reuniones del CIDEA y SIGAM se realizan el mismo día se desarrollan el protocolo del orden del día en el inicio de la jornada. Por tanto, siguiendo con el orden del día:

Se realiza el llamado a lista de los cuales asistieron (10) de los (17) integrantes y/o representantes que conforma el SIGAM, quienes fueron convocados previamente.

### **Asistentes**

1. Alcaldesa Municipal (delegada)
2. Secretario General y Gobierno-Salud (delegada)
3. Secretario de Planeación y Obras Publicas (delegada)
4. Directora de UMATA (delegada)
5. Personero Municipal (delegada)
6. Representante de las Asociaciones de Mujeres
7. Directora de Oficinas de Servicios Públicos
8. Representante de la CAR
9. Representante de la Oficina de Cultura y Deporte
10. Representante de victimas
11. Invitados

Como invitados con voz, pero sin voto:

- Asesora Ambiental

### **POR LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SI HAY QUORUM**

## **2. SALUDO DE BIENVENIDA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA**

Continuación con el orden del día, la Ingeniera Lorinyer Soracá como Asesora Ambiental del Municipio, Expresa un saludo y da un mensaje de agradecimiento por el compromiso que cada uno de los participantes tiene con los temas relacionados con el medio ambiente y en especial el ejercicio de fortalecer la gestión Ambiental en el municipio.

La Ingeniera Lorinyer, toma la palabra para dar continuidad al orden del día.

## **3. LECTURA Y APROVACION ANTERIOR**

Se realiza la lectura del acta anterior que se realizó el 21 de octubre de 2025 la cual tuvo como objetivo socialización de avances del Plan de Acción Ambiental Municipal -PAAM y aprobación del acuerdo.





#### 4. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL -PAAM PARA EL 2025.

El **Plan de Acción Ambiental Municipal (PAAM) 2025**, en el marco de la gestión ambiental local y en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la autoridad ambiental y las instancias de participación ciudadana. La socialización se realizó con actores institucionales, con el fin de fortalecer la transparencia, la gobernanza y la corresponsabilidad en la gestión ambiental.

##### Objetivos de la Socialización

- Presentar los resultados parciales de las actividades ejecutadas del PAAM para el 2025.
- Identificar logros, dificultades y oportunidades de mejora en la ejecución.
- Promover la participación activa de la comunidad y las instituciones en la gestión ambiental.
- Consolidar compromisos intersectoriales para el cumplimiento de las metas establecidas.

La socialización se desarrolló mediante:

- **Reuniones técnicas** con cada una de las dependencias municipales y representantes del CAM.

##### Avances por Líneas Estratégicas del PAAM 2025

Línea Estratégica	Actividades Programadas	Avances 2025	Observaciones
Gestión de residuos sólidos	Implementación PGIRS, campañas de separación en la fuente  Porcentaje de ejecución para la reactivación de la compostera municipal.	Avances significativos de un 70% de los arreglos locativos, para la reactivación de la compostera.  cumplimiento, fortalecimiento de guardianes ambientales	Requiere ampliar cobertura rural.  Actualizar el comité técnico y el PGIRS.
Educación y cultura ambiental	Jornadas pedagógicas, aulas móviles, visitas ecológicas y pedagogías.	5 eventos realizados, 120 participantes.	Las actividades ejecutadas se desarrollaron de manera positiva.
Recurso hídrico	Monitoreo de fuentes, mantenimiento PTAP	visitas técnicas, 2 informes de calidad de agua.	Necesario reforzar seguimiento comunitario





Gobernanza ambiental	Fortalecimiento del CIDEA	4 reuniones realizadas para el 2025.	Avanzar en la actualización del Acuerdo CIDEA.
----------------------	---------------------------	--------------------------------------	--

## 5. ESPACIO DE PARTICIPACION

- Consolidación de **guardianes ambientales** como estrategia de participación comunitaria.
- Ejecución de proyectos de **reforestación y educación ambiental** con amplia cobertura.
- Fortalecimiento de la articulación institucional mediante **mesas de trabajo**.

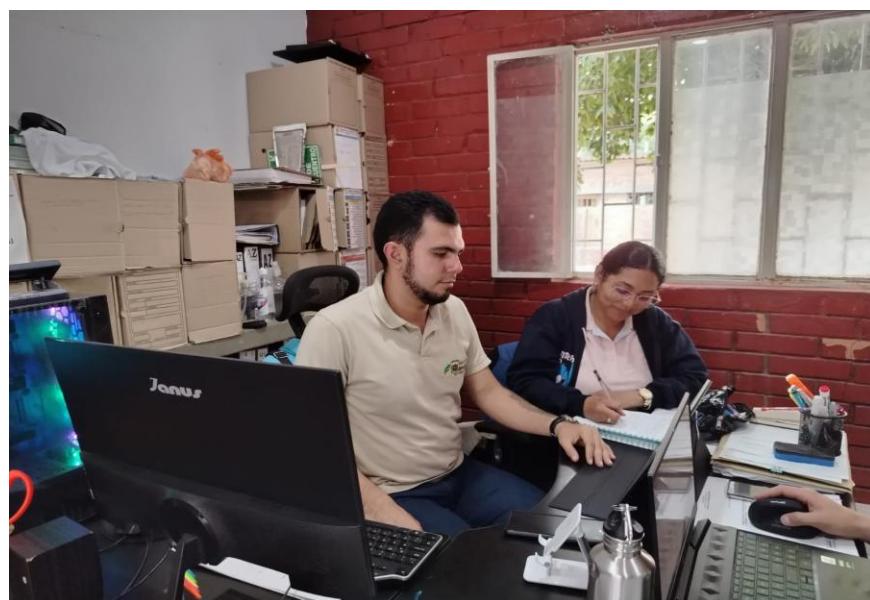
La socialización permitió evidenciar avances significativos en la ejecución del PAAM 2025, así como retos que requieren atención prioritaria. La participación activa de la comunidad y las instituciones constituye un pilar fundamental para alcanzar los objetivos de sostenibilidad y gobernanza ambiental.

## 6. ACUERDO Y COMPROMISOS

- Elaborar informe técnico consolidado de avances de las actividades del PAAM 2025.
- Realizar próxima reunión de seguimiento del SIGAM en el mes de **febrero del 2026**.
- Diseñar indicadores adicionales para evaluar impacto en educación ambiental.

## 7. REGISTRO FOTOGRÁFICO

### IMAGEN.1





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO DE JERUSALÉN  
NIT. 800004018-2



Alcaldía Municipal  
de **Jerusalén**

#### 8. Cierre

Posterior a los acuerdos pactados y al cumplimiento del orden del día, se da por cerrada la sesión del SIGAM.

Elaboro: Ing. Lorinyer Soracá Arrieta- Asesora Ambiental  
Revisión: Luisa Fernanda Oliveros Sánchez



---

PALACIO MUNICIPAL CALLE 2 #4-72  
CÓDIGO POSTAL 252810  
[serviciospublicos@jerusalen-cundinamarca.gov.co](mailto:serviciospublicos@jerusalen-cundinamarca.gov.co)