



**REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE JERUSALEN
NIT. 800004018-2**



ACTA No 03

**SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL – SIGAM
21 DE OCTUBRE DE 2025**

Con el objetivo de promover espacios de participación para la toma de decisiones en el marco de la gestión ambiental municipal, se convoca a los integrantes del -SIGAM a la Primera reunión del comité del 2025, se realizó la invitación, en la que se convocó a la reunión de manera presencial el jueves 17 de julio en las instalaciones de la Biblioteca Municipal, donde se abordaron temas relacionados ejecución del Plan Acción Ambiental Municipal de Educación Ambiental – PAAM y las actividades de porcentaje de avance para el año 2025.

Ingri Marcela Villalba Contreras	Alcaldesa Municipal
Víctor Manuel Arias Londoño Luisa Fernanda Oliveros	Secretario General y Gobierno-Salud (delegada)
Camilo Andrés Beltrán Cabiativa Leidy Xiomara Guzmán F	Secretario de Planeación y Obras publicas (delegada)
Luisa Fernanda Oliveros Adriana Parra Medina	Directora -UMATA (delegada)
Laura Camila Rodríguez Parra	Coordinadora de Cultura y Deporte
Fernando Ramírez Claudia Patricia Sánchez	Personero Municipal (delegada)
Leidy Xiomara Guzmán F	Directora de oficinas de servicios públicos
Melva Teresa Salguero Castro	ASOFRUJER
Jefferson José Aguilera Diaz	Victimas
Leidy Marcela Chavarro	Representante del concejo Municipal
Alejandra Manchola Hernández Cristhian Camilo Morales Reyes	DRAM-CAR

Invitados

Lorinyer Soracá Arrieta	Asesora Ambiental
-------------------------	-------------------



**PALACIO MUNICIPAL CALLE 2 #4-72
CODIGO POSTAL 252810
serviciospublicos@jerusalen-cundinamarca.gov.co**



Con el siguiente orden del día:

1. Llamado de lista y verificación del quórum
2. Saludo y aprobación del orden del día
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Socialización de avances del Plan de Acción Ambiental Municipal -PAAM y aprobación del acuerdo.
5. Acuerdo y Compromisos
6. Registro fotográfico
7. Cierre

1. VERIFICACION DE LOS ASISTENTES Y QUORUM

Teniendo en cuenta que las reuniones del CIDEA y SIGAM se realizan el mismo día se desarrollan el protocolo del orden del día en el inicio de la jornada. Por tanto, siguiendo con el orden del día:

Se realiza el llamado a lista de los cuales asistieron (10) de los (17) integrantes y/o representantes que conforma el SIGAM, quienes fueron convocados previamente.

Asistentes

1. Alcaldesa Municipal (delegada)
2. Secretario General y Gobierno-Salud (delegada)
3. Secretario de Planeación y Obras Publicas (delegada)
4. Directora de UMATA (delegada)
5. Personero Municipal (delegada)
6. Representante de las Asociaciones de Mujeres
7. Directora de Oficinas de Servicios Públicos
8. Representante de la CAR
9. Representante de la Oficina de Cultura y Deporte
10. Representante de victimas
11. Invitados

Como invitados con voz, pero sin voto:

- Asesora Ambiental

POR LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SI HAY QUORUM





2. SALUDO DE BIENVENIDA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA

Continuación con el orden del día, la Ingeniera Lorinyer Soracá como Asesora Ambiental del Municipio, Expresa un saludo y da un mensaje de agradecimiento por el compromiso que cada uno de los participantes tiene con los temas relacionados con el medio ambiente y en especial el ejercicio de fortalecer la gestión Ambiental en el municipio.

La Ingeniera Lorinyer, toma la palabra para dar continuidad al orden del día.

3. LECTURA Y APROVACION ANTERIOR

Se realiza la lectura del acta anterior que se realizó el 17 de julio de 2025 la cual tuvo como objetivo de socialización de avances y consolidación del Plan de Acción Ambiental Municipal -PAAM.

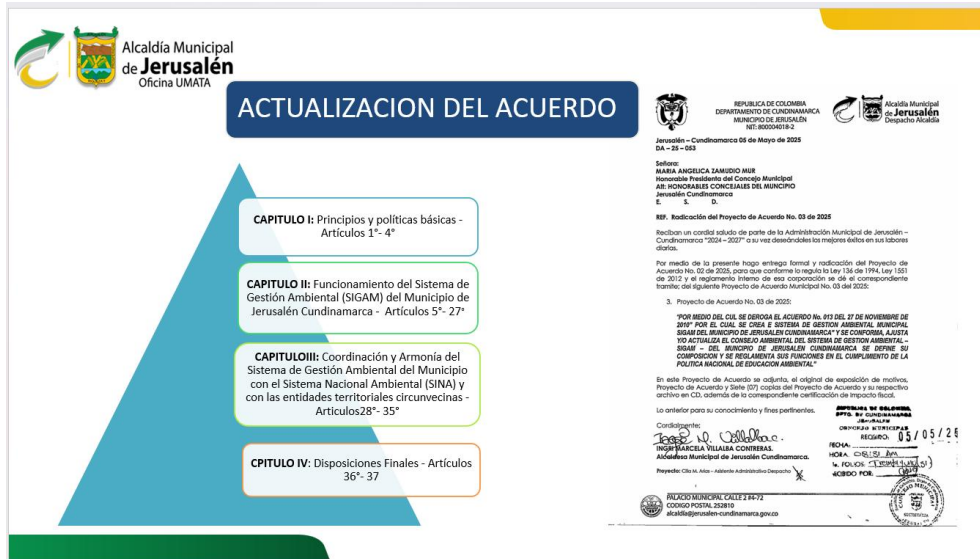
4. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL -PAAM Y APROBACIÓN DEL ACUERDO.

En la actualización del acuerdo No. 03 del 02 de mayo del 2025, se contemplan las nuevas modificaciones las cuales hacen referencia

- Mediante Este Acuerdo se crea El **Consejo Ambiental Municipal -CAM**, que se encargará de la coordinación de la política ambiental del Municipio y de todo lo concerniente al Sistema de Gestión Ambiental Municipal -SIGAM-. Este Consejo tiene el carácter de organismo coordinador del SIGAM e incluye actores institucionales y actores externos al municipio. Le corresponde asesorar al municipio en el cumplimiento de la política ambiental fijada.
- La reducción de las sesiones del Consejo Ambiental Municipal a 4 sesiones durante el año, sesionará de manera ordinaria por lo menos una vez cada tres meses, previa citación realizada por la Secretaría Técnica.
- La actualización de los miembros del -CAM, con el fin de poder llegar a más entidades del territorio.

Se socializo los avaneces de las actividades del Plan Acción Ambiental Municipal - PAAM, de forma general.





5. ESPACIO DE PARTICIPACION

En este espacio se socializo la actualización del acuerdo No. 03 del 2025, en donde se acordó cada uno d los integrantes del CAM, que deberían estudiar los capítulos que conforma el Acuerdo.

Por parte de ASOFRUJER, la representante abordó el tema de suma importancia como el fortalecimiento el turismo de naturaleza atreves de la implementación de la ruta de maíz y el mago.

6. ACUERDO Y COMPROMISOS

- A través de los negocios verdes solicitar capacitaciones y acompañamiento de los emprendimientos que realizan las asociaciones del municipio.
- Realizar una salida de campo, a los puntos turístico del municipio.
- Realizar jornadas de recolección de residuos sólidos en las veredas del municipio.
- Realizar actividades de encaminadas a fortalecer la educación ambiental en el territorio en articulación con el INDENAJE.
- Por parte de las diferentes asociaciones, realizar una actividad de embellecimiento de la plaza de mercado municipal, con el objetivo de poder incentivar la visita de propios y visitantes a los diferentes emprendimientos que aquí se encuentra.

Cabe mencionar que previo a la reunión del comité se realizó, por parte de la CAR, una capacitación sobre tramites y servicios que ofrece la corporación, los cuales enfatizó en el permiso de vertimientos y la solicitud de aprovechamiento forestal y manejo sostenible de flora y fauna.





7. REGISTRO FOTOGRÁFICO

IMAGEN.1



IMAGEN.2



8. Cierre

Posterior a los acuerdos pactados y al cumplimiento del orden del día, se da por cerrada la sesión del SIGAM.

Elaboro: Ing. Lorinyer Soracá Arrieta- Asesora Ambiental

Revisión: Luisa Fernanda Oliveros Sánchez

